

Analyse de l'adéquation entre les besoins et l'offre en formation documentaire à la HEIG-VD

**Travail de bachelor réalisé par :
Gilliane Zannato**

**Sous la direction de :
Stéphanie Haesen, Chargée de cours HES**

Genève, 15 juillet 2024

**Information Science
Haute École de Gestion de Genève (HEG-GE)**

Déclaration

Ce Travail de bachelor est réalisé dans le cadre de l'examen final de la Haute école de gestion de Genève, en vue de l'obtention du titre Bachelor of sciences.

L'étudiant atteste avoir soumis son travail à un logiciel de détection de plagiat. Il accepte, le cas échéant, la clause de confidentialité. L'utilisation des conclusions et recommandations formulées dans le Travail de bachelor, sans préjuger de leur valeur, n'engage ni la responsabilité de l'auteur, ni celle du conseiller au Travail de bachelor, du juré et de la HEG.

« J'atteste que le présent travail a été réalisé en utilisant uniquement les sources citées dans la bibliographie, qu'il est le fruit de ma réflexion personnelle et a été rédigé de manière autonome. »

Fait à Genève, le 15 juillet 2024

Gilliane Zannato

Remerciements

Tout d'abord, je remercie sincèrement Madame Stéphanie Haesen, ma conseillère, pour sa très grande disponibilité, son aide et ses précieux conseils durant toute la durée de ce travail.

Ensuite, je remercie tout particulièrement ma mandante, Madame Tania Zuber-Dutoit et mon mandant, Monsieur Romain Morcrette, pour tous nos échanges et la rapidité des réponses, leur précieuse aide et leurs corrections depuis le début de ce travail.

Je remercie également les bibliothécaires de la HEIG-VD pour leur accueil et notamment Christine Guenot avec qui j'ai participé aux deux formations documentaires.

Je tiens à remercier Madame Laure Mellifluo qui a accepté d'être ma jurée et qui a consacré de son temps pour mon travail.

Je remercie également toutes les étudiantes et tous les étudiants qui ont pris le temps de répondre au questionnaire, et plus particulièrement celles et ceux qui ont gentiment accepté un entretien individuel alors qu'ils n'avaient pas forcément le temps à cause de la période chargée du semestre.

Dans la même continuité, je remercie les enseignantes et enseignants ainsi que les responsables de filières qui ont répondu au questionnaire. Je remercie également celles et ceux qui ont aussi accepté des entretiens individuels et qui ont pris le temps de m'expliquer plein de choses intéressantes.

Sans ces entretiens et réponses aux questionnaires, la réalisation de ce travail aurait été très compliquée. Je suis donc très reconnaissante à toutes ces personnes d'avoir donné de leur temps et je les remercie sincèrement.

Un tout grand merci à mes camarades de classe, et tout particulièrement à celles devenues mes amies, Gwendoline et Sabrina, pour leur aide, leur relecture et leur soutien durant ce TB, mais également pour ces quatre belles années passées à la HEG. Merci tout plein les filles ! Et merci aussi à Gwendoline pour son aide avec le logiciel Limesurvey et le partage de ses sources.

Et enfin, merci beaucoup à ma famille et à mes ami(e)s, et plus particulièrement à mes parents pour leur relecture et leur soutien depuis le début.

Résumé

Pour faciliter la lecture de ce travail de bachelor, le genre masculin a été utilisé, mais il n'a aucune intention discriminatoire.

L'acquisition des compétences informationnelles est jugée très importante pour aider les étudiants durant tout leur cursus étudiant. Les bibliothèques académiques ont intégré ces différentes pratiques et proposent tout un panel de formations. Les bibliothécaires de la Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud (HEIG-VD) souhaitent évaluer la correspondance entre les formations documentaires actuellement données et les réels besoins et attentes des étudiants et des enseignants. Il en est de même pour la documentation fournie avec ces différentes formations.

Tout au début de ce travail, le contexte est posé et l'institution ainsi que ses formations sont présentées. Ensuite, la méthodologie est expliquée. Pour entrer dans le vif du sujet, des éléments trouvés dans la littérature sont décrits afin de définir les notions principales. Des recherches ont donc été faites concernant plusieurs axes : la maîtrise de l'information, les compétences informationnelles, les formations documentaires dans les bibliothèques, la pratique des étudiants pour la recherche documentaire et la collaboration entre enseignants et bibliothécaires. Tous ces aspects ont révélé que les formations sont très importantes pour les étudiants et qu'il est nécessaire de continuer à les former. En effet, tous les étudiants ne possèdent pas le même bagage académique lorsqu'ils arrivent en haute école.

Ensuite, des exemples de ce qui se fait actuellement par d'autres bibliothèques sont présentés. Que cela soit en Suisse ou au Canada, beaucoup d'institutions font preuve d'inventivité pour leurs formations. Certaines les donnent sous forme de jeux ou en ligne, d'autres les dispensent dans une classe ou en webinaire.

Afin de déterminer si les formations de la bibliothèque de la HEIG-VD correspondent aux attentes et aux besoins des étudiants et des enseignants, des questionnaires ont été envoyés aux deux parties concernées. Des entretiens ont également été réalisés pour cibler certains aspects. Toujours dans la même optique, des recherches sur les indicateurs d'impact et de qualité ont été faites, ainsi que des comparaisons avec les compétences informationnelles normalement acquises par les étudiants en bachelor. Il en est ressorti que les formations sont nécessaires et utiles pour les étudiants. Toutefois, il faudrait améliorer certains aspects. En effet, il serait pertinent d'insérer de la pratique lors des séances. Un lien avec la vie professionnelle est également souhaité, afin de permettre aux étudiants de réellement se rendre compte de l'utilité de ses formations. Les enseignants ont, quant à eux, fait le souhait d'être mieux informés sur les pratiques qui sont enseignées durant ces cours. Une ouverture des formations à tout le monde et pas uniquement aux étudiants est également mentionnée. Des idées de collaborations pour le futur sont émises par différents enseignants.

Concernant les recommandations, il serait utile d'insérer, comme demandé, de la pratique dans les formations. De plus, celle donnée en dernière année devrait arriver plutôt en deuxième année, car les éléments enseignés peuvent être profitables à ce moment-là. De la documentation à côté des formations est également proposée, comme une petite page recto-verso avec les notions essentielles vues lors des séances.

Mots-clés : Formations documentaires, compétences informationnelles, bibliothèques académiques, documentation, collaborations, besoins, offres

Table des matières

Déclaration.....	i
Remerciements.....	ii
Résumé	iii
Liste des tableaux	vii
Liste des figures.....	viii
Liste des abréviations.....	ix
1. Contexte	1
1.1 Institution mandante	1
1.1.1 Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud	1
1.1.2 Statistiques du personnel.....	2
1.1.3 Bibliothèque de la HEIG-VD	2
1.2 Etat des lieux des formations documentaires (bachelor) de la HEIG-VD	3
1.2.1 La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque	3
1.2.2 Plagiat – citation – bibliographie	3
1.2.3 La recherche d'information scientifique et technique.....	4
1.2.4 Ateliers de recherche documentaire	4
1.2.5 Autres formations	4
1.2.6 Intervention des bibliothécaires dans les cours.....	5
1.2.7 Documentation disponible.....	5
1.3 Problématique du travail.....	5
1.4 Aspects du sujet laissés de côté.....	6
1.5 Plan suivi.....	6
1.6 Intérêt pour la thématique.....	6
1.7 Objectifs	7
1.8 Problèmes inhérents au sujet.....	8
2. Méthodologie	9
2.1 Revue de la littérature	9
2.2 Recensement des formations documentaires données dans le monde francophone	10
2.3 Questionnaires et entretiens.....	10
2.4 Indicateurs d'impact et de qualité	13
2.5 Recommandations.....	13
3. Revue de la littérature	14
3.1 Maîtrise de l'information et compétences informationnelles	14
3.1.1 Définitions.....	14
3.1.2 Normes et référentiels	14
3.2 Formation à la culture informationnelle.....	15
3.2.1 Définition	15

3.2.2	Les débuts de la formation.....	15
3.2.3	Utilité de ces formations documentaires	16
3.3	Les formations documentaires dans les bibliothèques.....	18
3.3.1	Evolution des formations documentaires	18
3.3.2	Pédagogie active / pédagogie participative.....	19
3.3.3	Cours synchrone / cours asynchrone.....	19
3.3.4	Techniques mises en place pour améliorer les formations.....	20
3.3.5	Médias sociaux comme sources d'information.....	20
3.3.6	Intelligence artificielle comme sources d'information.....	21
3.4	Pratique des étudiants pour la recherche documentaire.....	22
3.5	Collaboration entre enseignants et bibliothécaires	23
4.	Recensement des formations documentaires données dans le monde francophone.....	25
4.1	En Suisse	25
4.2	En France	27
4.3	En Belgique.....	29
4.4	Au Canada.....	29
5.	Les indicateurs	31
5.1	Indicateurs d'impact pour les bibliothèques	31
5.1.1	Exemples d'indicateurs d'impact.....	32
5.2	Indicateur de qualité pour les bibliothèques	33
5.3	Conception d'indicateurs.....	33
5.4	Indicateurs d'impact et de qualité pour la bibliothèque de la HEIG-VD ..	33
6.	Synthèse et analyse des données récoltées	36
6.1	Analyse des résultats du questionnaire des étudiants.....	36
6.1.1	Profil des étudiants ayant répondu au sondage	36
6.1.2	Formation <i>La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque (F1)</i> 37	
6.1.3	Formation <i>Plagiat – citation – bibliographie (F2)</i>	44
6.1.4	Questions générales (QG).....	50
6.2	Analyse des résultats des entretiens avec les étudiants.....	53
6.3	Analyse des résultats du questionnaire des enseignants.....	56
6.4	Analyse des résultats des entretiens avec les enseignants.....	63
6.5	Fusion entre les analyses des étudiants et des enseignants.....	73
6.5.1	Points convergents	73
6.5.2	Points divergents	73
7.	Recommandations et solutions proposées.....	74
7.1	Pour les formations documentaires	74
7.2	Pour la documentation	79
8.	Synthèse et conclusion.....	81

Bibliographie	83
Annexe 1 : Affiche pour les questionnaires.....	90
Annexe 2 : Réponses au questionnaire étudiants.....	91
Annexe 3 : Réponses au questionnaire enseignants.....	99
Annexe 4 : Tableau des compétences informationnelles des étudiants en bachelor de la HEIG-VD	102
Annexe 5 : Questions d’entretien pour les étudiants.....	103
Annexe 6 : Questions d’entretien pour les enseignants.....	105

Liste des tableaux

Tableau 1 : Répartition des étudiants en bachelor de la HEIG-VD.....	2
Tableau 2 : Interventions des bibliothécaires dans le cursus académique	5
Tableau 3 : Compétences informationnelles des étudiants en bachelor.....	34
Tableau 4 : Eléments connus avant la formation (F1)	38
Tableau 5 : Eléments connus après la formation (F1).....	39
Tableau 6 : Eléments connus avant la formation (F2).....	45
Tableau 7 : Eléments connus après la formation (F2).....	46
Tableau 8 : Propositions pouvant intéresser les étudiants (QG).....	52
Tableau 9 : Attentes pour les travaux des étudiants.....	59
Tableau 10 : Propositions pertinentes pour les étudiants	60

Liste des figures

Figure 1 : Répartition des étudiants par année.....	36
Figure 2 : Répartition des étudiants par département.....	37
Figure 3 : Formation jugée utile pour la suite (F1).....	40
Figure 4 : Formation au bon moment dans le cursus (F1).....	41
Figure 5 : Evaluation du niveau de satisfaction général pour la formation (F1).....	41
Figure 6 : Formation correspondant aux attentes (F1).....	42
Figure 7 : Plus de pratique pour cette formation (F1).....	43
Figure 8 : Supports voulus après la formation (F1).....	44
Figure 9 : Formation arrivant plus tôt dans le cursus (F2).....	47
Figure 10 : Evaluation du niveau de satisfaction général pour la formation (F2).....	48
Figure 11 : Plus de pratique pour cette formation (F2).....	49
Figure 12 : Supports voulus après la formation (F2).....	50
Figure 13 : Eléments classés du plus au moins pertinents (QG).....	51
Figure 14 : Répartition des enseignants par département.....	56
Figure 15 : Connaissance de l'existence des formations documentaires.....	57
Figure 16 : Formations jugées utiles.....	57
Figure 17 : Collaboration avec les bibliothécaires pour coordonner les formations avec les besoins des étudiants.....	62
Figure 18 : Présentation des formations par les bibliothécaires lors d'une réunion de filière.....	62

Liste des abréviations

Mots	Abréviations
Centre d'Appui à l'Enseignement	CAPE
Certificates of Advanced Studies	CAS
Diplomas of Advanced Studies	DAS
Ecole d'Ingénieurs du Canton de Vaud	EIVD
Ecole polytechnique fédérale de Lausanne	EPFL
Executive Master of Business Administration	EMBA
France Université Numérique	NUM
Haute Ecole de Gestion	HEG
Haute Ecole de Gestion du Canton de Vaud	HEG-VD
Haute Ecole de Santé de Genève	HEdS
Haut Ecole d'Ingénierie et d'Architecture de Fribourg	HEIA-FR
Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud	HEIG-VD
Haute Ecole Spécialisée de Suisse Occidentale	HES-SO
Institut national des sciences appliquées	INSA
Intelligence Artificielle	IA
Masters of Advanced Studies	MAS
Office fédéral de la statistique	OFS
Organisation des Nations unies pour l'éducation, la science et la culture	UNESCO
Université de Genève	UNIGE
Université libre de Bruxelles	ULB

1. Contexte

1.1 Institution mandante

1.1.1 Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud

La Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud (HEIG-VD) a été créée en 2006 et se trouve à Yverdon-Les-Bains. Elle est le résultat de la fusion entre l'Ecole d'Ingénieurs du Canton de Vaud (EIVD) et de la Haute Ecole de Gestion du Canton de Vaud (HEG-VD). Elle compte actuellement environ deux mille étudiants répartis entre bachelor, master et formation continue. Cela la classe au premier rang au niveau des écoles partenaires de la Haute Ecole Spécialisée de Suisse Occidentale (HES-SO) (HEIG-VD [sans date]).

Ses principales missions et principaux objectifs sont :

- La formation de base
- La formation continue
- La recherche appliquée et développement
- Les prestations de services
- Les relations internationales (HEIG-VD [sans date]).

Au niveau du bachelor, la HEIG-VD possède neuf filières de formation, toutes données en plein temps : Economie d'entreprise, Energie et techniques environnementales, Génie électrique, Microtechniques, Systèmes industriels, Ingénierie et gestion industrielles, Informatique et système de communication, Génie territorial, Ingénierie des médias. Pour certaines filières, il est possible de les suivre en temps partiel ou en emploi (HEIG-VD [sans date]).

Concernant le master, les domaines couverts sont l'Ingénierie et Architecture ainsi que Economie et Services. Quatre sont proposés au sein de cette école : Business administration, Développement territorial, Engineering, Integrated innovation for product and business development (HEIG-VD [sans date]).

Au niveau des formations continues, l'école propose des CAS (Certificates of Advanced Studies), des DAS (Diplomas of Advanced Studies), des MAS (Masters of Advanced Studies), un EMBA (Executive Master of Business Administration) et des cours ponctuels. Les domaines enseignés sont les suivants : énergie, économie, service et ressources humaines, territoire et mobilité, environnement et durabilité ainsi que production industrielle (HEIG-VD [sans date]).

L'école possède cinq départements et neuf filières : COMEM (Ingénierie des médias), EC+G (Génie territorial), HEG (Economie d'entreprise), TIC (Informatique et systèmes de communication) et TIN (Energie et techniques environnementales, Génie électrique, Microtechniques, Systèmes industriels, Ingénierie et gestion industrielles).

1.1.2 Statistiques du personnel

A l'heure où ce dossier est écrit, les plus récentes statistiques du rapport de la HES-SO pour cette école datent du 15 octobre 2023. Au total, 1'449 étudiants en bachelor sont immatriculés¹. Ils sont répartis comme ceci dans les différents départements :

Tableau 1 : Répartition des étudiants en bachelor de la HEIG-VD

Départements	Nombre d'étudiants en bachelor
COMEM	184
EC+G	71
TIC	370
TIN	379
HEG	445

Concernant les membres du personnel d'enseignement et de recherche, le nombre s'élève à 252 personnes (HEIG-VD [sans date]).

1.1.3 Bibliothèque de la HEIG-VD

La bibliothèque de la HEIG-VD est ouverte à tous les publics, qu'ils fassent partie de l'école ou non. Toutefois, ce sont les étudiants, les professeurs et le personnel qui la fréquentent le plus. Elle possède plus de vingt mille documents et deux cents titres de revues sur les thématiques de l'école, à savoir, tout ce qui est du domaine de l'ingénierie et de la gestion (HEIG-VD [sans date]).

Sa principale mission consiste donc à mettre à la disposition de ses utilisateurs toute la documentation nécessaire à leurs études et à leur travail. Elle joue également un rôle important afin de permettre un accès facilité à l'information. Elle gère les collections papier, mais aussi électroniques, répond aux besoins d'information et met un point d'honneur à favoriser l'indépendance de ses utilisateurs dans leurs différentes recherches (HEIG-VD [sans date]).

Comme nous le verrons plus tard, des formations documentaires sont également dispensées par les bibliothécaires. En plus de celles destinées aux étudiants en bachelor, la bibliothèque propose diverses formations à destination des personnes en formation continue et des chercheurs, notamment en lien avec l'Open science (intelligence artificielle, utilisation des licences) (HEIG-VD [sans date]).

La bibliothèque offre, en plus de tout ceci, des espaces de travail individuels ou en groupe, une salle de lecture silencieuse, deux postes de travail avec ordinateurs, et l'accès à une imprimante (HEIG-VD [sans date]).

¹ Chiffres donnés par les mandants, car accès restreint à l'intranet de la HES-SO pour les étudiants

1.2 Etat des lieux des formations documentaires (bachelor) de la HEIG-VD

Comme expliqué par les mandants, durant ces dernières années, la bibliothèque a mené plusieurs enquêtes afin de cibler les besoins et le niveau de satisfaction de ses utilisateurs. À la demande de la doyenne de la Haute Ecole de Gestion (HEG), c'est en 2008 que la bibliothèque est intervenue pour la toute première fois dans un cours de communication de son département, pour montrer les méthodes de citation bibliographique ainsi que toutes les ressources mises à la disposition de ses utilisateurs.

En 2015, un plan de formations a été validé par la direction, afin de les intégrer dans tous les départements de l'école. Deux bibliothécaires sont en charge de la quarantaine de sessions de formation données chaque année à tous les étudiants en bachelor. Ces formations documentaires sont adaptées à tous les départements. De plus, elles sont réparties sur toute la durée du cursus étudiant et sont dites « obligatoires ». Ces sessions de formation traitent de la recherche sur Internet, sur swisscovery et dans les bases de données spécialisées, de la prévention du plagiat et de la citation bibliographique.

Les formations documentaires données actuellement par deux bibliothécaires de la HEIG-VD sont expliquées dans les cinq parties qui vont suivre.

1.2.1 La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque

Cette formation est donnée à tous les étudiants de première année en bachelor, quel que soit leur département. Elle dure environ une heure et trente minutes et les objectifs à atteindre sont les suivants :

- Situer et connaître la bibliothèque
- Comprendre comment utiliser swisscovery
- Connaître la structure d'un article scientifique
- Trouver un article scientifique
- Connaître les bases de la rédaction d'une bibliographie
- Savoir comment éviter le plagiat

1.2.2 Plagiat – citation – bibliographie

Cette formation est donnée à tous les étudiants de troisième année en bachelor, quel que soit leur département. Elle dure environ une heure et trente minutes et les objectifs à atteindre sont les suivants :

- Connaître ce qui différencie la citation référencée du plagiat
- Connaître les règles relatives au plagiat de la HEIG-VD
- Citer un document de différentes manières dans le corps d'un texte d'un travail de bachelor
- Connaître les éléments d'identification indispensables pour la rédaction de références bibliographiques
- Rédiger une référence bibliographique (norme ISO 690) pour les supports tels que les livres, les articles de périodiques, les pages web, les documents audiovisuels, les images
- Organiser une bibliographie

Seules ces deux formations sont données à tous les étudiants, les autres, bien qu'également intégrées au cursus académique, sont plus spécifiques à certains départements.

1.2.3 La recherche d'information scientifique et technique

Cette formation est donnée uniquement aux étudiants du département COMEM (Ingénierie des médias) de deuxième année. Elle dure, elle aussi, environ une heure et trente minutes et a pour but de permettre aux étudiants d'accéder aux principales sources d'information scientifique et technique, principalement pour leur travail de bachelor.

1.2.4 Ateliers de recherche documentaire

Les enseignants du département HEG (Economie d'entreprise) étant en plus étroite collaboration avec les bibliothécaires, il est plus facile d'organiser d'autres types de formations documentaires pour leurs étudiants. Des ateliers de recherche documentaire ont donc vu le jour et sont dédiés aux premières années ainsi qu'aux troisièmes années (ou quatrième année s'ils sont à temps partiel / en emploi). Pour les premières années, les recherches se font avec différents outils en lien avec un travail qu'ils doivent réaliser. Concernant les dernières années, ils doivent concevoir un projet professionnel. Les différentes recherches se font donc en lien avec celui-ci.

1.2.5 Autres formations

En plus de toutes ces formations documentaires et avec l'évolution grandissante de l'intelligence artificielle (IA), la bibliothèque a mis en place, courant mai 2024, une toute nouvelle formation spécialement dédiée à cet aspect. Cette formation consiste donc à apprendre à créditer une IA, à diminuer le risque de plagiat avec celle-ci et à comprendre si une IA générative peut être utilisée pour différentes recherches (HEIG-VD [sans date]). A l'inverse des autres formations, celle-ci est sur inscription et non intégrée au cursus directement.

La bibliothèque propose également différents services, comme *emprunte un bibliothécaire*. La personne qui utilise ce service dispose d'un bibliothécaire dont le temps est réservé pour répondre à ses différentes questions et interrogations (HEIG-VD [sans date]).

1.2.6 Intervention des bibliothécaires dans les cours

Voici, ci-dessous, les cours dans lesquels les bibliothécaires interviennent avec leurs formations² :

Tableau 2 : Interventions des bibliothécaires dans le cursus académique

Année	Département	Cours
1 ^{ère} année	HEG	<i>Compétences numériques et méthodologie</i>
	COMEM	<i>Outils et méthodes de travail</i>
	TIN	<i>Expression communication</i>
	TIC	<i>Expression communication</i>
	EC+G	<i>Informatique 1</i>
2 ^{ème} année	HEG	<i>Méthodologie</i>
	COMEM	<i>Méthodologie de la recherche</i>
3 ^{ème} année / 4 ^{ème} année	HEG	Séance ajoutée à l'emploi du temps
	TIN	Séance ajoutée à l'emploi du temps
	TIC	Séance ajoutée à l'emploi du temps
	EC+G	Matinée consacrée à la présentation du travail de bachelor

1.2.7 Documentation disponible

A côté des formations documentaires, la bibliothèque met à la disposition de la documentation aux personnes intéressées. Parmi celles-ci figurent plusieurs guides : *Comment éviter le plagiat – exemple, Comment établir une bibliographie, Trucs et astuces Google* et *Méthode de citation et de rédaction d'une bibliographie*. En plus de cela, elle met également en avant le *Guide de rédaction des références bibliographiques* de la Haute école de gestion de Genève. Les étudiants peuvent aller rechercher sur l'intranet de l'école, les supports de présentations des formations données. Pour leur simplifier la tâche, ces différents éléments sont classés par départements. Ainsi, un étudiant en COMEM n'aura qu'à se rendre sous sa section et il trouvera toutes les informations nécessaires.

1.3 Problématique du travail

La problématique de ce travail de bachelor est donc de savoir si les différentes formations documentaires réalisées par les bibliothécaires de la HEIG-VD correspondent aux attentes et aux besoins des étudiants. Dans le même temps, il faut vérifier si les compétences acquises par les étudiants sont en adéquation avec ce qu'attendent les enseignants pour leurs travaux généraux et plus spécifiquement pour leurs travaux de bachelor. Si ce n'est pas le cas (ou que partiellement), pourquoi ? Il en est de même pour la documentation fournie en relation avec ces formations. Est-elle pertinente ? Faut-il rajouter des choses ? Il s'agira donc de déterminer les réels besoins et attentes de personnes concernées.

Un autre élément qui mériterait d'être accentué est le partenariat plus régulier avec les enseignants des différents départements. Grâce à cela, il serait plus facile de coordonner les formations documentaires avec les besoins réels des étudiants. Cela permettra de donner une

² Informations données par les mandants

formation sur un outil de recherche spécifique au moment où les étudiants en ont besoin pendant leur cursus. Leur plan d'étude n'ayant pas énormément de place pour y intégrer ces formations documentaires, il serait intéressant de voir dans quels cours les bibliothécaires pourraient intervenir. Pour ceci, il est donc primordial d'être en étroite collaboration avec les enseignants et responsables de filières.

1.4 Aspects du sujet laissés de côté

Ce travail se concentre exclusivement sur les formations documentaires données au niveau du bachelor de la HEIG-VD. Et plus particulièrement sur les deux formations suivies par tous les étudiants en bachelor de première et dernière année. En effet, le questionnaire envoyé aux étudiants ne visait que ces deux formations-ci. Cela faisait déjà beaucoup de questions et il était primordial de cibler les éléments principaux, au risque de perdre les étudiants avec un questionnaire beaucoup trop long. De plus, cela permettait de toucher un plus grand nombre de personnes, puisque tous sont censés être concernés par le sujet.

Les formations pour les masters ou pour la formation continue n'entrent donc pas en jeu dans le cadre de ce travail.

1.5 Plan suivi

Pour la réalisation de ce travail, il a fallu, dans un premier temps, réaliser une revue de la littérature sur le sujet des compétences informationnelles et de tout ce qui les entoure : définitions, conception des formations documentaires, intégration dans les hautes écoles, etc.

Ensuite, des recherches sur les formations documentaires données un peu partout dans le monde ont été réalisées, en axant sur les bibliothèques académiques (universitaires et hautes écoles).

Une fois la revue de la littérature et l'état de l'art achevés, il a fallu mettre en place des questionnaires à diffuser aux étudiants et aux enseignants. Le but principal était, pour le questionnaire aux étudiants, d'avoir un retour sur les formations documentaires auxquelles ils ont pu assister. En ce qui concernait les enseignants, le but du questionnaire était d'avoir un retour sur la manière dont les formations se répercutent sur les travaux de leurs étudiants. Pour avoir un meilleur aperçu des réponses et plus particulièrement pour développer certains points, des entretiens individuels ont été menés avec des étudiants, des professeurs et des responsables de filières. Pour ces derniers, il a aussi fallu confronter les plans d'études et regarder s'il y avait la possibilité de placer des formations à certains endroits.

Après cela, il a fallu réaliser des recherches sur les différents indicateurs d'impact et de qualité pour une formation et les utiliser pour les formations documentaires de la HEIG-VD.

Pour terminer, des recommandations ont été mentionnées afin d'aider au mieux les mandants de ce travail.

1.6 Intérêt pour la thématique

Etant moi-même étudiante, je trouve que les formations aux compétences informationnelles sont très importantes et utiles pour le bon déroulement de mes études. Cela m'intéressait donc de travailler durant presque six mois sur ce projet et récolter les avis d'étudiants et d'enseignants d'une autre haute école. En plus de cela, il est très intéressant de pouvoir mettre

en pratique les éléments appris durant toutes mes années à la Haute école de gestion, et de réaliser quelque chose de concret.

1.7 Objectifs

Des objectifs généraux et spécifiques ont été définis en amont de ce travail afin de pouvoir cibler les tâches à réaliser. Les voici :

1. Réaliser un état de l'art des formations documentaires faites actuellement en milieu académique par des bibliothèques
 - Cerner le sujet
 - Sélectionner les bases de données appropriées
 - Répertorier les formations documentaires données par les bibliothèques académiques dans le monde francophone
2. Vérifier quelles sont les attentes des enseignants vis-à-vis des travaux d'étudiants durant le cursus et particulièrement lors des travaux de bachelor
 - Créer un questionnaire à diffuser aux enseignants des différents départements
 - Participer à deux formations documentaires données afin de pouvoir cibler les questions du questionnaire ou des entretiens
 - Mener des entretiens individuels avec quelques enseignants
 - Analyser et répertorier les résultats obtenus (voir objectif 4)
3. Vérifier que les formations proposées correspondent aux attentes des étudiants
 - Créer un questionnaire à diffuser aux étudiants en bachelor des différents départements
 - Participer à deux formations documentaires données afin de pouvoir cibler les questions du questionnaire ou des entretiens
 - Mener des entretiens individuels avec quelques étudiants
 - Analyser et répertorier les résultats obtenus (voir objectif 4)
4. Etablir les besoins en documentation et en formation documentaire dans les différents départements
 - Analyser les résultats obtenus des divers entretiens et des deux questionnaires (enseignants et étudiants) (résultats des objectifs 2 et 3)
 - Déterminer les besoins en documentation en confrontant les plans de modules et en rencontrant les responsables de filières
 - Déterminer les besoins en formation documentaire en confrontant les plans de modules et en rencontrant les responsables de filières
5. Mener une réflexion sur les indicateurs permettant de définir la qualité et l'impact des formations
 - Identifier les indicateurs pertinents via des recherches
 - Etablir une liste exhaustive de ces indicateurs et les mettre en forme au sein d'un fichier Excel

- Sur la base de ces indicateurs, analyser les formations faites actuellement par la bibliothèque dans les départements concernés pour vérifier leur adéquation avec les besoins
6. Formuler des recommandations selon les constats obtenus
- Proposer des recommandations sur la forme des formations
 - Proposer des recommandations sur le contenu des formations
 - Proposer des recommandations sur d'autres mesures à prendre au sein de la HEIG-VD

1.8 Problèmes inhérents au sujet

Aujourd'hui, pour toute la durée de leurs études et pour presque tous les départements, seulement trois heures sont dédiées aux formations documentaires pour les étudiants en bachelor. Le plan d'étude en est la cause. En effet, il n'est pas conçu pour intégrer ces formations, ce qui a pour conséquence un temps relativement faible pour former les étudiants aux compétences informationnelles.

Un point également relevé est que les exigences ne sont pas les mêmes de la part de certains enseignants. En effet, si le professeur n'exige pas une bibliographie pour le rendu de ses travaux, l'étudiant n'aura pas forcément l'envie de suivre une formation sur ceci, surtout s'il n'y voit aucun intérêt et que cela n'influe pas sur sa note finale.

Dans le même registre, il y a le manque de relation, de contact, avec les enseignants. Cela engendre des inéquations entre les formations documentaires données et les besoins des étudiants à un instant précis de leur cursus.

Les formations étant intégrées au cursus, il est difficile de savoir comment susciter l'intérêt de l'étudiant pour ces différentes pratiques.

Pour terminer, une déconnexion des formations par rapport au besoin réel et immédiat des étudiants est relevée. Certaines formations devraient intervenir plus tôt, mais c'est malheureusement impossible, car le temps et les ressources à disposition ne le permettent pas toujours.

2. Méthodologie

2.1 Revue de la littérature

Avant de commencer mes recherches, il a tout d'abord fallu cerner le sujet d'étude et donner les grandes définitions. Cette étape est très importante, car elle permet de connaître les bons éléments à chercher. Mon sujet principal étant les formations documentaires en bibliothèques académiques, il a fallu cibler les recherches sur les compétences informationnelles.

Ensuite, une liste de mots-clés à utiliser a été dressée, en voici les principaux : bibliothèque, bibliothèque académique, information documentaire, formation, formation documentaire, formation en ligne, formateur, étude, aide, besoin, universitaire, université, haute école, pédagogie, méthode pédagogique, compétences informationnelles, pratique documentaire, recherche documentaire, collaboration, enseignant, professeur, étudiant, bibliothécaire, cours, méthodologie, documentation, intelligence artificielle, nouvelle technologie, technique, médias sociaux.

Tous ces termes ont été traduits en anglais afin de pouvoir maximiser le nombre de résultats dans les bases de données. Grâce à ces différents mots-clés, il a été plus facile de créer des équations de recherche.

Une fois cette étape achevée, des bases de données appropriées ont été sélectionnées. Pour la réalisation de ce travail, les recherches ont principalement été faites sur *LISTA* et *LISA*. En effet, ce sont toutes les deux des bases de données dédiées aux sciences de l'information ainsi qu'à la bibliothéconomie. La première citée possède les documents en texte intégral et les références bibliographiques, tandis que la seconde ne donne uniquement accès qu'aux références bibliographiques. Grâce au *vpn* de l'école, ces différentes bases de données sont accessibles gratuitement, il suffit de s'y connecter.

D'autres bases de données, catalogues, revues professionnelles et plateformes ont été utilisés, tels que *swisscovery* (sujets sur les sciences de l'information et multidisciplinaires), *Eric* (sujets sur la formation, l'enseignement, la pédagogie et l'éducation), *Web of Science* (sujets multidisciplinaires), *Cairn* (sujets sur l'information, la psychologie et les sciences de l'éducation, entre autres), *Érudit* (sujets sur les sciences humaines et l'éducation entre autres), *Bulletin des bibliothèques de France* (sujet sur les bibliothèques), et *RESSI* (sujet sur les sciences de l'information).

Pour consulter différents travaux publiés tels que des mémoires, des thèses et des rapports de recherche, *ArODES* et *Sonar* ont également été interrogés.

Une fois la documentation trouvée, il a fallu la lire (la traduire si l'article était en anglais), vérifier la qualité de la source et évaluer la pertinence des informations qu'elle contenait. Pour ce faire, il a fallu croiser les sources trouvées. Cette partie était relativement longue et complexe, car une très grande quantité d'information était présente sur ce thème. Il était donc très facile de se disperser et des choix quant aux articles sélectionnés ont dû être opérés. En plus de cela, les recherches se sont faites en plusieurs fois, car il a fallu modifier et adapter les différentes équations de recherche en fonction des résultats obtenus.

En ce qui concerne la zone géographique, les recherches n'ont pas été centrées sur une zone en particulier. Cela permettait d'avoir un large panel d'études réalisées un peu partout dans le monde. Toutefois, pour des facilités de compréhension, principalement les documents en

français et en anglais ont été sélectionnés. Ce qui réduit quand même considérablement les sources.

Une fois la source analysée et validée, il a fallu synthétiser l'information en rédigeant un texte et en n'oubliant pas de citer les sources. Pour faire cela, le logiciel Zotero³ a été utilisé.

2.2 Recensement des formations documentaires données dans le monde francophone

Une fois les bases posées avec la revue de la littérature, des recherches sur l'intégration de ces différents concepts en bibliothèques académiques ont été effectuées. En effet, il s'agissait de voir comment les différentes institutions se sont appropriées ces pratiques. Concernant la zone de recherche, elle s'est principalement axée sur la Suisse, la France et la Belgique. Il était intéressant de voir comment ces pays d'Europe fonctionnent en matière de formations documentaires au sein de leurs bibliothèques académiques. Le Canada étant un pays très avancé dans ce milieu, il a également été décidé de prendre certains de leurs exemples.

Concernant les recherches, elles se sont également faites dans certaines bases de données, certains catalogues, certaines revues professionnelles et certaines plateformes cités dans la partie de la revue de la littérature. En plus de ceci, beaucoup de sites Internet de bibliothèques académiques ont été étudiés, afin d'en ressortir ceux qui avaient des idées pertinentes. Encore une fois, beaucoup d'informations sont présentes, il a donc été choisi de varier les concepts trouvés : formations par les jeux, en ligne, sur place, etc.

Une fois la récolte de données effectuée et analysée, il a fallu les classer par zone géographique dans le document afin de lui donner un sens.

2.3 Questionnaires et entretiens

Afin de connaître les réels attentes et besoins des étudiants, des professeurs / responsables de filières concernant les formations documentaires données actuellement au sein de la HEIG-VD, un questionnaire pour chaque partie a été réalisé.

Avant de procéder à l'élaboration des questionnaires, j'ai pu participer, sur une journée pendant le mois de mars 2024, aux deux formations documentaires données aux premières et dernières années : celle portant sur la recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque et celle sur le plagiat, la citation et la bibliographie. Ceci m'a permis d'avoir une vision du déroulement des séances et d'ainsi pouvoir cibler mes questions.

J'ai également profité de ces deux formations pour faire une brève présentation de mon travail de bachelor aux étudiants présents. Je les ai informés qu'ils recevront très prochainement un questionnaire et que ce serait bénéfique pour la bibliothèque s'ils prenaient le temps d'y répondre.

Dans le même temps, je leur ai demandé si certains d'entre eux étaient partants pour un entretien individuel qui permettrait d'approfondir certains aspects du questionnaire. Il se déroulerait entre avril et mai, ne durerait pas plus de trente minutes et pourrait se faire sur place à la HEIG-VD ou sur Teams. A la fin de la journée, j'avais donc déjà pu récolter une dizaine d'adresses électroniques.

³ Logiciel de gestion de références bibliographiques pour des systèmes d'exploitation tels que Windows, macOS, Linux, iOS, Android

Ensuite, grâce à cette journée, j'ai pu adapter mes différentes questions. Une fois une première ébauche réalisée, je l'ai envoyée à mes mandants afin d'avoir un premier retour et de savoir si cela correspondait à leurs attentes. Des modifications ont donc été demandées et une deuxième version leur a été envoyée. Une fois les questions validées, il a fallu les insérer sur LimeSurvey⁴, un logiciel d'enquête en ligne. Grâce à ce logiciel, il est possible de cocher la fonctionnalité « anonyme ». Ainsi, tous les participants ont été informés que leurs réponses étaient entièrement anonymes, sauf pour celles qui nécessitaient de donner une adresse de courriel.

Une marge dans les délais a été prévue afin d'éviter un problème de dernière minute concernant l'envoi des enquêtes de satisfaction. En effet, il était nécessaire de finir les questionnaires assez tôt pour qu'ils puissent être envoyés au plus tard le 15 avril 2024, soit une semaine après les vacances de Pâques. En plus du mail qu'ils ont reçu, j'ai également créé une affiche avec deux QR-codes (l'un pour les étudiants et l'autre pour le corps enseignant) qui a été mise un peu partout dans la bibliothèque, dans les couloirs de l'école et à la cafétéria afin d'inciter les personnes à répondre aux sondages (voir annexe 1).

Les questionnaires ont été diffusés du 11 avril au 5 mai 2024. Un rappel a également été envoyé le 26 avril pour permettre à ceux qui n'avaient pas encore répondu de le faire.

J'ai pu commencer, dès le premier jour de mise en ligne du questionnaire, à récolter les données. Afin d'être certaine de n'avoir aucun souci de perte de données, j'ai repris toutes les réponses de chaque personne et j'ai créé un dossier Word. Ainsi, je possède actuellement un document Word par répondant. Ensuite, sur la base de ces documents, j'ai élaboré un fichier Excel répertoriant cette fois-ci toutes les réponses. Cela m'a permis d'avoir chaque question avec toutes les réponses de tous les répondants.

Ensuite, une fois les questionnaires clos, j'ai analysé les différents résultats obtenus. Il est vrai qu'en regardant le nombre d'étudiants et d'enseignants dans cette école, le taux de répondants est relativement bas. Concernant le questionnaire des étudiants, cela peut en partie s'expliquer par la densité de ce dernier. En effet, il possède beaucoup de questions et une très grande part des personnes ayant commencé le questionnaire se sont arrêtées en cours de route.

Pour l'analyse des résultats, uniquement les questionnaires complets ont été traités. Pour ce faire, j'ai généré, à l'aide du logiciel, les pourcentages de réponses pour chaque question. Lors de l'explication des réponses dans l'analyse, j'ai opté, à certains endroits, pour l'insertion de graphiques. Ainsi, cela rend le visuel plus instinctif et les grandes différences peuvent plus facilement se voir. En revanche, je n'ai pas utilisé les graphiques générés automatiquement par le logiciel, car ils n'étaient vraiment pas intuitifs. J'ai donc fait le choix d'en recréer sur Excel. Un code couleur a également été mis : les graphiques des questions générales sont bleus, ceux pour les questions de la formation donnée en première année sont violets et ceux pour la formation de dernière année sont verts. De plus, pour certaines questions qui nécessitaient des choix multiples relativement longs, les graphiques n'étaient pas appropriés. C'est pourquoi j'ai fait le choix de les mettre sous forme de tableaux.

Les documents PDF qui contiennent toutes les questions ainsi que toutes les réponses et les commentaires des participants étant beaucoup trop conséquents, il a été décidé de ne pas les

⁴ Disponible à l'adresse : <https://www.limesurvey.org/fr>

mettre en annexes. Ils sont consultables sur demande auprès des bibliothécaires. Toutefois, les questions et les réponses sans les commentaires ont été mises en annexes (voir annexe 2 et annexe 3).

Au même moment que la diffusion des questionnaires et même un peu avant, j'ai commencé à préparer les questions pour les entretiens des étudiants et des enseignants / responsables de filières. Pour cela, je me suis principalement basée sur les questions préalablement définies pour les questionnaires. En effet, le but était d'avoir plus de détails concernant certaines notions. Des questions plus ouvertes ont donc été sélectionnées, permettant ainsi la discussion concernant certains aspects spécifiques.

Une fois les questions sélectionnées et validées par mes mandants, il a fallu contacter les étudiants et professeurs qui avaient mentionné dans les questionnaires être disponibles pour un entretien individuel d'une trentaine de minutes. Même si tous n'ont pas repris contact, la majorité a répondu et j'ai pu fixer une date avec chacun d'entre eux.

En parallèle, mes mandants m'ont fourni quelques noms de responsables de filières qu'il serait pertinent d'interroger. En effet, comme le but était de regarder dans quels cours les bibliothécaires peuvent intervenir, il était important de pouvoir entrer en contact avec des responsables de filières. Je leur ai donc envoyé un mail et tous ont gentiment accepté de me rencontrer.

Les vingt entretiens se sont déroulés du 18 avril au 21 mai 2024. Durant cette période, j'ai alterné entre entretiens et réalisation de mes autres objectifs. Afin de ne pas me perdre avec les dates et les personnes à rencontrer, je me suis créé un fichier Excel où j'ai répertorié toutes les informations utiles (filière, nom, prénom, adresse mail, date d'envoi du mail, date de réponse, date d'entretien, lieu d'entretien).

Concernant le lieu de l'entretien, un seul s'est déroulé en présentiel (à la bibliothèque de la HEIG-VD), car un étudiant souhaitait découvrir la bibliothèque. Tous les autres se sont déroulés sur Teams. Grâce à ce logiciel, il était possible de lancer la retranscription automatique. Bien évidemment, la première question posée aux personnes interrogées était de savoir si elles acceptaient d'être enregistrées. Toutes les personnes ont répondu positivement, en sachant que s'il y avait un passage qu'elles ne souhaitaient pas divulguer plus loin, elles pouvaient le mentionner et je le couperais lors de l'analyse.

Tous les entretiens se sont très bien déroulés et les participants ont su répondre à chacune de mes questions. Lorsque je terminais un entretien, je procédais directement à la relecture ainsi qu'à la correction de la retranscription. En effet, beaucoup d'erreurs étaient présentes, il était nécessaire de repasser dessus afin de les corriger. Pour faire cela, j'exécutais la vidéo et je corrigeais le texte que j'avais sous les yeux. Malheureusement, au vu de la quantité d'entretiens et de leur durée (entre quinze à quarante minutes) et du peu de temps à disposition, je n'ai pas pu réécrire tous les entretiens correctement. J'ai dû laisser le texte prononcé comme lors de l'entretien, ce qui constitue un langage « parlé ». Ceci n'aidant bien évidemment pas lors d'une relecture. Tous ces fichiers ont été transmis aux mandants afin qu'ils puissent avoir accès aux différents échanges dans leur intégralité. Lors d'une discussion avec mes mandants, j'ai appris que j'aurais dû réécrire le texte de chaque entretien et de le faire relire par la personne interviewée. Je n'ai donc pas procédé ainsi, mais je le sais pour les prochaines fois.

Lors de l'analyse des résultats, j'ai commencé par procéder avec les questionnaires des étudiants, car c'était avec celui-ci que j'avais commencé. Ensuite, j'ai analysé les entretiens des étudiants. Puis, j'ai procédé de la même façon pour les enseignants et responsables de filières. Je trouvais important de traiter une fois toutes les réponses des étudiants puis, dans un second temps, toutes les réponses des enseignants. Ainsi, cela a permis de regrouper les résultats.

2.4 Indicateurs d'impact et de qualité

Pour la réalisation de cet objectif, les recherches ont été réalisées principalement dans des livres, sur Internet et en se référant à des normes suisses. De plus, les supports du cours suivi au semestre cinq⁵ intitulé *Evaluation de la performance d'un SID* ont été utilisés. Les indicateurs étant très nombreux, il a fallu bien comprendre ce que souhaitaient connaître les mandants. En effet, les formations données à la HEIG-VD étant directement intégrées au cursus des étudiants, il n'est pas nécessaire de calculer le taux de participation, puisque théoriquement, tous les étudiants doivent les suivre.

Une liste quant aux compétences informationnelles normalement acquises chez les étudiants en bachelor a donc été dressée sur Excel, en se référant aux normes suisses et à ce qui s'est fait à l'Université de Genève. Ensuite, il a fallu la compléter avec les notions apprises ou non lors des différentes formations documentaires données. Ceci a permis de déceler les points d'attention.

2.5 Recommandations

Pour cette dernière étape, il a fallu mettre en évidence les éléments essentiels qui sont ressortis lors des questionnaires et des entretiens avec les étudiants, les enseignants et les responsables de filières. De plus, la grille préalablement créée avec les différentes compétences a pu être utilisée. La revue de la littérature ainsi que le recensement des formations données dans le monde ont aussi servi pour l'élaboration des recommandations.

Afin de proposer des choses concrètes et réalisables pour les bibliothécaires de la HEIG-VD, il a fallu faire des sélections et suggérer, parfois, des solutions qui n'ont pas eu l'unanimité dans les questionnaires, mais qui ont été plus mises en avant lors des entretiens.

Certains points ont très vite été identifiés, car cela revenait autant du côté des enseignants que des étudiants. Pour d'autres en revanche, il a fallu mener une plus grande réflexion. C'était par exemple le cas pour les propositions de collaborations. En effet, toutes les personnes interrogées et souhaitant collaborer avec les bibliothécaires ont eu de très bonnes idées. Toutefois, il a fallu que je fasse des choix parmi toutes ces propositions, car le temps à disposition ne permet pas de toutes les réaliser, du moins, actuellement.

Concernant les recommandations en général, il a également fallu faire des choix, car tout ne peut malheureusement pas être exécuté. En plus de cela, certains éléments cités devront eux aussi être mis de côté, car les formations actuellement données sont trop courtes pour tout y intégrer. C'est pourquoi des propositions ont été élaborées, mais il faudra par la suite sélectionner ce qui correspond le mieux aux mandants et ce qu'ils peuvent fournir en matière de temps et de ressources.

⁵ Pour un étudiant à temps partiel

3. Revue de la littérature

Avant d'aller plus loin dans ce travail, il est important de clarifier certaines notions et de définir les concepts principaux. C'est pourquoi une revue de la littérature a été réalisée.

3.1 Maîtrise de l'information et compétences informationnelles

3.1.1 Définitions

L'Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture (UNESCO) a énoncé une définition de la maîtrise de l'information qui est maintenant reprise très largement lorsqu'il est question de la définir. La voici :

« La maîtrise de l'information est la capacité : de reconnaître les besoins d'information ; de localiser l'information et d'en évaluer la qualité ; de stocker et d'extraire l'information ; de faire de l'information un usage efficace et éthique ; d'appliquer l'information pour créer et communiquer des savoirs. »
(Catts, Lau 2008, p. 7).

Dans un contexte de hautes écoles, il est, depuis de nombreuses années déjà, question de développer les compétences informationnelles des étudiants. En effet, il ne faut plus les former uniquement aux outils de recherche dans les bibliothèques. Un panel de connaissances plus large doit être transmis aux étudiants. Une définition très claire de ce que représentent les compétences informationnelles est donnée dans le *Référentiel de compétences informationnelles en enseignement supérieur* de l'Université du Québec :

« Les compétences informationnelles englobent de manière intégrée la recherche éclairée et réflexive d'information, la compréhension des procédés grâce auxquels l'information est produite et mise en valeur, l'utilisation de l'information pour générer de nouveaux savoirs et la participation éthique à des communautés d'apprentissage. »

(GT-PDCI 2016, p. 6)

Les bibliothèques des hautes écoles se sont donc peu à peu mises à intégrer des programmes spécifiques pour former les étudiants aux compétences informationnelles. En effet, pour elles, ces compétences devront pouvoir durer dans le temps et quel que soit le contexte. Elles devront également permettre, aux personnes initiées, de développer leur esprit critique, de produire de l'information de bonne qualité, de rechercher de l'information et d'apprendre à étudier (Lecea, Perez-Stable 2019; cité par Volkanova, Freiman 2023).

3.1.2 Normes et référentiels

Afin de pouvoir communiquer et transmettre d'une façon uniforme ces différentes pratiques au sein des hautes écoles de Suisse, des normes et un référentiel ont été établis. La création de ces documents permet d'avoir un socle solide sur lequel se baser pour améliorer l'apprentissage des étudiants aux compétences informationnelles. Les *Normes suisses sur les compétences en culture informationnelle* font référence à six compétences, traduites ici en mots-clés :

- Besoin : savoir définir ses besoins en information
- Accès : savoir identifier d'une manière efficace l'information recherchée
- Evaluation : savoir évaluer d'une manière critique l'information trouvée
- Organisation : savoir gérer et partager l'information avec d'autres personnes

- Utilisation : savoir exploiter l'information pour arriver à un résultat précis
- Responsabilité : savoir agir d'une façon responsable

De plus, trois niveaux sont mentionnés : débutant (compétences normalement acquises par les étudiants de première année), avancé (compétences normalement acquises lors du passage de bachelor à master), expert (pour les étudiants se destinant à travailler dans la recherche académique ou industrielle). En résumé, ces niveaux permettent d'ajuster les compétences en fonction de la situation de l'étudiant. Bien évidemment, ils sont cumulables. En toute logique, un étudiant de niveau 2 aura acquis les compétences du niveau 1 préalablement (Stalder et al. 2011a).

De ces normes a découlé le *Guide relatif au référentiel des compétences informationnelles*. Il explique d'une manière plus détaillée les objectifs à atteindre en fonction des trois niveaux vus ci-dessus (Stalder et al. 2011b).

3.2 Formation à la culture informationnelle

3.2.1 Définition

Ce terme, plus souvent employé en anglais *information literacy*, est utilisé pour creuser davantage la notion de « maîtrise de l'information ». Cet aspect s'avère très large tant au niveau des définitions trouvées que du pays dans lequel nous nous situons. En France, elle est principalement employée pour désigner l'acquisition, par une personne, d'un capital culturel lui permettant une parfaite autonomie (Chapron, Delamotte 2010). Pour pousser encore plus loin la définition de ce principe, il s'agit d'un concept construit sur la base d'un mélange entre les sciences de l'information et de l'éducation, de l'informatique et de la communication. (Maury, Serres 2010).

L'American Library Association (ALA) souligne l'importance, en 1989, de créer un lien entre l'information et l'apprentissage dans une société principalement axée sur l'information et la connaissance (American Library Association 1989; cité par Maury, Serres 2010).

Bien que relativement proches du point de vue de la connotation, la culture informationnelle et la culture de l'information ne représentent pas la même chose pour les différents professionnels de ce domaine (Chante 2010). En effet, la culture de l'information viserait principalement un seuil de connaissance à atteindre en identifiant ce qui est vrai, tandis que pour la culture informationnelle, ce sont plutôt les objectifs quant à l'amélioration des compétences qui seraient visés, en y joignant notamment leur utilité (Liquète 2014).

3.2.2 Les débuts de la formation

Alain Coulon, sociologue et professeur en sciences de l'éducation à l'Université de Paris, est un des premiers chercheurs français à avoir défendu les pratiques éducatives pour les méthodologies de recherche documentaire. Ayant effectué deux études entre 1993 et 1999, il est d'avis que ces pratiques aident à la réussite des étudiants, tant pour l'obtention de leur diplôme que pour la cadence de cette obtention. L'étude de 1999 est considérée comme étant la pionnière de ce sujet, en partie grâce à son ancienneté et son envergure (De Bonnefond 2017, p. 13). Elle s'est déroulée sur trois années universitaires consécutives (de 1989 à 1992) et son objectif était de déceler si les étudiants qui avaient suivi un enseignement de méthodologie documentaire réussissaient mieux leurs études que les étudiants qui n'en avaient pas suivi.

Les éléments principaux de cette étude sont les suivants :

- Deux sous-groupes d'étudiants ont été constitués : l'un qui suit les formations et l'autre non
- Le sous-groupe d'étudiants qui suit les formations n'a pas un profil spécifique
- Les résultats sont très clairs. Les deux sous-groupes n'ont pas eu le même parcours universitaire : celui qui a bénéficié des formations documentaires a eu un plus grand taux de réussite et était considéré comme étant plus performant
- Une plus grande partie des étudiants ayant suivi les formations documentaires continue en licence. L'impact n'est donc pas uniquement sur la réussite d'une année académique, mais sur tout le cursus étudiantin
- Grâce à ces formations, les étudiants ont appris de nouvelles notions
- Comme toutes études, des limites sont toutefois ressorties, notamment en ce qui concerne les profils spécifiques des étudiants et la non-connaissance de leur constitution (Coulon 1999; cité par De Bonnefond 2017, pp. 15-17)

3.2.3 Utilité de ces formations documentaires

Comme le montrent les chiffres de l'Office fédéral de la statistique (OFS), la participation aux formations données par les bibliothèques scientifiques a augmenté d'environ 24% entre 2021 et 2022. A noter toutefois que les visites guidées, les cours et les manifestations font également partie des « fréquentation et utilisation » (Office fédéral de la statistique [sans date]).

Diverses études ont démontré que l'acquisition des connaissances informationnelles est importante pour les étudiants et les aide dans leur cursus académique.

Concernant la recherche d'information, une étude réalisée en Finlande, avec des étudiants en ingénierie d'une université en technologie, montre l'importance d'une telle pratique. En effet, bien que cette étude soit réalisée sur des étudiants en master, il est relevé que leurs pratiques de recherche ont grandement évolué après avoir suivi ces formations. Cela peut se traduire par l'utilisation plus fréquente des opérateurs booléens et de la troncature, de l'utilisation de guillemets pour chercher des termes spécifiques ou encore le fait d'affiner une recherche. Concernant les sources d'information, la majorité des étudiants a compris qu'elle disposait d'un large éventail de ressources autres que les moteurs de recherche. Les étudiants ont donc pu avoir un aperçu plus approfondi de la matière et utiliser tout ce qu'ils ont appris pour la bonne rédaction de leur travail de diplôme (Talikka, Eskelinen, Varri 2014). Cette étude montre qu'il est important d'initier tous les étudiants aux compétences informationnelles et non uniquement à ceux se destinant à faire de la recherche scientifique plus tard. De plus, comme cette étude est réalisée sur des étudiants en master et qu'ils possédaient toujours des lacunes à ce niveau-là, cela montre bien qu'il est pertinent de les former encore plus tôt durant leur cursus académique.

Au Canada, une étude a été réalisée dans le but d'examiner les impressions des étudiants en première année qui ont suivi ces formations aux compétences informationnelles et de recueillir les remarques des bibliothécaires qui sont intervenus durant ces cours. La particularité de cette formation est l'obtention de crédits, lui donnant ainsi une autre valeur aux yeux des étudiants. Le bilan qui en est ressorti comporte les éléments suivants.

Point de vue des étudiants :

- Une majorité des étudiants interrogés précisait que c'était leur première expérience en ce qui concerne l'introduction à la recherche documentaire
- Une majorité des étudiants interrogés précisait également qu'ils se sentaient assez qualifiés pour utiliser les ressources de la bibliothèque ainsi qu'un logiciel de gestion bibliographique
- Une remarque est toutefois relevée concernant la prise en main de Zotero. En effet, à cause du manque de temps, cet aspect a vite été survolé pendant le cours. Les étudiants souhaiteraient donc avoir plus de détails quant à son utilisation
- Ils souhaiteraient également en apprendre plus en ce qui concerne la notion du plagiat
- Peu d'étudiants se tournaient vers les bibliothécaires lorsqu'ils rencontraient des difficultés avec leurs références ou pour trouver de l'information
- Le même constat est observé concernant les tutoriels ou les pages web du site de la bibliothèque : ils sont peu consultés par les étudiants en difficulté
- Concernant la structure pédagogique du cours, certains étudiants ont relevé le manque de pratique, engendrant ainsi un cours peu motivant.
- Concernant la minorité des étudiants ayant déjà suivi une formation de ce type, cela ne leur a pas été réellement utile et ils ont mentionné l'idée d'avoir les crédits directement. Ils ont également proposé que le cours ne soit pas obligatoire, mais accessible pour les étudiants qui le souhaiteraient

Point de vue des bibliothécaires :

- Les attitudes à posséder pour une bonne intégration des compétences sont la curiosité, l'esprit ouvert, la capacité d'apprendre, la patience et la collaboration
- Il est également relevé que ces attitudes sont trop souvent considérées pour acquises lorsque les étudiants arrivent dans les hautes écoles, alors que ce n'est généralement pas le cas
- Ils soulèvent le fait que si ces formations ne sont pas obligatoires, elles deviennent moins importantes pour les étudiants. Il faut donc viser un apprentissage souple et intégré au cursus de ces derniers
- La collaboration entre les différentes parties est un point essentiel qui ne doit surtout pas être oublié : bibliothécaires, membres du corps professoral, service d'aide à l'enseignement, la culture et les politiques institutionnelles, entre autres (Volkanova, Freiman 2023)

D'autres études ont appuyé ces propos, notamment pour montrer petit à petit la place qu'occupent les bibliothèques dans la réussite académique des étudiants. Il faut toutefois rappeler que les résultats de ces études sont à analyser avec prudence, en partie à cause des échantillons relativement faibles utilisés. Toutefois, ces résultats n'en restent pas moins intéressants.

L'Université de West Georgia aux Etats-Unis a procédé à une étude sur les cours dispensés par sa bibliothèque. Cette étude s'est déroulée durant douze ans et plus de quinze mille étudiants y ont participé. Il en est ressorti que les étudiants qui avaient suivi les formations finissaient leurs études à un taux presque doublement supérieur à ceux qui ne les avaient pas suivies. Il est donc de plus en plus significatif que l'enseignement donné par les bibliothécaires des hautes écoles a un impact sur le taux d'obtention des diplômes académiques (Cook 2014).

3.3 Les formations documentaires dans les bibliothèques

3.3.1 Evolution des formations documentaires

Les bibliothécaires doivent savoir faire preuve de pédagogie pour mener à bien leurs formations. Mais les temps évoluent et les formations dites « classiques » à l'encadrement à l'information documentaire n'agissent plus forcément aussi bien que le souhaiteraient les professionnels de cette discipline. Les cours théoriques peuvent s'avérer rébarbatifs, menant à un manque d'intérêt de la part des étudiants, ce qui provoque un décrochage de la matière enseignée. Bien que cela soit davantage mitigé du côté des enseignants, cette méthode longtemps utilisée est actuellement jugée inadaptée par de plus en plus de bibliothécaires. En effet, elle ne répondrait plus vraiment aux attentes des étudiants (Lentile 2018). Le rôle des enseignants / formateurs et des étudiants est donc remanié (DeRoy-Ringuette, Montésinos-Gelet, Laplante 2019, p. 4).

C'est pourquoi, sur la base de nouveaux modèles pédagogiques, des formations plus innovantes ont vu le jour ces dernières années. Elles mettent à profit l'inventivité des bibliothécaires afin qu'ils puissent trouver la meilleure solution pour transmettre leurs connaissances. Par « innovant », il est entendu tout ce qui n'est pas relatif à un cours magistral. Ainsi, une formation exclusivement centrée sur l'enseignement d'une branche (cours magistral) est gentiment reléguée au second plan, mettant en avant une formation principalement centrée sur l'apprentissage, la pratique et l'utilité de ce qui est enseigné pour l'étudiant à un moment pertinent de son parcours. Pour le bien des formations, il est tout de même conseillé d'alterner entre les deux types de méthodes et ne pas délaisser totalement les cours magistraux. En effet, certains savoirs ne peuvent être transmis que théoriquement. Il est toutefois important de préciser que l'innovation apportée aux formations documentaires est subjective à chaque établissement. Cela va dépendre de ce qui se faisait déjà auparavant et de ce qui se fera par la suite (Lentile 2018).

Déjà en 1999 et comme l'a expérimenté une bibliothécaire responsable de la formation documentaire de l'Ecole Polytechnique de Montréal, avoir recours uniquement aux cours magistraux n'est pas le meilleur moyen pour faire passer un message. En effet, durant l'année académique 1998-1999, elle a tenu à jour un journal de bord lors de la mise en route d'un programme de formations documentaires destiné aux étudiants de première année de baccalauréat. Les éléments essentiels qui en sont ressortis sont les suivants :

- Le peu d'interaction avec les étudiants, principalement dû aux cours uniquement magistraux
- La confusion quant au travail pratique noté qui ne compte pas : il ne met pas en valeur le rôle de la bibliothèque et va à l'encontre de l'image de collaboration souhaitée
- Le manque de salles informatiques : ceci n'aide pas les étudiants lorsqu'il s'agit d'appliquer directement ce qui est enseigné
- La surcharge de notions transmises en une seule fois
- Les articles de périodiques et les brevets sont les sources qui interrogent encore beaucoup les étudiants et où ils aimeraient acquérir plus de connaissances (Proulx 1999)

Il est donc devenu important et pertinent de prendre en compte ces différentes notions lorsqu'il s'agit d'organiser des formations documentaires et d'évoluer avec de nouvelles pratiques.

En plus des notions de base à apprendre, telles que la recherche documentaire, citer correctement ses sources et faire une bonne bibliographie, certaines institutions mettent également en avant d'autres compétences : savoir s'exprimer en public, créer des affiches et des infographies, apprendre à lire et à analyser correctement un article scientifique, établir des méthodes de recherche, développer des questions, concevoir et accepter des retours d'informations constructifs (Bene, Murphy 2022, p. 78).

3.3.2 Pédagogie active / pédagogie participative

La pédagogie active, terme principalement utilisé et défendu par les pédagogues Célestin Freinet et Maria Montessori, est de plus en plus sollicitée par les formateurs. Elle permet à l'étudiant d'apprendre tout en faisant. Grâce à cette méthode, la personne qui apprend va prendre du recul sur ce qu'elle a vu et va réfléchir à la manière de procéder dans un contexte réel. Les débats, les jeux de rôles, les résolutions de problèmes et l'auto-évaluation font partie de ce type d'enseignement (Puaud 2018, p. 17). En résumé, l'étudiant se trouve au centre de ses apprentissages, c'est lui qui va devoir traiter et analyser toutes les informations qu'il reçoit. Du côté du formateur, il va mettre ses étudiants en action grâce à la création de diverses situations, comme l'apprentissage par problème (UQAC 2020). Cette pédagogie mélange des cours pratiques et théoriques et un juste équilibre entre travail individuel et en groupe doit être trouvé (Michalski 2018).

L'Université du Québec à Chicoutimi, qui reprend les dires du manuel *McKeachie's Teaching Tips*, précise sur son site Internet qu'un cours employant de la pédagogie active peut se caractériser par cinq points :

- L'apprentissage est basé sur les situations du monde réel
- Les situations comportent plusieurs réponses possibles ou des problèmes délicats, peu spécifiés
- Les étudiants devront traiter des situations proches de celles qui les attendront dans leur carrière professionnelle
- L'enseignant exerce le rôle d'un arbitre, d'un guide
- Les étudiants mènent une réflexion quant à la qualité et aux méthodes pédagogiques (Svinicki, McKeachie 2014; cité par Université du Québec 2019)

Attention à ne pas se tromper avec le terme « pédagogie participative ». Ce dernier est principalement axé sur l'intervention des étudiants lors du cours, mais toujours dans un cadre que le formateur aura préalablement défini lui-même. Les quiz font donc partie de cette pédagogie (Puaud 2018, p. 17).

3.3.3 Cours synchrone / cours asynchrone

Il existe plusieurs façons de donner un cours et cela peut être en synchrone ou asynchrone. Lorsqu'il s'agit de cours synchrones, les participants suivent la formation en même temps. Cela peut être dans une salle de classe ou en ligne, il n'y a pas forcément besoin d'être physiquement présent au même endroit. Les principaux avantages consistent à pouvoir parler en temps réel avec le formateur, lui poser des questions et échanger avec les autres participants. Le risque en revanche avec cette méthode est que la formation doit être enseignée à une heure fixe. Le participant n'a donc pas de flexibilité (Ipag business school 2024).

Les cours asynchrones, de leurs côtés, sont suivis en différé. Les étudiants ont à leur disposition de multiples ressources qu'ils peuvent aller consulter quand bon leur semble. Cela peut être, entre autres, des vidéos et des questions à choix multiples. Cette méthode ne nécessite pas que le participant et l'enseignant soient ensemble ou connectés au même moment de la journée. Le désavantage du cours synchrone devient l'avantage du cours asynchrone : la flexibilité. En revanche, avec cette méthode, l'étudiant doit être capable de travailler tout seul. Le risque d'ennui ou de découragement est un facteur à ne pas oublier. Il est également possible de combiner les deux méthodes, cela donne lieu à un cours dit « hybride » (Ipag business school 2024).

3.3.4 Techniques mises en place pour améliorer les formations

Diverses méthodes ont donc vu le jour et peuvent être appliquées afin de faciliter le rôle du formateur envers des étudiants réticents à suivre un cours uniquement théorique. Un livre intitulé *La boîte à outils des formateurs* retrace les différentes techniques à mettre en place afin que les formateurs puissent avoir toutes les cartes en main pour former aux mieux les participants. Par exemple, il donne sept conseils à appliquer :

- Être concentré sur les participants et non sur le contenu du cours ou sur soi-même
- Inscrire dans le temps la formation
- Organiser des activités afin de faire participer l'apprenant
- Donner du sens à la formation en expliquant, par exemple, le lien avec des situations professionnelles
- Varier les méthodes d'enseignement afin de susciter l'intérêt de la part des personnes qui écoutent
- Créer des supports facilitant l'apprentissage et la mémorisation
- Consacrer du temps à la prise de recul sur ce qui a été appris (Bouchut et al. 2022)

L'adaptation des formations documentaires en fonction du profil des étudiants est un point à ne pas négliger, tout comme l'importance de posséder une politique documentaire. En effet, cette dernière, avec l'aide de la charte documentaire de la bibliothèque et du plan de développement des collections, cible différents objectifs devant être atteints par les étudiants (Elbekri-Dinoird 2009, p. 138). Ainsi, la documentation à acquérir sera au possible en adéquation avec les attentes et besoins des consultants.

3.3.5 Médias sociaux comme sources d'information

Un élément à ne pas négliger actuellement est l'intégration des médias sociaux au sein des pratiques de recherche de l'information. En effet, les réseaux sociaux sont très présents dans la vie des étudiants et peu de bibliothèques académiques les insèrent dans leurs formations documentaires, comme le souligne une étude réalisée à l'Université du Colorado. Il est toutefois important de préciser que cette étude n'est pas représentative de la réalité, mais il est quand même nécessaire de relever que ce cas de figure se retrouve aussi ailleurs. Il y a donc un besoin qui se fait ressentir à ce niveau-ci. En effet, les bibliothécaires devraient progressivement intégrer ces différentes notions à leurs formations. Il devient essentiel d'enseigner aux étudiants la façon d'utiliser correctement un réseau social pour ainsi accéder à de l'information fiable et développer leur esprit critique (Oliva, Novosel, Gilbert 2024). Malheureusement, beaucoup d'informations fausses y circulent, c'est pourquoi il serait

intéressant d'insérer cette thématique lors d'une formation afin de rendre attentifs les étudiants à l'importance de croiser leurs sources et ainsi, à déceler le vrai du faux.

3.3.6 Intelligence artificielle comme sources d'information

Dans la même optique, l'évolution de l'intelligence artificielle (IA) interroge beaucoup ces utilisateurs et tout particulièrement les étudiants. Ont-ils le droit de l'utiliser pour leurs différents travaux ? Comment doivent-ils la créditer ? Tant de questions où les réponses sont encore peu claires.

Les bibliothécaires doivent tout d'abord travailler avec cette dernière en ce qui concerne les activités de la bibliothèque, comme la gestion et la numérisation des collections ou encore pour le service aux utilisateurs (Cordell 2020; cité par Andersdotter 2023). Mais en ce qui concerne l'apprentissage de ce nouvel outil, sont-ils légitimes de le faire ? Et surtout, comment doivent-ils s'y prendre pour développer les compétences appropriées afin de pouvoir former correctement les étudiants à la maîtrise de ce nouvel outil ?

Ce dernier point pose encore relativement problème, comme l'a démontré une étude réalisée en Suède. Encore une fois, l'échantillon de bibliothécaires (123) ayant participé à l'étude étant minime, nous ne pouvons pas en tirer une conclusion définitive. Toutefois, une méthode est mentionnée afin d'aider le bibliothécaire à accroître ses compétences sur ce sujet. Pendant 7 mois, les participants vont suivre des cours sur l'intelligence artificielle et des tests d'auto-efficacité sont réalisés régulièrement. Des entretiens sont programmés continuellement afin de cibler les éléments qui peuvent poser un problème (Andersdotter 2023). Le socle de cet apprentissage est le cours en ligne *Elements of AI*⁶ de MinnaLearn et de l'Université d'Helsinki (MinnaLearn 2024). Il est composé de 6 chapitres et les participants doivent, avant chaque séance (une fois par mois et durant 90 minutes), assimiler les éléments essentiels et être prêts à intervenir pour lancer le dialogue. Afin d'avoir un aperçu des compétences déjà acquises, des questionnaires sont régulièrement envoyés aux participants. Ils doivent exprimer, sur une échelle de 1 à 7, leur niveau de compréhension concernant les éléments qui ont été préalablement vus. Cette étude a permis aux participants d'en apprendre plus sur l'intelligence artificielle et la façon dont elle s'implémente dans leur travail. Elle leur a également permis de comprendre comment ils pouvaient essayer de l'inclure dans leurs différentes méthodes pédagogiques à destination des étudiants (Andersdotter 2023).

Au cœur de la HES-SO, l'intelligence artificielle est un sujet pris très au sérieux. Les étudiants, tout comme les bibliothécaires, sont encouragés à parcourir les multiples outils de l'IA tout en ayant conscience des règles d'éthique, des risques et des enjeux que tout ceci implique. Le but étant qu'ils apprennent à l'utiliser correctement. De plus, une veille est élaborée afin de se tenir à jour sur les différents aspects que sont les risques, les bénéfices et les enjeux que cette nouvelle technologie comporte. Un espace *Moodle* est spécifiquement créé afin d'aider toute personne souhaitant en apprendre plus sur le sujet. Il contient de la théorie, des liens avec des vidéos explicatives, des marches à suivre comme pour l'installation du logiciel et des liens renvoyant vers d'autres ressources (HES-SO [sans date]).

⁶ Ce cours est également disponible en français à l'adresse : <https://www.elementsofai.fr/>

L'IA générative (intelligence artificielle générant un nouveau contenu en réponse à des messages écrits en langage naturel (Miao, Holmes 2024)) est principalement utilisée en études supérieures pour :

- Répondre aux questions que peuvent se poser les étudiants
- Corriger les fautes d'orthographe
- Générer des résumés de textes
- Retranscrire des entretiens
- Créer des contenus de formation (Conseil supérieur de l'éducation et Commission de l'éthique en science et en technologie 2024, p. 12)

3.4 Pratique des étudiants pour la recherche documentaire

L'information se trouvant absolument partout et sous toutes les formes, il devient de plus en plus difficile de rendre attentifs les étudiants aux sources qu'ils exploitent. A cela s'ajoutent les supports utilisés. Une petite étude qualitative a démontré que les appareils mobiles tels que les téléphones portables affectent le comportement informationnel de son utilisateur. En effet, la majorité des personnes exécutant une recherche sur son mobile s'attend généralement à ce qu'elle soit facile et rapide. L'utilisation de bases de données et donc relativement faible, voire inexistante (Walsh 2012). Il y a donc un risque plus élevé de tomber sur de fausses informations, car l'utilisateur ne prend pas forcément le temps de vérifier ses sources, l'information lui étant directement donnée. Les étudiants ne dérogeant pas à cette règle, cela peut donc réellement poser un problème car, tout le monde (ou presque) possède actuellement un téléphone portable et réalise toutes sortes de recherches sur celui-ci.

Maîtriser l'information est donc un élément essentiel pour tous les étudiants, quel que soit leur cursus académique. Diverses études ont déjà été menées et la finalité reste la même : les étudiants savent utiliser des outils tels que des moteurs de recherche. En revanche, lorsqu'il s'agit de sélectionner l'information et de l'évaluer, des difficultés se font ressentir (Fawley, Krysak 2012, pp. 210-211). Il est donc devenu primordial de les sensibiliser à ces différents aspects afin qu'ils puissent fournir non seulement des documents pertinents et corrects, mais aussi prendre du recul sur ce qu'ils trouvent.

Le problème actuel réside dans l'interprétation que se fait l'étudiant de ses capacités à trouver de l'information fiable. Une étude réalisée pour la bibliothèque de l'Université de Padoue, en Italie, démontre que beaucoup d'étudiants n'ont pas connaissance de leurs lacunes avant de participer aux formations données par les bibliothécaires. Ils ont confiance en leur capacité à trouver de l'information et ne sont pas conscients, par exemple, du risque de plagiat auquel ils sont exposés (Petrucco, Ferrante 2018, p. 33). L'intervention d'un spécialiste du domaine est donc nécessaire. A cela s'ajoute le biais de confirmation auquel nombreux étudiants sont exposés (Jonas et al. 2001; cité par Petrucco, Ferrante 2018, p. 32). En effet, cela consiste, pour une personne, à sélectionner principalement des informations qui iraient dans le sens de ses croyances et à laisser de côté d'autres informations, même si elles s'avèrent être tout autant fiables (Vorms 2021, p. 569).

Chaque individu étant différent et ayant un cursus d'apprentissage spécifique, un écart peut se créer entre les étudiants quant à leur façon de procéder pour des recherches documentaires ou sur leur perception des compétences informationnelles. Il faut donc toujours garder à l'esprit que certains étudiants qui arrivent en haute école peuvent être déjà au clair avec ces notions,

tandis que d'autres le sont moins et ne possèdent pas encore forcément le bagage complet en matière de compétences informationnelles (Volkanova, Freiman 2023, p. 13).

3.5 Collaboration entre enseignants et bibliothécaires

Pour que les formations données puissent correspondre au maximum à l'attente et aux besoins des étudiants et enseignants, il est nécessaire d'opter pour une collaboration entre les différentes parties concernées. En effet, comme relevé précédemment, les bibliothécaires de l'Université de Moncton au Canada estiment que cette collaboration est capitale, tant avec les enseignants que les étudiants, en passant par les politiques institutionnelles ou encore le service d'aide à l'enseignement (Volkanova, Freiman 2023, p. 12). En Italie, une étude a également soulevé ce point. En effet, l'intérêt de la part des étudiants pour la formation s'accroît si elle intègre une activité concrète en lien directement avec les besoins réels de ces derniers à un instant T, comme pour la rédaction de leur mémoire de fin d'études (Petrucco, Ferrante 2018, p. 35). En plus de cela, il pourrait y avoir une confusion quant au rôle de la bibliothèque si le travail noté que doivent rendre les étudiants à la suite de l'intervention ne compte pas dans leurs cours (Proulx 1999, p. 114). Pour arriver à déceler le bon moment d'intervention de la part des bibliothécaires, il est donc impératif de travailler en équipe avec, par exemple, les enseignants. Il faut donc une volonté commune de toutes les personnes concernées pour mener à bien les différentes missions sur le long terme (Azman, Hamidi, Siew 2018, p. 109).

Pour faciliter la collaboration, certaines bibliothèques s'aident du centre d'enseignement et d'apprentissage de leur université (Detmering, Payette 2021, p. 947). D'autres, comme celle de l'Université de Valparaiso (au Chili) ont mis en place une grille d'évaluation. Cette grille comporte des modèles de collaboration entre les différents professeurs et les bibliothécaires. Elle permet notamment d'ouvrir le dialogue entre les deux parties concernées et d'ainsi, pouvoir intégrer les formations documentaires aux cours. La traditionnelle visite de la bibliothèque laisse donc place à une nouvelle forme d'enseignement à la maîtrise de l'information (Belzowski, Robison 2019, p. 283).

A l'Université du Kansas (en Amérique), les bibliothécaires ont instauré un programme nommé *Information Literacy Mini-Grant*. Il a pour but d'inviter les enseignants de cette université à faire équipe avec le personnel de la bibliothèque afin de déterminer, dans leurs cours, un nouveau travail qui pourra intégrer le concept de la maîtrise de l'information. L'intérêt n'est plus de faire intervenir les bibliothécaires avec un cours général de présentation, mais de le concevoir en amont avec les différents intervenants. Un autre objectif, secondaire cette fois, est la formation des enseignants eux-mêmes sur ce sujet. Ainsi, ils pourront continuer à former les étudiants dans d'autres de leurs cours. Il est toutefois mentionné qu'il est très important que les bibliothécaires informent les enseignants dès le début de la collaboration sur leurs réelles attentes. Ceci, afin d'éviter tout malentendu, par exemple. La correction des travaux des étudiants est également un point relevé. En effet, il est pertinent que les bibliothécaires puissent participer à l'évaluation afin d'être totalement impliqués dans le processus. Cette façon de procéder a permis de révéler, malgré les faibles données à disposition, une collaboration fructueuse qui a participé à perfectionner les pratiques des étudiants en matière de recherche et maîtrise de l'information (Becker et al. 2022).

Les rôles et responsabilités de chacun doivent donc être très clairement définis afin que la collaboration puisse se passer au mieux. Il en est de même concernant la planification du cours en question, elle doit être réfléchie. Il ne faut pas non plus négliger l'importance d'une

bonne sélection de la méthode d'enseignement ainsi que les résultats à obtenir. Il faut donc veiller à organiser régulièrement des séances afin de pouvoir se coordonner au mieux et de communiquer sur les différents aspects. Comme dans tous les projets, des défis sont à relever. Le temps à disposition, les cours à donner sur le long terme et les responsabilités que cela engendre sont des éléments à prendre en compte pour pouvoir planifier une bonne collaboration (Bene, Murphy 2022).

Les enseignants, de leur côté, font généralement appel aux bibliothécaires pour diverses raisons : une envie de pouvoir couvrir un cours lorsqu'ils donnent des conférences à l'extérieur, une idée spécifique qu'ils ont pour l'un de leurs cours, ou encore la sensation que l'acquis de ces diverses connaissances est essentiel pour pouvoir répondre au besoin de recherches des étudiants (Belzowski, Robison 2019, p. 282).

Il est donc important et nécessaire de continuer à sensibiliser les étudiants, mais également les enseignants à la valeur de la bibliothèque et à ce qu'elle peut leur apporter autant en termes de documentation qu'en soutien à la recherche documentaire et à l'enseignement (Creaser, Spezi 2014; cité par Belzowski, Robison 2019). En effet, bien que la collaboration soit déjà présente au sein des bibliothèques, elle est encore très modeste (Becker et al. 2022, p. 167).

4. Recensement des formations documentaires données dans le monde francophone

Voici un état de l'art, non exhaustif, de ce qui se fait actuellement comme formations documentaires au niveau académique dans le monde francophone et les supports qui peuvent en découler.

4.1 En Suisse

Genève

A l'Université de Genève, le programme des étudiants contient des formations dispensées par les bibliothécaires. Toutefois, certaines d'entre elles ne sont pas obligatoires et demandent une inscription préalable. C'est notamment le cas pour les *Rendez-vous de l'info scientifique*. Ce programme est dédié à l'intégration des compétences informationnelles et se décline en petits ateliers de quinze à trente minutes, en ligne ou sur place. Ces ateliers sont classés par thématiques que voici : méthodologie de recherche documentaire, outils de recherche documentaire, bibliographie – citation – plagiat, *open access* et publication, données de recherche (Université de Genève [sans date]). Parmi ces catégories, pour n'en citer que deux, il y a des formations pour développer ses recherches documentaires avec l'aide d'intelligences artificielles génératives (Université de Genève [sans date]) ou une introduction à la prise de notes (Université de Genève [sans date]).

Pour fixer les différents objectifs en matière de compétences informationnelles, les bibliothécaires de l'Université de Genève utilisent un référentiel. Il est employé comme aide pour l'intégration des formations données. Ce référentiel sert à définir concrètement les compétences informationnelles qui doivent être atteintes par les étudiants (Bibliothèque de l'Université de Genève 2020).

Toujours à Genève, la bibliothèque de l'université a créé, principalement pour ses étudiants en bachelor, une plateforme de formation en ligne aux compétences informationnelles nommées *InfoTrack*⁷. Le but étant de permettre aux étudiants d'apprendre, à l'aide de courtes vidéos humoristiques d'environ trois minutes, les différents concepts en relation avec la recherche documentaire et ce qui l'entoure. Chaque vidéo traite d'un problème spécifique et de sa solution. Les différents modules sont indépendants et l'étudiant se forme en parfaite autonomie. En plus des vidéos explicatives, cette plateforme met à disposition le texte de la vidéo de la leçon, un quiz qui permet de vérifier si les éléments essentiels ont bien été retenus ainsi que des ressources pour aller plus loin (Université de Genève [sans date]).

La bibliothèque de la Haute école de santé de Genève (HEdS) a créé une page *Moodle*⁸ pour aider ses étudiants à la recherche documentaire. Des vidéos, des quiz et des guides d'utilisation sont accessibles sur leur page et n'attendent qu'à être utilisés. Pour rendre plus facile l'utilisation de cette page, différentes catégories sont mises en valeur. Ainsi l'étudiant n'a plus qu'à se rendre à l'endroit qu'il désire et commencer sa formation. Parmi les propositions, il y a : recherche documentaire de base ou avancée, les accès aux différents documents, les références bibliographiques et les évaluations des connaissances (Bibliothèque HEdS [sans date]).

⁷ Disponible à l'adresse : <https://infotrack.unige.ch/>

⁸ Disponible à l'adresse : <https://cyberlearn.hes-so.ch/course/view.php?id=8089>

Dans la même optique, l'Infothèque de la Haute école de Gestion de Genève (HEG) possède également un cours en ligne nommé *ELI* et figurant lui aussi sur la plateforme *Moodle*⁹. Le principe est le même que pour la HEdS mais ici, les cours sont répartis en 4 modules et des exercices sont à réaliser (Equipe ELI de l'Infothèque [sans date]). En plus de cela, certains enseignants ont décidé d'intégrer cette formation à leur cours, exigeant de leurs étudiants qu'ils se forment aux compétences informationnelles.

Fribourg

La bibliothèque de la Haute école d'ingénierie et d'architecture de Fribourg (HEIA-FR) met à la disposition de ses étudiants un mémento intitulé *De la recherche à la citation*. Ce petit aide-mémoire explique comment démarrer et évaluer une recherche. Pour apprendre à citer des sources, il redirige le lecteur vers le manuel de rédaction bibliographique de l'école. En plus de cela, les bibliothécaires ont répertorié les ressources pour trois grandes filières de l'école : ingénieurs, architectes et chimistes. Ainsi, la personne concernée n'aura qu'à se rendre à l'endroit qui l'intéresse et elle disposera des ressources qui pourront l'aider au mieux. Ces ressources sont principalement des bases de données, des e-journals et des e-books. Pour terminer, ce mémento dresse une marche à suivre pour utiliser EndNote Web, un logiciel de gestion bibliographique. A noter que cet aide-mémoire est disponible pour toutes les personnes se rendant sur leur site Internet. Toutefois, seuls les étudiants ont accès gratuitement à certaines ressources citées, telles que EndNote par exemple (Bibliothèque de la HEIA-FR 2023).

Lausanne

La bibliothèque de l'Ecole polytechnique fédérale de Lausanne (EPFL) propose des formations gratuites, en français et en anglais, à destination de tous, mais plus particulièrement aux étudiants, chercheurs et enseignants de son établissement. Elles sont données sous forme de *workshop*, de séminaires ou de cours et peuvent être réalisées en ligne ou sur place. Les formations peuvent être suivies seul ou en groupe, auquel cas il faut préalablement s'inscrire à la prochaine session libre. Si c'est la première option qui est choisie, la personne concernée peut prendre rendez-vous avec un bibliothécaire. Sur leur site figure également une adresse électronique spécialement dédiée aux formations données par les bibliothécaires. Grâce à celle-ci, il est possible de faire des propositions de formations qui ne se trouvent actuellement pas au sein de cette bibliothèque. Sur le catalogue des formations proposées, il y a : la recherche d'information (où et comment chercher de l'information, comment optimiser les résultats de recherche, comment se tenir à jour sur certains sujets), les citations et le plagiat (comment faire une bibliographie et citer des sources), la gestion des données de recherche, les publications scientifiques (plutôt pour les chercheurs), les outils et compétences numériques (utilisation de Zotero, aide à la résolution de problèmes techniques avec la bibliographie). Il y figure également des formations pour les gymnasiens et les enseignants. Pour ces derniers et lorsqu'ils le demandent, les bibliothécaires peuvent intervenir dans leurs cours. Ces interventions sont ajustées en fonction du besoin réel des étudiants. Les enseignants et les bibliothécaires se coordonnent afin de proposer des formations adaptées aux attentes des étudiants au moment où ils en ont totalement besoin. Par exemple, l'enseignant propose un sujet de recherche pour son cours et les bibliothécaires réalisent leur

⁹ Disponible à l'adresse : <https://cyberlearn.hes-so.ch/course/view.php?id=6901>

formation autour de celui-ci. Ainsi les étudiants auront quelque chose de concret sur quoi travailler (Ecole polytechnique fédérale de Lausanne 2023a).

Des guides et des liens sont également disponibles, notamment ceux concernant l'aide à la bibliographie et à l'installation et l'utilisation de Zotero. Ils sont à la disposition de tout le monde et non uniquement pour les membres de l'EPFL (Ecole polytechnique fédérale de Lausanne 2023b).

Cette bibliothèque se diversifie énormément et ne cesse de remanier ses formations afin de satisfaire au mieux ses utilisateurs. Pour informer les étudiants sur ce qu'elle propose, elle a créé une série de neuf petites vidéos *Youtube*. Neuf éléments importants de la bibliothèque sont présentés d'une façon humoristique. Ces vidéos sont des parodies des films *Stars Wars* et la sixième est spécialement dédiée aux formations. En moins d'une minute, elle informe l'étudiant qu'en cas de doutes sur sa bibliographie, ses citations ou sur son problème à citer une image, il peut suivre les formations données par les bibliothécaires (Bibliothèque de l'EPFL 2021). C'est une façon très ludique de faire passer un message, mais aussi de le retenir.

Pour créer des formations énergiques et coopératives, les bibliothécaires de l'EPFL collaborent avec le Centre d'Appui à l'Enseignement (CAPE). Ce centre est destiné aux membres de l'EPFL et fournit des solutions pédagogiques par le biais d'une multitude de services. Pour les enseignants par exemple, il les soutient dans leurs prises de décisions, les aide à concevoir leurs besoins et à trouver des solutions adéquates en fonction d'une série de facteurs entrant en jeu, comme les contraintes, les objectifs et le contenu du cours (Ecole polytechnique fédérale de Lausanne 2023c).

Valais

La médiathèque de la Haute Ecole d'Ingénierie du Valais propose, sur son site, diverses aides pour ses étudiants. Ils ont repris des éléments créés par d'autres hautes écoles, universités ou institutions et redirigent les personnes sur le site en question. Ce principe permet de ne pas recréer quelque chose qui existe déjà ailleurs et qui est très bien présenté. Ils ont donc, entre autres, des informations pour les normes, le plagiat, les images libres de droits, les logiciels de gestion bibliographique, l'aide pour les recherches documentaires, l'aide pour la mise en forme de documents. Les explications sont données par capsules vidéo, quiz, guides ou encore avec des modules sur *Cyberlearn*. Leurs ressources sont donc très fournies (HES-SO Valais-Wallis 2021a).

Concernant les formations données, elles sont à la destination autant des étudiants que des enseignants. Parmi celles-ci, on peut retrouver les formations pour les normes de citation, la présentation de la médiathèque, la recherche sur swisscovery et la recherche d'information dans les bases de données. Ces formations durent 45 minutes et ne nécessitent aucune inscription. Il suffit de lancer Teams lorsqu'elles ont lieu et de les suivre à distance (HES-SO Valais-Wallis 2021b).

4.2 En France

Bourgogne

En France, à l'Université de Bourgogne, l'accent des formations documentaires est mis sur le format des formations données. En effet, d'après plusieurs études réalisées au sein de leur établissement, il est relevé que les étudiants préféreraient suivre les formations en petit groupe

ou individuellement. Il est ainsi plus facile, pour certaines personnes, de participer ou de poser des questions. La personnalisation des éléments enseignés durant le cours est également mentionnée (Fournier, Perret 2020).

Anger

Les étudiants ayant parfois du mal à connaître où ils se situent au niveau de leurs compétences informationnelles, la bibliothèque universitaire d'Anger recommande de mettre en place des questionnaires et des quiz d'autoévaluation avant de donner des formations documentaires. Ceci permet de cibler leurs acquis et faiblesses et ainsi pouvoir adapter les formations documentaires. Ainsi, ces dernières pourront répondre au mieux aux différents besoins des étudiants (Coste 2016).

Normandie

A l'Université du Havre en Normandie, tous les étudiants doivent, en début d'année académique, remplir un bilan sur leurs compétences en relation avec la stratégie de recherche documentaire. Le fait de procéder de la même façon chaque année permet de voir l'évolution et le progrès des étudiants par rapport aux différentes pratiques qui leur sont enseignées durant l'année écoulée. En ce qui concerne le bilan, les étudiants doivent tout simplement indiquer leur degré de performance sur chaque proposition mentionnée. Grâce à cela, il sera plus facile d'orienter les formations documentaires pour les années à venir (Coste 2016).

Lyon

A l'Université de Lyon 1, les bibliothécaires dispensent différentes formations sous forme d'ateliers. Ils sont disponibles à tout individu fréquentant cet établissement, qu'il soit professeur, étudiant ou personnel et à ceux qui sont inscrits à la bibliothèque. Ces ateliers permettent de se familiariser avec des bases de données spécifiques (telles que *Web of Science* ou *Medline*), d'apprendre à utiliser Zotero et de se familiariser avec la conception d'une revue systématique de la littérature (Université de Lyon 1 2023). En plus de ceci, la bibliothèque propose également une méthode d'apprentissage en autoformation. Celle-ci est axée sur l'acquisition de compétences informationnelles et l'étudiant peut se rendre sur la page dédiée à son cursus et commencer la formation. Elle est construite par différents chapitres et contient du texte, des vidéos explicatives et des *mindmaps* (Bibliothèque universitaire Lyon 1 2020). C'est une alternative aux formations en ligne.

Toujours à Lyon, la bibliothèque de l'Université Lyon 2 propose des tutoriels pour aider les étudiants tout au long de leur cursus académique. Que ce soit pour trouver des images en ligne gratuites et libres de droits, utiliser Word ou créer une bibliographie correctement, tout est expliqué étape par étape (Université Lumière Lyon 2 2024).

La bibliothèque de l'Institut national des sciences appliquées de Lyon (INSA) dispose également de formations documentaires et de guides thématiques pour ses étudiants en sciences de l'ingénierie, notamment. En effet, il leur suffit de se rendre sous la bonne rubrique et des outils et méthodes leur sont proposés pour les aider dans leurs travaux (Bibliothèque INSA Lyon [sans date]).

Reims

La bibliothèque de l'Université de Reims Champagne-Ardenne, en collaboration avec les équipes pédagogiques, a une autre façon de former ses étudiants aux recherches et compétences informationnelles. Elle organise un *Mardi debout*. Ce concept est assez simple : chaque mardi, de 12 à 14 heures, un thème est proposé sous forme de conférence, de débat, de théâtre, de projections, etc. Le but étant de donner la parole aux étudiants, car ce sont eux qui animent ces journées. Cela les incite donc à réaliser des recherches non pas lors d'un cours magistral donné par les bibliothécaires, mais à les faire dans un tout autre cadre. Les étudiants y assistant en tant que spectateurs doivent faire preuve d'esprit critique et doivent également prendre du recul sur ce qui a été dit. En effet, ils ont la nécessité, dès la fin de la séance, d'écrire un petit texte argumentatif (comportant auteurs et citations) qui sera corrigé par les bibliothécaires (Daguet 2018). La bibliothèque a ainsi mis sur pieds une « formation documentaire masquée » (Daguet 2018, p. 57).

4.3 En Belgique

L'Université Libre de Bruxelles (ULB) a développé une formation documentaire en ligne mélangeant théorie et pratique : *What's up doc – Formation documentaire pour tous*. Quatre sessions ont été données sur la plateforme France Université Numérique (NUM). Le cours se réalise en huit semaines (sans compter l'examen final), à raison d'un module par semaine, réalisable en deux heures. A la fin de la session, le participant saura mener une recherche de niveau académique, trouver des documents de très bonne qualité, analyser et traiter toute documentation trouvée et connaître les règles du plagiat (France Université Numérique [sans date]).

Après les quatre sessions données entre mars 2018 et août 2019, un bilan a été réalisé et voici les éléments importants qui en ont découlé : Concernant le public participant à cette formation, il en est ressorti une très forte présence de professionnels de la documentation. Quelques-uns ont même souhaité pouvoir exploiter certaines parties du cours pour leurs propres enseignements. Ensuite, ce sont les étudiants qui sont en réorientation professionnelle ou qui ont repris leurs études. Finalement, en dernière position, ce sont les étudiants d'universités ou d'enseignements supérieurs. Ceux-ci étant normalement confrontés à des travaux requérant des recherches documentaires, ils figuraient, pour les créateurs de cette formation en ligne, le public principal. Un élément d'attention a également été soulevé : une baisse du niveau de fréquentation du cours au fil des jours. Cela a engendré certains problèmes pour le bon déroulement d'activités nécessitant une collaboration. Il faut donc veiller à encourager régulièrement les participants à ne rien lâcher et les inciter à communiquer sur le forum dédié spécifiquement à cela. De plus, une vidéo explicative quant aux bénéfices d'une participation active pendant cette formation est mise en ligne après la première session. Cette formation en ligne étant accessible à tout le monde, il était difficile, pour les créateurs, de pouvoir suivre correctement l'apprentissage des étudiants de leur établissement. Il a donc été décidé de créer une version spécifiquement dédiée aux étudiants de l'ULB (Blondeel 2020).

4.4 Au Canada

Montréal

Les bibliothécaires de l'Université de McGill à Montréal ont décidé de mettre sur pieds une formation documentaire ludique pour les étudiants. En effet, ils ont rapidement remarqué qu'une formation trop théorique avait pour conséquence un décrochage de la part des

étudiants. Pour pallier cela, ils ont créé un jeu d'évasion afin de développer les compétences informationnelles de leurs étudiants. Ce jeu remplace donc une formation documentaire obligatoire. Le but étant de permettre aux participants de se déplacer dans la bibliothèque et de répondre à une série d'énigmes dans le temps imparti. Ce système d'apprentissage leur permet, à la fin de la session, de connaître non seulement la bibliothèque, mais également les méthodes de recherche et les outils appropriés pour cela. Du point de vue du bibliothécaire, cette façon de procéder lui apporte des éléments concernant la méthodologie de l'étudiant à trouver l'information et à l'évaluer. Cela lui permet également de cerner les différentes lacunes qu'il pourrait avoir et d'ainsi pouvoir cibler les aides à procurer pour la suite. A noter toutefois que pour le bon déroulement du jeu, une petite visite guidée de la bibliothèque ainsi qu'une rapide formation à la recherche documentaire sont données juste avant le jeu (Pinard 2020).

A cause de la pandémie de Covid-19, la bibliothèque de la faculté des lettres et sciences humaines de l'Université de Montréal a dû revoir son système de formations documentaires. Les bibliothécaires ont donc décidé de mettre en place des webinaires quotidiens traitant de multitudes de thèmes, allant de l'aide à la citation sans plagier à la stratégie de recherche (Martinolli 2021). Cette nouvelle méthode éphémère ayant reçu de bons retours et grâce aux adresses mail récoltées, il a été possible de promouvoir leur formation en ligne intitulée *BoniCI : Repérer et gérer l'information*. Cette formation, surtout destinée aux étudiants de premier cycle, permet d'introduire les bases de la recherche et l'exploitation documentaire. A la fin de la formation, les étudiants sont capables, entre autres, de maîtriser les outils de recherche, de connaître les stratégies de recherche, de savoir citer sans plagier, de respecter les droits d'auteurs et de faire de la veille institutionnelle (Université de Montréal 2024).

A l'Ecole de technologie supérieure de Montréal, un petit guide pratique à destination des étudiants a été créé. Grâce à ce dernier, tous les étudiants disposent d'un socle sur lequel s'appuyer pour rédiger leur rapport de fin d'études. En effet, ce document répond à des normes professionnelles et doit être utilisé. Il est découpé en plusieurs catégories qui permettent une bonne structuration des éléments (Ecole de technologie supérieure de l'Université du Québec 2011).

5. Les indicateurs

5.1 Indicateurs d'impact pour les bibliothèques

L'évaluation des formations à la maîtrise de l'information ainsi que l'impact qu'elles ont sur les étudiants et leur réussite académique sont des pratiques assez compliquées à mesurer. En effet, il est plus facile de comptabiliser le nombre d'entrées à la bibliothèque ou le nombre de prêts puisque ce sont des données qui sont plus facilement trouvables. Concernant les formations, beaucoup d'éléments doivent être considérés, car il y a une interaction humaine. Il faut donc passer par des évaluations quantitatives et qualitatives avant de pouvoir déceler l'impact des formations sur la réussite des étudiants (Coste 2016). Un livre intitulé *Evaluer la bibliothèque par les mesures d'impacts* a ressorti les trois grandes étapes, que voici :

Etape 1 : Evaluation quantitative

Il faut tout d'abord commencer par récolter les statistiques liées à l'activité qui sont :

- Le nombre d'heures données par les formateurs = le nombre d'heures suivies par les étudiants
- Le nombre de participants
- Le nombre de formateurs

Ensuite, il faut caractériser :

- Le public : Quel est son niveau ? Quel est le cursus qu'il suit ?
- Les formateurs : Sont-ils des bibliothécaires, des enseignants, etc. ?
- Le contenu de la formation : Est-ce une visite de la bibliothèque ? Est-ce un cours spécifique ? Dans ce dernier cas, de quoi traite-t-il ? (Coste 2016, pp. 100-101)

Généralement, ces données sont récoltées sur une année civile et non académique. Il faut donc toujours garder à l'esprit que cela touche un profil d'étudiants de deux années universitaires. Cela ne pose aucun problème pour évaluer l'impact des formations, mais tout dépend de la mesure souhaitée, il faudra veiller à prendre les données sur une année académique. C'est par exemple le cas pour calculer le ratio d'étudiants formés par rapport au nombre total d'étudiants figurants dans l'école (Coste 2016, p. 101).

Il faut, ensuite, définir des indicateurs. Ils sont principalement liés aux objectifs de l'institution en matière de formations et de recherche. Ils sont également rattachés aux actions de la bibliothèque de l'établissement puisque c'est par son biais que les formations documentaires sont dispensées (Coste 2016, p. 102).

Une cible à atteindre doit être choisie par la bibliothèque en fonction des objectifs préalablement définis. Les indicateurs, et parfois la cible, doivent être constamment mis à jour puisqu'ils sont censés évoluer avec les nouvelles missions de l'établissement et le contexte dans lesquels il se trouve (Coste 2016, p. 102).

Etape 2 : Evaluation qualitative

Cette manière d'évaluer consiste tout d'abord à connaître la satisfaction des personnes concernées. Pour réussir à déceler ceci et prendre en compte les divers avis des usagers, un grand nombre de bibliothèques a fait le choix de mettre en place des questionnaires. Ces

derniers doivent être adaptés aux types d'informations à récolter souhaitées. La forme et le fond sont deux aspects sur lesquels les participants peuvent être interrogés. En effet, il est utile de savoir ce qu'ils pensent par rapport aux moyens à disposition, à la durée de la formation, aux supports fournis et à l'action mise en place, par exemple (Coste 2016, pp. 103-104).

Etape 3 : Mesure de l'impact des formations documentaires

Pour réussir à mesurer l'impact des formations documentaires, il faut assembler plusieurs éléments : les mesures de statistiques (éléments vus à l'étape 1), les mesures de satisfaction et les données observées. En plus de cela, il faut réaliser des études sur le long terme. Pour arriver à ceci, il peut être intéressant de suivre et mesurer la progression des compétences acquises par les étudiants. Cela peut se traduire, par exemple, par des exercices notés. Si cette option est choisie, il faut établir, en amont, une liste d'objectifs pédagogiques que les étudiants doivent atteindre. Ainsi, ils seront tous notés de la même façon et il sera plus facile pour le formateur de voir si les compétences sont acquises ou non. L'auto-évaluation est également une autre manière de mesurer l'impact qu'a une formation sur les étudiants. Grâce à un quiz rempli par les étudiants, les bibliothécaires pourront établir si les notions ont été comprises ou non et ainsi, mesurer les progrès fournis (Coste 2016, pp. 105-106).

5.1.1 Exemples d'indicateurs d'impact

Satisfaction des apprenants

Pour évaluer la satisfaction d'une personne lors d'une formation, l'indicateur intitulé *Net Promoter Score* peut être utilisé. Il consiste à poser une question et demander au répondant de noter son niveau de satisfaction sur une échelle de 1 à 10. Pour ce type d'indicateur spécifique, la note de 1 à 6 signifie que la personne n'est pas satisfaite, 7 à 8, elle est satisfaite et 9 à 10, elle est très satisfaite (Qualtrics 2024). Cet indicateur d'impact étant le plus souvent utilisé en milieu économique où la concurrence est très sévère, il serait judicieux de descendre un peu le degré de satisfaction pour l'adapter en bibliothèque. Les résultats pourraient donc se décrire comme ceci : 1 à 4, la personne n'est pas satisfaite, 5 à 7, elle est satisfaite et 8 à 10, elle est très satisfaite.

Engagement des apprenants

Afin de calculer cet indicateur, il suffit de regarder le taux de participation aux différentes activités interactives. Ces dernières peuvent être des quiz, des exercices donnés ou des sondages. En général, plus le taux de participation est haut, plus il y a d'engagements de la part des participants (Queoval [sans date]).

Evaluation des compétences acquises

Il sert à évaluer l'impact qu'a réellement une formation sur les personnes qui y ont participé. Les mises en situation ou les évaluations pratiques permettent de percevoir, ou non, l'évolution des compétences et donc, de l'efficacité de la formation (Queoval [sans date]).

Pour déterminer la performance des apprenants, il est possible de calculer un taux de réussite : nombre de participants qui réussissent le cours divisé par le nombre total de participants au cours multiplié par 100. Le résultat donné va pouvoir déterminer si le cours est acquis par la majorité des apprenants ou non. De plus, si le taux est très bas, cela peut

éventuellement dire que quelque chose n'est pas correctement assimilé et qu'il mériterait d'être remanié d'une autre façon par les formateurs (Queoval [sans date]).

Autres indicateurs

D'autres indicateurs, comme le taux d'achèvement des cours ou le taux d'abandon des apprenants, peuvent également être calculés. Pour le premier, il suffit de prendre le nombre total d'apprenants ayant terminé la formation et de le diviser par le nombre total de personnes inscrites, multiplié par 100. Il faut procéder de la même manière pour le second indicateur (Queoval [sans date]).

5.2 Indicateur de qualité pour les bibliothèques

En plus de tout ceci, il y a des indicateurs de qualité qui sont définis comme ceci :

« Les indicateurs qualité sont des indicateurs de performance spécifiques qui permettent de mettre en valeur le degré de conformité des services effectivement rendus (résultat et prestation) avec les standards qualité préalablement établis. » (Bezençon 2022a).

Pour obtenir ces indicateurs, il faut principalement procéder à des enquêtes de satisfaction, des contrôles internes et prendre en compte les réclamations (Bezençon 2022a).

5.3 Conception d'indicateurs

Comme préalablement expliqués, les indicateurs doivent provenir des objectifs stratégiques de l'institution. Il faut donc veiller à ce que les missions fournies par la bibliothèque soient claires et précises. Pour plus de facilité, il est possible de décliner ces différents objectifs par activité. De plus, il est important d'énoncer ces objectifs du point de vue de l'utilisateur et non du professionnel. Il faut également veiller à ce que les indicateurs choisis soient réalisables (Sutter 2006).

Il existe une norme internationale, ISO 11620, sur les indicateurs de performance des bibliothèques qui définit leur terminologie ainsi que leur mise en place. Parmi ceux-ci, il y a l'indicateur A.2.2.6 : *nombre d'utilisateurs participants à des cours de formations* (ISO 2023). Tous les indicateurs présents dans cette norme sont validés et testés (Bezençon 2022b).

Afin de posséder des indicateurs exploitables, il est important de respecter certains principes. Tout d'abord, l'indicateur doit exposer une information qui permettra une prise de décision. Ensuite, la collecte d'information doit être faite à chaque fois dans les mêmes conditions afin d'être considérée comme étant fiable. L'indicateur doit être cohérent et varier en fonction de l'activité ciblée. Dans le même principe, il doit s'adapter au but fixé dès le départ. Concernant les unités de mesure, elles doivent être uniformisées afin de rendre cohérents les résultats obtenus. Et enfin, il est nécessaire de décrire correctement l'indicateur (Sutter 2006).

5.4 Indicateurs d'impact et de qualité pour la bibliothèque de la HEIG-VD

Toutes ces notions sont généralement utilisées pour les formations non obligatoires. Pour la bibliothèque de la HEIG-VD, il serait plutôt question de savoir si les formations qu'elle donne actuellement permettent aux étudiants d'acquérir les compétences informationnelles nécessaires au bon déroulement de leurs études. Pour établir ceci, il faut reprendre les *Normes suisses sur les compétences en culture informationnelle* (Stalder et al. 2011a) déjà consultées dans la revue de la littérature et regarder si tous les objectifs cités sont atteints

avec les formations de la HEIG-VD. Pour s'aider d'un exemple concret, l'Université de Genève a également fait son propre tableau (Bibliothèque de l'Université de Genève 2020), aussi sur la base de ces normes suisses. Un mélange des divers concepts vus dans ces deux documents a permis la réalisation de ce tableau, qui pourra être repris afin de déterminer si les formations données permettent aux étudiants d'acquérir toutes les compétences informationnelles adéquates.

Tableau 3 : Compétences informationnelles des étudiants en bachelor

Compétences informationnelles à acquérir par les étudiants en bachelor de la HEIG-VD	
Besoin	L'étudiant explique ses besoins d'information
	L'étudiant arrive à nommer plusieurs sources d'information
	L'étudiant utilise les sources appropriées pour son travail
Accès	L'étudiant se diversifie au niveau des outils et des méthodes utilisés pour la recherche d'information
	L'étudiant utilise les ressources à sa disposition
Evaluation	L'étudiant évalue si l'information est pertinente et utile
	L'étudiant détermine l'importance (ou non) des informations supplémentaires
	L'étudiant revoit sa stratégie de recherche si cela s'avère être nécessaire
Organisation	L'étudiant enregistre et organise l'information et ses sources d'une façon simple et à l'aide d'outils adaptés
	L'étudiant se tient à jour concernant un sujet spécifique (veille)
	L'étudiant partage l'information en utilisant des outils collaboratifs
Utilisation	L'étudiant construit sa réflexion et élabore un travail académique grâce aux informations trouvées
	L'étudiant communique le nouveau savoir ou le nouveau produit d'une manière efficace
Responsabilité	L'étudiant se conforme aux règles de conduite lors de l'utilisation de l'information
	L'étudiant applique les règles de citation
	L'étudiant applique les fondements du droit d'auteur lors de l'obtention et la diffusion de l'information

Ce tableau a également été réalisé sur Excel avec, en plus, la liste des formations qui ont été ajoutées (voir annexe 4). Des croix ont été mises dans les compétences normalement acquises par les étudiants en fonction de la formation donnée. Théoriquement, ils sont censés obtenir ces compétences à la fin des sessions, mais ce n'est pas toujours le cas.

Le meilleur moyen de s'assurer de l'acquisition de ces compétences reste le travail de bachelor à la fin du cursus de l'étudiant. En effet, il est censé englober toutes les caractéristiques vues durant ces diverses formations. Si les bibliothécaires souhaitent avoir d'autres retours avant

le dernier travail, la collaboration avec les enseignants est, encore une fois, importante. Ainsi, ils peuvent mettre en place des exercices et vérifier le niveau de réussite.

Concernant les éléments surlignés en gris clairs, ce sont les compétences non acquises par les étudiants lors de ces diverses formations, car elles ne sont pas enseignées. Les points d'attention se trouvent au niveau de l'explication des besoins en termes d'information de l'étudiant, de sa capacité à évaluer la pertinence d'une information trouvée ainsi que l'utilité des informations supplémentaires, la veille documentaire, le partage d'information avec l'aide d'outils adéquates et une bonne communication des éléments trouvés.

Il pourrait donc être utile de se baser sur ces lacunes lors de l'élaboration de nouvelles formations documentaires afin d'élargir au maximum les compétences des étudiants.

Par exemple, pour pallier le manque de la compétence *L'étudiant se tient à jour concernant un sujet spécifique (veille)*, il pourrait être envisagé de mettre sur pied une petite formation sur un outil de veille. Comme la difficulté réside dans le peu de place à disposition dans le cursus académique des étudiants pour ces formations, il pourrait être envisagé de créer des formations non-obligatoires, comme nous le verrons un peu plus tard, lors des recommandations.

6. Synthèse et analyse des données récoltées

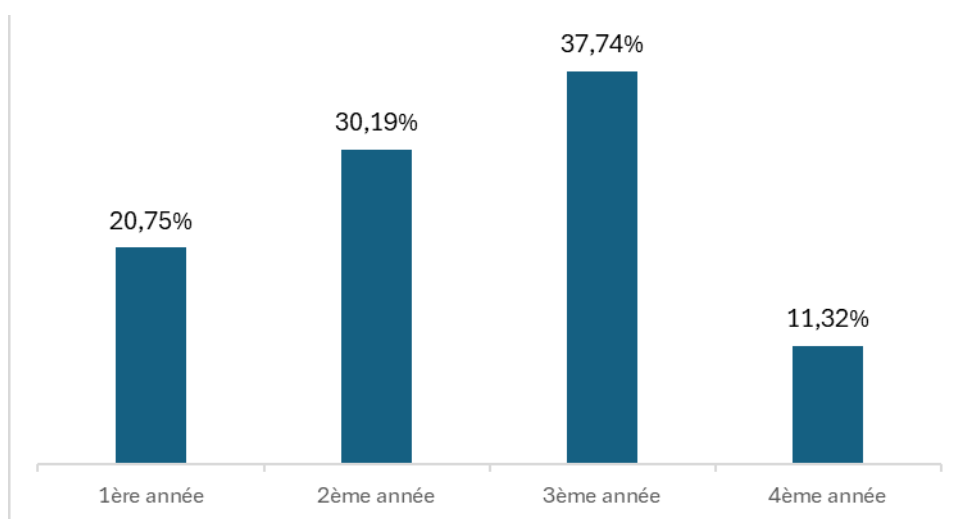
Nous allons tout d'abord analyser les réponses du questionnaire avec les étudiants puis le résultat des entretiens avec ces derniers. Ensuite, nous procéderons de la même façon pour les enseignants et responsables de filières. Concernant l'analyse des entretiens, toutes les personnes interrogées ont souhaité rester anonymes. C'est pourquoi aucun nom ne figure dans ce document.

6.1 Analyse des résultats du questionnaire des étudiants

Toutes les questions étant essentielles pour comprendre si les formations données aux étudiants correspondent réellement à leurs attentes, il a fallu traiter toutes les réponses, ce qui donne une analyse des résultats assez dense. Seuls les résultats jugés pertinents sous forme de graphique sont représentés ainsi. Toutefois, il est possible de retrouver l'intégralité des questions ainsi que leurs réponses en annexes, sans les commentaires laissés par les étudiants¹⁰ (voir annexe 2). Un code couleur a été mis en place. Les graphiques en bleu représentent les questions générales. Concernant les questions pour la formation de première année, c'est la couleur violette qui a été sélectionnée. Pour terminer, les graphiques verts indiquent les questions pour la formation de dernière année. Seulement cinquante-trois étudiants ont répondu au sondage. Les résultats ne peuvent donc pas être considérés comme représentatifs de la réalité, car cela ne représente même pas les 4% de la part d'étudiants dans cette école. Toutefois, des choses intéressantes ont été soulevées, que voici.

6.1.1 Profil des étudiants ayant répondu au sondage

Figure 1 : Répartition des étudiants par année

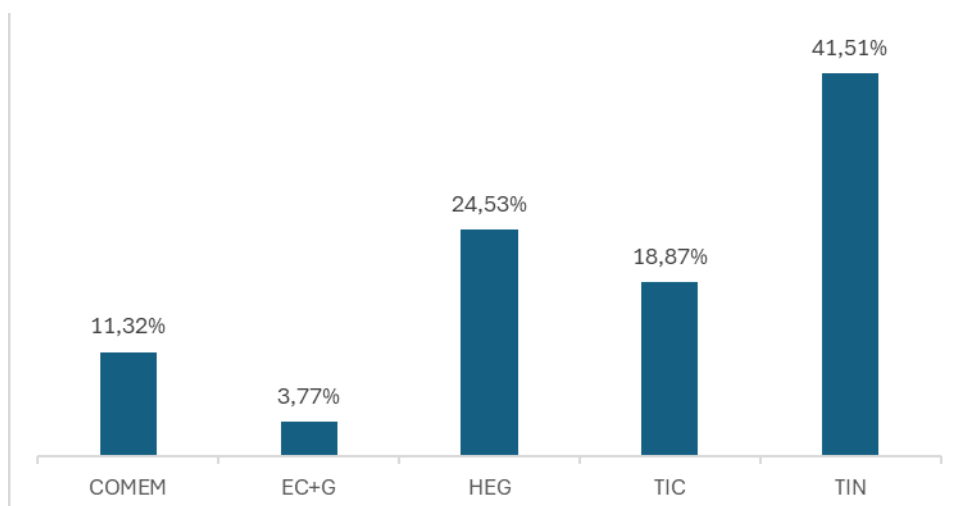


Nous constatons que la majorité des répondants est en troisième année. Toutefois, l'écart n'est pas très grand avec les étudiants en deuxième année. Parmi tous ces étudiants, 71,70% sont en temps plein, 24,53% sont en emploi et 3,77% seulement sont à temps partiel.

Du point de vue de l'analyse, il est intéressant de voir la diversité des répondants au sondage, même si le taux n'est pas énormément haut pour certains cas.

¹⁰ Il est possible de demander les résultats complets du questionnaire aux bibliothécaires

Figure 2 : Répartition des étudiants par département



Les départements HEG et TIN comportant le plus d'étudiants, il est plutôt logique que ce soient ceux-ci qui aient un taux de réponse le plus élevé. La même logique s'applique, mais inversement cette fois-ci, pour le plus petit département. En effet, le département EC+G possédant le moins d'étudiants, le taux relativement bas des répondants affiliés à ce dernier peut s'expliquer par ceci.

6.1.2 Formation *La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque (F1)*

Parmi tous les répondants, 83,02% ont suivi la formation documentaire donnée en première année de bachelor. Cela équivaut à quarante-quatre étudiants. Voici ce qu'ils en ont pensé.

Besoins ressentis avant de suivre la formation

56,82% des répondants ressentent le besoin d'en savoir plus sur les notions de la recherche documentaire ainsi que sur les ressources offertes par la bibliothèque. Six sont en première année, quinze en deuxième, dix-huit en troisième et cinq en quatrième. Parmi les personnes qui n'en ressentent pas forcément le besoin, certains avaient déjà suivi une formation similaire dans une autre école. Une personne a également mentionné qu'elle n'avait pas spécialement conscience, avant la formation, de manquer de quelque chose, mais qu'elle l'a tout de même trouvé utile après y avoir participé. La majorité des répondants était donc sensible à l'apprentissage de ces différentes notions avant même d'en entendre parler à l'école.

Eléments connus avant la formation

Tableau 4 : Eléments connus avant la formation (F1)

Réponses proposées	Pourcentage
Situer et connaître la bibliothèque	59,09%
Trouver un livre papier et savoir comment y accéder	54,55%
Trouver un livre électronique et savoir comment y accéder	15,91%
Faire une recherche simple sur Internet	93,18%
Comprendre comment utiliser swisscovery	4,55%
Evaluer la pertinence des résultats d'une recherche	45,45%
Connaître la structure d'un article scientifique	18,18%
Trouver un article scientifique	13,64%
Connaître les bases de la rédaction d'une bibliographie	50,00%
Savoir comment éviter le plagiat	40,91%
Autre	0,00%

Grâce à ces différentes réponses, il est tout de suite visible que les étudiants savent effectuer une recherche simple sur Internet, les lacunes ne se trouvent donc pas à ce niveau-là.

Les éléments qui posent un problème sont principalement liés aux articles scientifiques. En effet, cette notion paraît encore très abstraite pour la majorité des étudiants. L'utilisation de swisscovery est aussi quelque chose d'inconnu pour eux.

En ce qui concerne les autres résultats, moins de la moitié des étudiants sont à l'aise avec ces différentes pratiques. Cela peut s'avérer logique puisqu'au moment de suivre cette formation, ils étaient en première année et ils venaient tout juste de commencer leur cursus académique.

Eléments connus après la formation

Tableau 5 : Eléments connus après la formation (F1)

Réponses proposées	Pourcentage
Situer et connaître la bibliothèque	84,09%
Trouver un livre papier et savoir comment y accéder	77,27%
Trouver un livre électronique et savoir comment y accéder	70,45%
Faire une recherche simple sur Internet	81,82%
Comprendre comment utiliser swisscovery	77,27%
Evaluer la pertinence des résultats d'une recherche	50,00%
Connaître la structure d'un article scientifique	56,82%
Trouver un article scientifique	70,45%
Connaître les bases de la rédaction d'une bibliographie	70,45%
Savoir comment éviter le plagiat	56,82%
Autre	2,27%

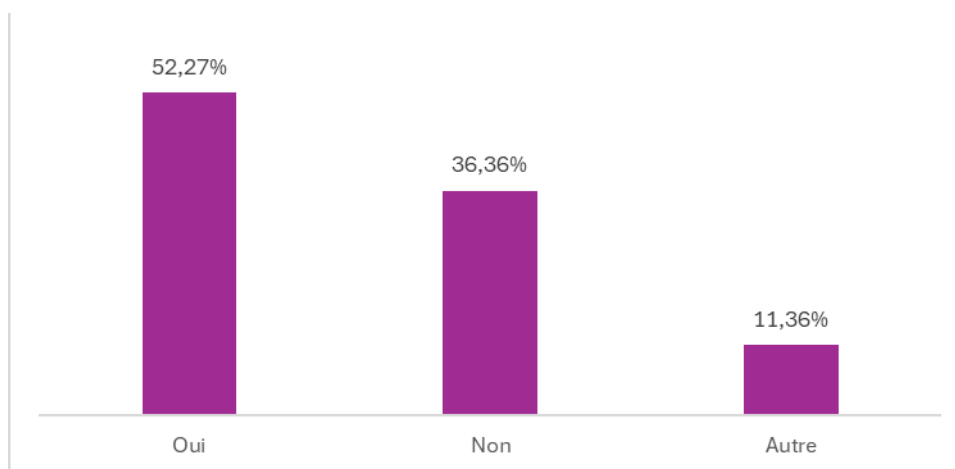
En comparant le tableau ci-dessus et celui de la page précédente, nous nous apercevons que tous les taux ont augmenté, sauf pour la recherche simple sur Internet. Cela montre donc que la formation a permis l'acquisition de nouvelles connaissances. Concernant l'évaluation de la pertinence des résultats d'une recherche, le taux n'a pas beaucoup augmenté, en partie car cette formation ne traite pas particulièrement de ceci. Ce point étant tout de même jugé important, il pourrait être pertinent de l'intégrer un peu plus dans la formation.

Il y a tout de même un point de vigilance. En effet, en ayant traité les résultats individuellement, c'est-à-dire en ayant regardé les réponses de chaque participant une à une, il a été remarqué que certains n'avaient pas coché les cases des notions qu'ils connaissaient avant la formation et que d'autres l'ont fait. Par exemple, un étudiant a indiqué savoir faire une recherche sur Internet avant la formation, mais il n'a pas recoché la case pour les éléments connus après la formation. Il y a donc eu deux perceptions quant à la question. C'est pourquoi il y a une diminution pour la recherche simple sur Internet. Les résultats sont donc un peu biaisés.

Utilité de la formation pour la suite de leurs études

La question posée était : Est-ce que la formation vous a été utile pour la suite de vos études ?

Figure 3 : Formation jugée utile pour la suite (F1)



Plus de la moitié atteste que cette première formation leur a été utile pour la suite de leurs études, notamment pour :

- L'utilisation de nouvelles ressources documentaires
- Aller se documenter à la bibliothèque et en comprendre son fonctionnement
- Trouver des sources fiables et pertinentes
- L'utilisation de ScholarVox, Google Scholar, swisscovery et O'Reilly
- La recherche de documents scientifiques
- Le travail de bachelor

Cette analyse a pu être réalisée grâce aux différents commentaires laissés sous cette question. En effet, s'ils sélectionnaient l'option « oui », ils devaient expliquer pourquoi¹¹. Les étudiants ayant choisi l'option « autre » ont précisé qu'ils n'ont pas encore d'avis sur la question, mais qu'ils pensent tout de même qu'elle leur sera utile pour leur travail de bachelor.

Le fait que plus de la moitié atteste de son utilité prouve que les bibliothécaires ont parfaitement raison de dispenser cette formation.

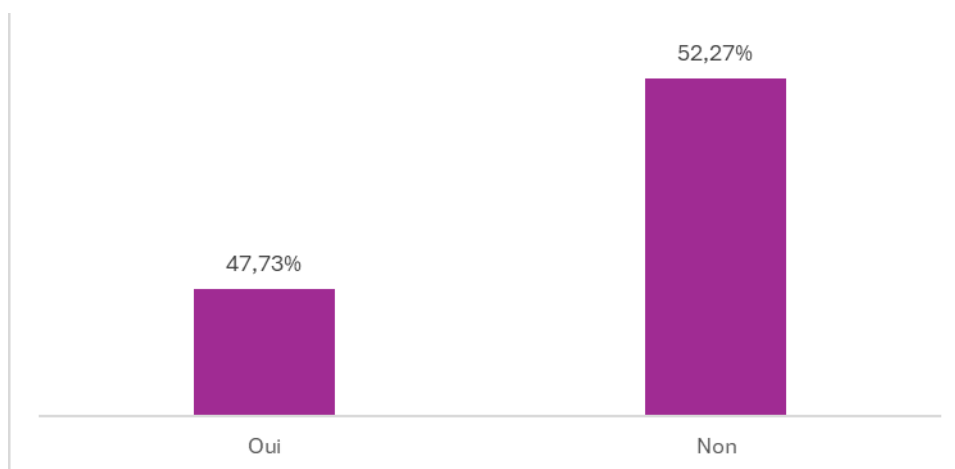
Il est intéressant de voir que parmi les réponses « oui », seuls deux étudiants en première année et sept en deuxième année l'ont trouvée utile. Cela montre bien qu'ils n'ont pas encore conscience de sa réelle valeur et que les attentes de leurs professeurs vis-à-vis de certaines notions viennent plus tard dans le cursus.

¹¹ Le même principe est opéré pour d'autres questions

Formation et placement dans le cursus

La question posée était : Trouvez- vous que la formation soit arrivée au bon moment dans vos études ?

Figure 4 : Formation au bon moment dans le cursus (F1)

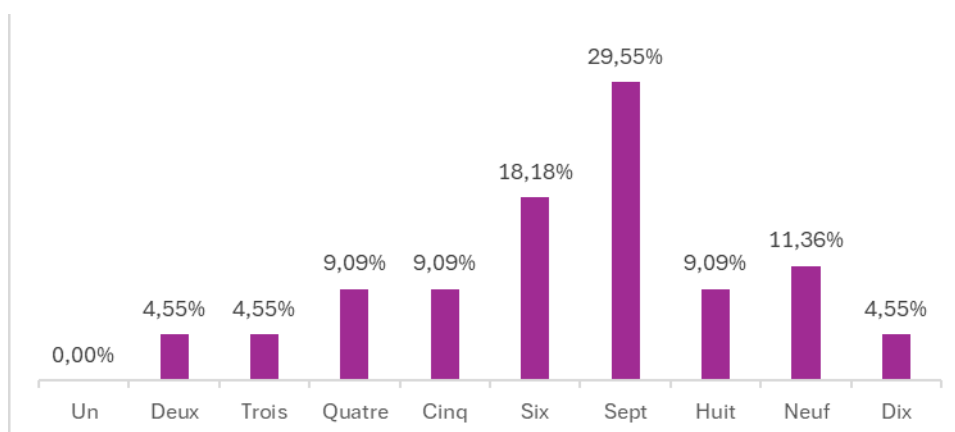


La plus grande part des répondants trouve que la formation n'arrive pas au bon moment. En effet, les étudiants estiment qu'il serait plus judicieux qu'elle arrive un peu plus tard. Beaucoup ont mentionné souhaiter l'avoir plutôt en deuxième année. Ils précisent également qu'ils sont submergés d'information en première année et que certains professeurs commencent à demander des rendus en deuxième année seulement. N'ayant donc pas forcément pu pratiquer tout de suite ce qui a été vu, certains ne s'en souviennent plus au moment où ils en ont besoin. Ainsi cette formation leur serait plus favorable si elle se déroule un peu plus tard ou d'une manière légèrement différente.

Niveau de satisfaction pour la formation

La question posée était : Sur une échelle de 1 à 10, à combien évaluez-vous votre niveau de satisfaction général pour la formation ? (1 étant pas du tout satisfait et 10 très satisfait)

Figure 5 : Evaluation du niveau de satisfaction général pour la formation (F1)



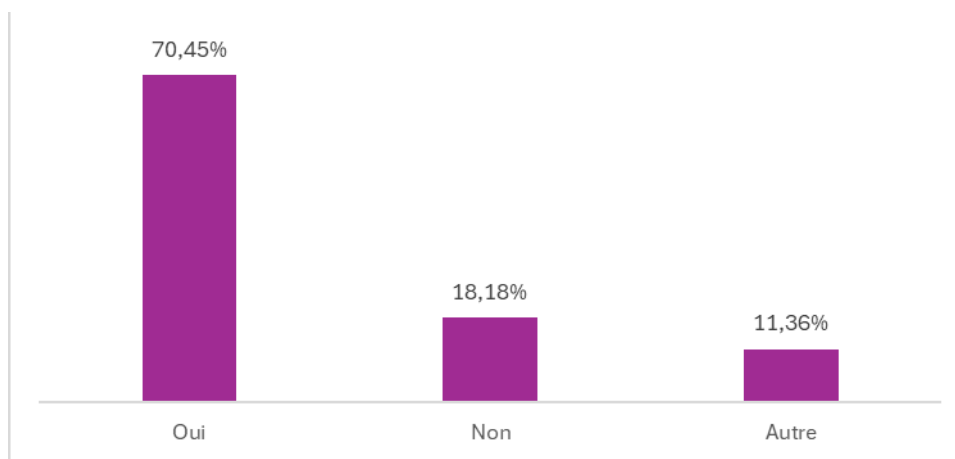
Le constat est clair. Les étudiants sont globalement très satisfaits de cette formation. En faisant la moyenne de tous ces résultats, le chiffre se monte à 6,40. Encore une fois, il a été constaté, lors de l'analyse individuelle des résultats, qu'une personne ayant mis la note de 2 a également noté que la formation lui avait été utile et qu'elle correspondait à ses attentes. Il y a donc

certainement eu un malentendu concernant la notation. Cela a donc légèrement baissé le résultat.

Formation et attentes

La question était : Est-ce que la formation correspond à vos attentes ?

Figure 6 : Formation correspondant aux attentes (F1)



Ici encore, les résultats sont très positifs. La formation correspond aux attentes d'une très grande majorité des répondants. Les personnes qui ont répondu par la négative ou en mettant « autre » ont expliqué leur point de vue : la forme sous laquelle la formation a été donnée n'est pas jugée adéquate ; elle arrive trop tôt ; elle n'est pas assez spécifique (pour les recherches d'articles scientifiques par exemple). D'autres personnes ont également mentionné qu'elles n'ont tout simplement pas d'attentes particulières.

Temps de la formation

Cette formation dure une heure et trente minutes et 68,18% des répondants trouvent que le temps à disposition est très bien. Seuls 18,18% estiment que la formation est trop longue et 11,36% la juge trop courte. Il n'y a donc aucun changement à opérer au niveau de cet aspect-ci.

Éléments non abordés lors de la formation

77,27% des étudiants n'ont pas souhaité aborder d'autres éléments en plus lors de la formation. Les autres (22,73%) ont émis les demandes ci-dessous :

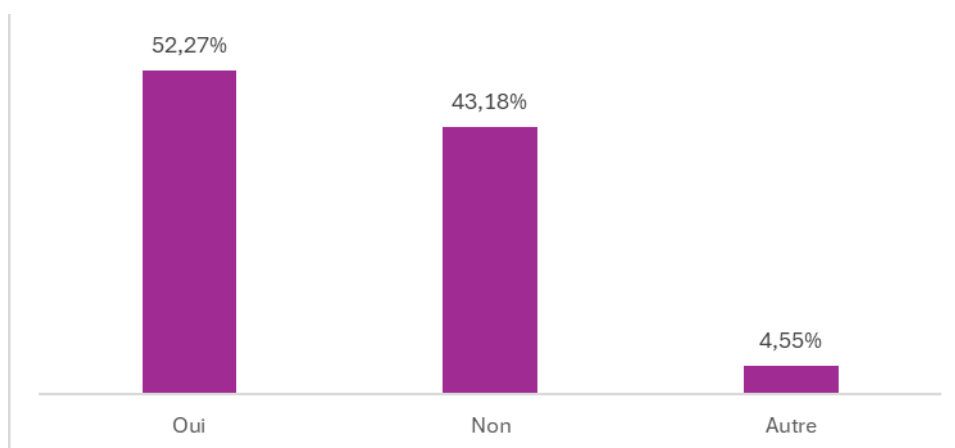
- Une formation participative qui leur permet d'utiliser directement leur ordinateur portable : réaliser des exercices ; faire en même temps que le bibliothécaire ; mettre des éléments en favoris, etc.
- Une visite physique de la bibliothèque
- Une explication quant à l'utilisation d'un logiciel de gestion de référencements bibliographiques (Zotero est souvent ressorti)
- Une explication quant à l'utilisation de l'intelligence artificielle
- Une explication sur les notions de citations, plagiat et bibliographie
- Des informations sur l'intranet et ses diverses ressources

Certains des éléments cités ci-dessus sont mentionnés dans la deuxième formation qu'ils sont censés suivre en troisième année. Ce point est important à prendre en compte lors de l'élaboration des recommandations.

Formation et pratique

La question posée était : Souhaitez-vous avoir plus de pratique lors de cette formation ?

Figure 7 : Plus de pratique pour cette formation (F1)



Bien qu'il y ait peu d'écart dans le résultat, la majorité des étudiants souhaite tout de même avoir plus de pratique. Ceci leur permettrait d'assimiler plus facilement les différentes notions vues en cours. Le haut taux du « non » peut s'expliquer avec la vision que se fait l'étudiant de cette formation. En effet, comme nous le verrons plus tard lors de l'analyse des entretiens, si un étudiant ne voit pas le réel intérêt à effectuer des exercices, il n'aura tout simplement pas envie d'y participer.

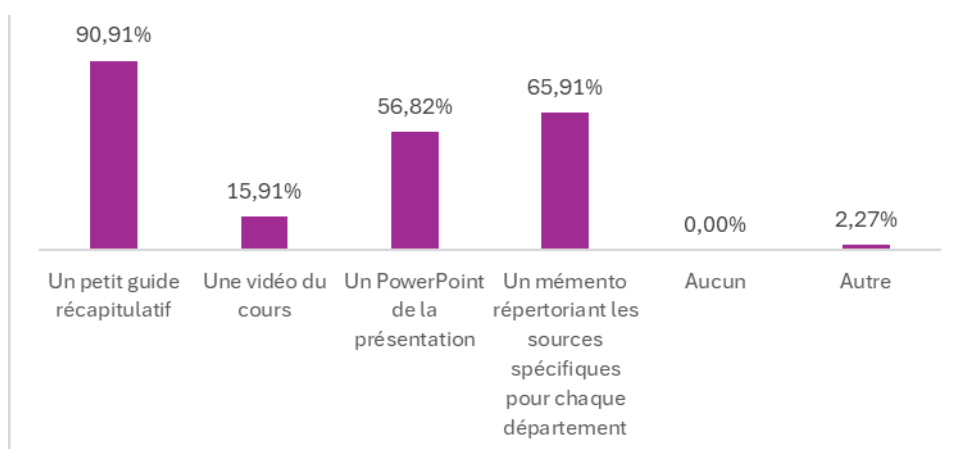
Formation sous forme de jeu

L'idée de créer une formation avec la même thématique, mais qui serait donnée sous forme de jeu, n'enchanté guère la majorité des participants au sondage. En effet, 50% sont contre, 45,45% trouvent l'idée bonne et 4,55% ne savent pas ce qu'ils en pensent. Le résultat est donc très mitigé et ne fait pas l'unanimité. A moins de trouver le jeu parfait, cette option peut être laissée de côté pour le moment.

Supports disponibles après la formation

La question posée était : Parmi les supports proposés ci-dessous, lesquels souhaitez-vous avoir après la formation ?

Figure 8 : Supports voulus après la formation (F1)



Presque tous les étudiants souhaitent avoir un petit guide récapitulatif à la fin de la séance. Il leur permettrait de retrouver plus facilement les informations lorsqu'ils en auront besoin. Un mémento répertoriant les sources spécifiques à chaque département est également souhaité. Ainsi, ils auront tout au même endroit et connaîtront les sources les plus utilisées dans leur département. Le PowerPoint, qui est actuellement déjà fourni, leur est aussi utile. En revanche, l'idée d'une vidéo du cours est à exclure. Lors de la réalisation du questionnaire, il aurait été plus judicieux de leur demander s'ils souhaitaient plutôt des petites capsules vidéo de quelques minutes sur des thèmes bien spécifiques.

6.1.3 Formation *Plagiat – citation – bibliographie (F2)*

Parmi les étudiants qui ont répondu au sondage, très peu ont suivi la formation donnée en troisième année sur le plagiat, la citation et la bibliographie. Seuls 26,42% y ont participé. Cela équivaut à quatorze étudiants. Les résultats, déjà maigres, les sont encore plus pour cette analyse.

Besoins ressentis avant de suivre la formation

64,29% des répondants estiment qu'ils étaient un peu perdus concernant les notions de plagiat, citation et bibliographie. Les autres, quant à eux, n'ont pas eu le sentiment de manquer de quelque chose.

En comparant avec la même question, mais pour la première formation, nous pouvons constater que le taux d'étudiant un peu perdu est plus haut ici. Cela peut se traduire par les différentes notions abordées dans cette seconde formation qui sont un peu plus spécifiques et donc, plus difficiles à assimiler.

Éléments connus avant la formation

Tableau 6 : Eléments connus avant la formation (F2)

Réponses proposées	Pourcentage
Connaître ce qui différencie la citation référencée du plagiat	42,86%
Connaître les règles relatives au plagiat de la HEIG-VD	21,43%
Citer un document de différentes manières dans le corps d'un texte de mon travail de Bachelor	57,14%
Connaître les éléments d'identification indispensables pour la rédaction de références bibliographiques	7,14%
Rédiger une référence bibliographique (norme ISO 690) pour les supports tels que livres, articles de périodiques, pages web, documents audiovisuels, images	28,57%
Organiser ma bibliographie	42,86%
Autre	7,14%

En regardant ce tableau, nous constatons que le principal élément problématique rencontré par les étudiants en dernière année est la connaissance des éléments d'identification indispensables pour une bonne rédaction de références bibliographiques. En effet, seul un étudiant interrogé comprenait réellement cette notion.

Les règles relatives au plagiat de la HEIG-VD sont aussi très peu connues. Cela peut s'avérer assez problématique pour les étudiants, car cette notion est très importante pour ne pas risquer des sanctions très sévères.

La citation d'un document de différentes façons dans un texte d'un travail de bachelor a, en revanche, l'air d'être mieux comprise.

Hormis pour le dernier résultat cité, tous ces éléments ne sont pas encore assimilés par la majorité des répondants. Il est donc important d'intervenir dans les diverses classes afin de faire connaître tous ces différents aspects.

Eléments connus après la formation

Tableau 7 : Eléments connus après la formation (F2)

Réponses proposées	Pourcentage
Connaître ce qui différencie la citation référencée du plagiat	57,14%
Connaître les règles relatives au plagiat de la HEIG-VD	71,43%
Citer un document de différentes manières dans le corps d'un texte de mon travail de Bachelor	64,29%
Connaître les éléments d'identification indispensables pour la rédaction de références bibliographiques	71,43%
Rédiger une référence bibliographique (norme ISO 690) pour les supports tels que livres, articles de périodiques, pages web, documents audiovisuels, images	57,14%
Organiser ma bibliographie	50,00%
Autre	7,14%

Nous pouvons remarquer une nette augmentation des taux pour toutes les catégories (sauf le résultat « autre »).

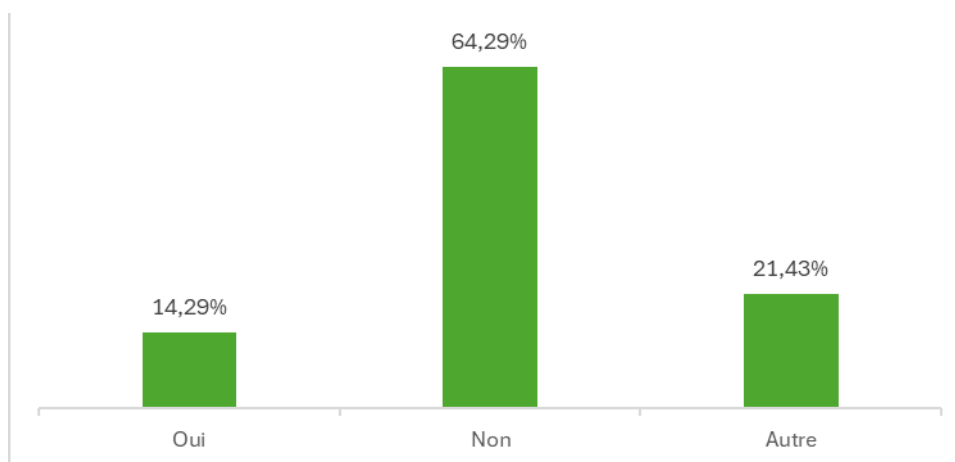
Les deux notions qui étaient les plus faibles avant sont dorénavant les plus hautes. Cela montre donc que grâce à cette formation, les étudiants ont pu acquérir de nouvelles compétences.

Tous ces différents aspects semblent être assimilés par la majorité des répondants, ce qui révèle encore une fois l'importance de ces formations pour les étudiants.

Formation et placement dans le cursus

La question posée était : Auriez-vous souhaité que cette formation arrive plus tôt dans votre cursus ?

Figure 9 : Formation arrivant plus tôt dans le cursus (F2)



Pour cette seconde formation, la plus grande partie des étudiants ne juge pas nécessaire qu'elle ait lieu plus tôt. Un commentaire intéressant a été laissé par un étudiant, qui soulève que les redoublants étaient obligés de manquer un cours s'ils souhaitaient participer à cette séance. Il ne veut pas forcément avoir la formation plus tôt, mais il trouve qu'il y a eu un léger souci au niveau de l'organisation.

Un point d'attention doit tout de même être évoqué. Comme expliqué précédemment, les étudiants qui ont suivi uniquement la première formation donnée en première année souhaiteraient en apprendre plus sur les notions qui sont expliquées durant cette formation-ci, et ce, avant la troisième année. Ici, ce sont uniquement les retours des étudiants de dernière année et la majorité estime qu'il n'est pas nécessaire qu'elle arrive plus tôt.

Ce besoin de réaliser cette formation avant la dernière année ou non dépend donc principalement des compétences que possède déjà l'étudiant au moment où il arrive dans cette école.

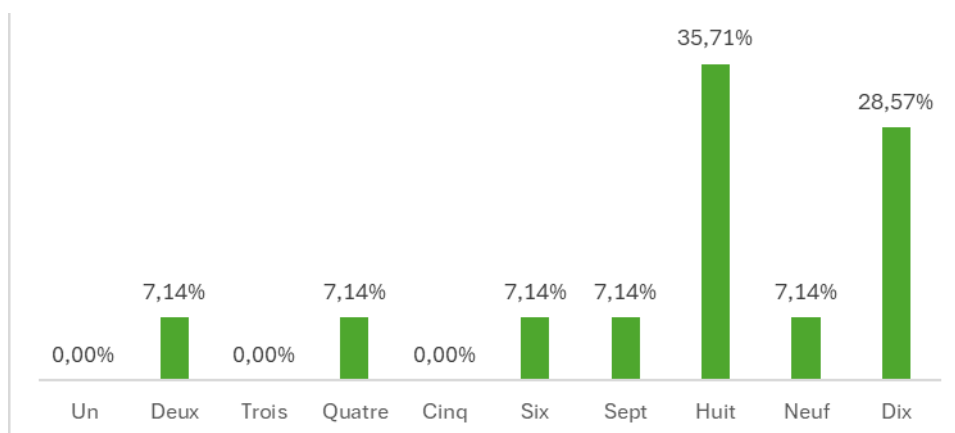
Utilité de la formation pour la suite de leurs études

78,57% des étudiants jugent que la formation leur a été utile et qu'elle les aide pour la suite de leurs études. Ce total représente onze répondants sur quatorze. Le résultat est donc très satisfaisant pour la bibliothèque.

Niveau de satisfaction pour la formation

La question posée était : Sur une échelle de 1 à 10, à combien évaluez-vous votre niveau de satisfaction général pour la formation ? (1 étant pas du tout satisfait et 10 très satisfait)

Figure 10 : Evaluation du niveau de satisfaction général pour la formation (F2)



L'échelle de satisfaction est la même que pour la question de la première formation. Le niveau de satisfaction est donc très élevé, avec une majorité des résultats qui se trouvent au-dessus de cinq. La moyenne se monte à 7,7. Cela concorde avec les résultats de la question précédente. En effet, si la formation a été utile pour la suite du cursus des étudiants, il est relativement logique qu'ils en soient satisfaits également.

Formation et attentes

78,57% d'étudiants précisent que la formation a répondu à leurs diverses attentes. Encore une fois, cela souligne et appuie les différents résultats obtenus auparavant. Le taux devrait même être un petit peu plus élevé, car un étudiant a mis la réponse « autre » et a noté dans la section des commentaires qu'elle correspond bien à ses attentes.

Temps de la formation

Cette formation, tout comme la première, dure une heure et trente minutes. Le résultat final est également le même : la majorité des répondants trouve que le temps est très bien (78,57%). Le même constat peut donc se faire, à savoir, qu'il n'y a pas besoin de changement à ce niveau-ci.

Éléments non abordés lors de la formation

64,29% des étudiants estiment que les éléments vus lors de la formation suffisent et qu'il n'y a pas besoin de rajouter des choses. Toutefois, ceux qui auraient souhaité voir d'autres éléments ont mentionné ceci :

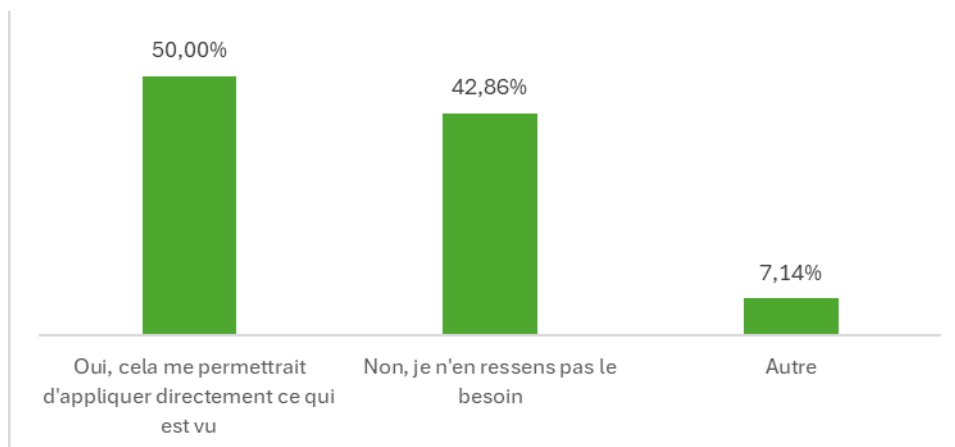
- Utilisation de Zotero (logiciel de gestion de références bibliographiques)
- Explication sur la citation (ou non) d'une personne qui parle
- Explication sur les citations de cas spéciaux (autres que des livres)
- Utilisation du langage LaTeX, notamment pour les références et les citations

A noter que pour Zotero, cet aspect est déjà mentionné lors de la formation, mais qu'il n'y a pas d'exercice ou de prise en main réalisé.

Formation et pratique

La question posée était : Souhaitez-vous avoir plus de pratique lors de cette formation ?

Figure 11 : Plus de pratique pour cette formation (F2)



La différence n'est pas du tout flagrante, mais une toute petite majorité d'étudiants souhaitent avoir un peu plus de pratique lors de cette formation. Cela leur permettrait de pouvoir mettre en pratique les éléments vus en cours et d'ainsi mieux s'en souvenir pour la suite. Tout comme pour la première formation, la forte hausse du « non » peut également s'expliquer par une volonté de ne pas perdre du temps sur quelque chose qui ne leur sera pas utile pour leur vie professionnelle ou si ce n'est pas noté.

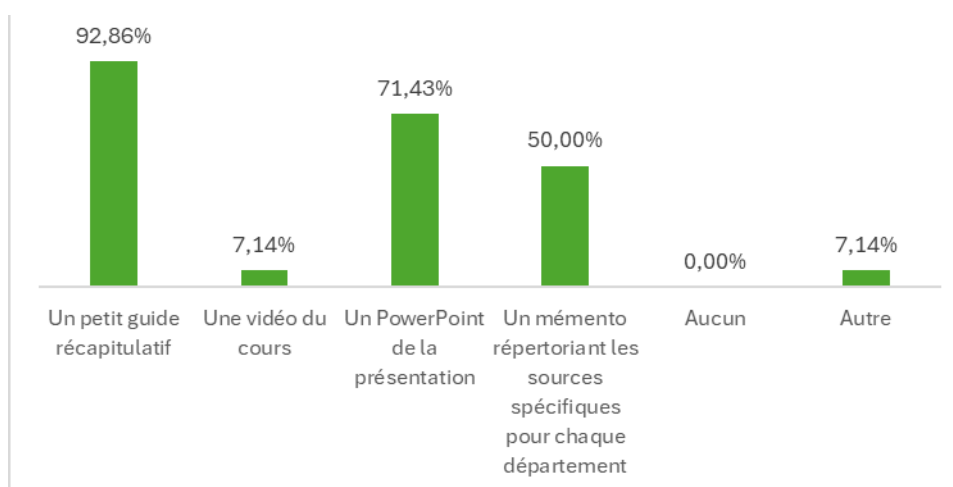
Formation sous forme de jeu

Avec 64,29% de « non », cette seconde formation donnée sous forme de jeu n'est pas recommandée non plus. Cette réticence provient en partie par une incompréhension quant à la manière dont cela pourrait être amené. En effet, certains étudiants ne comprennent pas comment ce sujet pourrait être enseigné sous forme de jeu. Il aurait peut-être été judicieux de donner des exemples à cette question.

Supports disponibles après la formation

La question posée était : Parmi les supports proposés ci-dessous, lesquels souhaitez-vous avoir après la formation ?

Figure 12 : Supports voulus après la formation (F2)



Un petit guide récapitulatif disponible à la fin de la formation fait presque l'unanimité. Ce fort taux peut s'expliquer pour deux raisons. Tout d'abord, il servirait de pense-bête pour l'étudiant lorsqu'il aura besoin de rechercher des informations vues durant ce cours. Puis, il faut le souligner, il donnerait l'occasion aux étudiants de ne pas forcément prendre de notes durant la formation. Cela permettrait à un étudiant de rester concentré un maximum sur ce que dit le bibliothécaire pour essayer de comprendre au mieux les différentes notions et ne rien manquer d'important.

Ensuite, l'élément qui apparaît en deuxième position est le PowerPoint. C'est un très bon point puisqu'il figure déjà parmi la documentation fournie après la formation. Il est donc nécessaire de le garder.

Un mémento répertoriant les sources spécifiques à chaque département pourrait être envisagé comme nouvelle documentation. Tout comme pour la première formation, la vidéo du cours ne suscite aucun réel intérêt de la part des étudiants.

6.1.4 Questions générales (QG)

Les résultats des questions spécifiques aux deux formations étant analysés, nous allons pouvoir passer aux résultats des questions générales. Il s'agit donc à nouveau de la totalité des cinquante-trois étudiants qui y ont répondu.

Participation à d'autres formations documentaires

Durant tout leur cursus étudiant et peu importe dans quelles écoles ils se trouvaient, seulement 11,32% des étudiants ont suivi d'autres formations documentaires. Certains étaient au gymnase, d'autres dans une HES ou dans une université avant une reconversion dans le choix de leurs études. Ce taux est très faible et montre encore plus l'importance de sensibiliser les étudiants à ces différentes pratiques dès leur entrée à la HEIG-VD. De plus, cela souligne bien qu'il ne faut pas considérer comme acquises certaines notions avant d'être sûr que les étudiants en ont eu connaissance. Cela confirme également que chaque étudiant possède un bagage académique différent des autres lors de son arrivée dans une institution.

Lacunes constatées par rapport aux attentes des enseignants

Seuls 28,30% des étudiants ont l'impression qu'il leur manque des compétences par rapport aux attentes de leurs professeurs. Ils ont notamment soulevé les zones qui leur sont encore très abstraites :

- Identification et recherche de sources fiables et pertinentes
- Utilisation de ChatGPT
- Citations et bibliographie
- Liens avec le monde réel des pratiques vues en formations

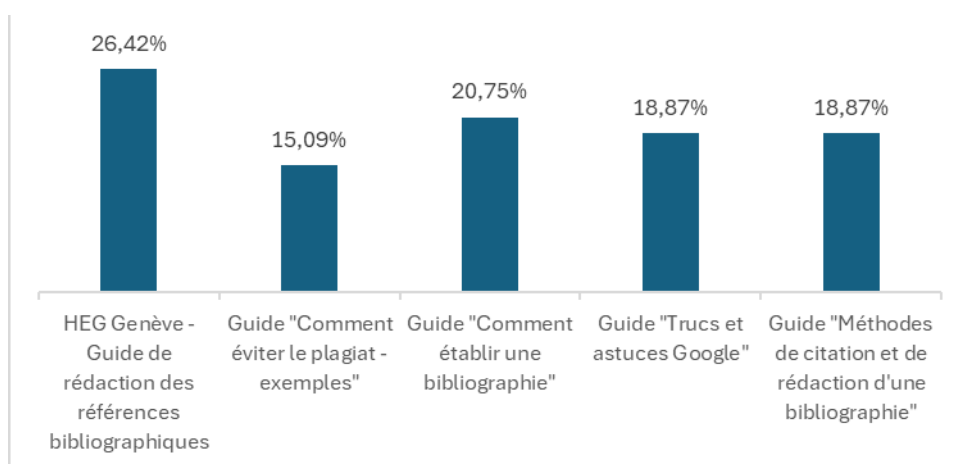
Pour certaines notions, elles sont présentées lors de la formation donnée en troisième année. Les répondants sont donc majoritairement des personnes qui ne l'ont pas encore suivie. Si nous nous plaçons du point de vue des étudiants en première ou deuxième année, cela montre encore une fois que cette formation leur serait plus favorable un peu plus tôt.

Il est intéressant de noter que le reste des étudiants ayant répondu par la négative (71,70%), ne pense pas comme les enseignants. En effet, ces derniers ont une vision différente de la leur, comme nous l'analyserons un peu plus tard. Cela appuie la théorie vue dans la revue de la littérature sur le principe que les étudiants n'ont pas forcément conscience de leurs lacunes (Petrucco, Ferrante 2018, p. 33).

Documentation pertinente

La question posée était : Classez les éléments ci-dessous du plus au moins pertinents selon vous.

Figure 13 : Eléments classés du plus au moins pertinents (QG)



Pour une grande partie des étudiants, le guide de rédaction des références bibliographiques de la HEG de Genève se trouve en première position au niveau de sa pertinence. Etant donné que son contenu est un aspect qui est très souvent ressorti comme posant encore des problèmes chez la majorité des étudiants, il est logique qu'il se trouve en première position. De plus, il regroupe beaucoup de notions.

Toutefois, la différence avec les autres aspects est relativement faible. Cette maigre distinction peut s'expliquer par le fait que tous ces éléments sont jugés importants par les répondants et qu'ils sont assez similaires au niveau du sujet.

Formation à un outil de recherche en particulier

69,81% des étudiants ne sont pas intéressés à suivre une autre formation sur un outil de recherche en particulier. Les personnes qui, quant à elles, souhaiteraient une formation spécifique ont notamment mentionné deux aspects qui sont déjà revenus très souvent : Zotero et ChatGPT.

Propositions pouvant intéresser les étudiants

Tableau 8 : Propositions pouvant intéresser les étudiants (QG)

Propositions	Pourcentages
Chat en ligne	39,62%
Formation en ligne	47,17%
Formation à l'Intelligence Artificielle (IA) générative	64,15%
Formation aux outils d'évaluation de l'information (apprendre à détecter les <i>fake news</i> par exemple)	56,60%
Formation à la rédaction d'une revue de la littérature	26,42%
Formation à la rédaction et à la mise en page d'un rapport	58,49%
Formation à un logiciel de gestion de références bibliographiques (Zotero par exemple)	56,60%
Formation à la gestion de vos données	45,28%
Formation à la prise de notes (Markdown par exemple)	39,62%
Formation à la veille informationnelle (suivre régulièrement des informations concernant un sujet en particulier)	28,30%
Aucune	1,89%
Autre	3,77%

Sans très grande surprise, trois des quatre formations les plus désirées sont celles qui sont apparues déjà plusieurs fois dans les remarques des étudiants. L'intelligence artificielle générative, la détection des sources non fiables et le logiciel de gestion de références bibliographiques sont des notions que les étudiants souhaiteraient approfondir encore plus. La formation à la rédaction et à la mise en page d'un rapport a conquis, elle aussi, les étudiants. Cela peut s'expliquer par l'envie de rendre un travail conforme aux attentes des enseignants.

Il est intéressant de faire une comparaison avec la question précédente. En effet, lorsqu'il était question de savoir s'ils souhaitaient suivre une formation spécifique sans donner d'exemples, la majorité des étudiants n'a pas répondu par l'affirmative. En revanche, lorsque des suggestions ont été faites pour cette interrogation, il y a tout de suite eu plus d'intéressés et seul un étudiant a répondu par la négative.

Suggestions et améliorations proposées

Plusieurs étudiants ont fait part de leurs suggestions et améliorations concernant ces deux formations :

- Vidéos permettant de suivre les formations chacun à son propre rythme
- Réalisation d'ateliers, d'exercices pratiques
- Dynamiser la présentation
- Uniformiser les attentes des professeurs pour les rendus

6.2 Analyse des résultats des entretiens avec les étudiants

En plus du questionnaire, huit étudiants ont été interrogés :

- Quatre du département TIN : quatre en 3^e année
- Deux du département TIC : deux en 1^{ère} année
- Deux du département HEG : un en 1^{ère} année et un en 4^e année

Les questions d'entretiens (voir annexe 5) ont été élaborées en amont. Il est important de préciser, une fois encore, que les résultats ne sont pas représentatifs de la réalité, car trop peu d'étudiants ont participé aux entretiens¹². Toutefois, ces derniers ont pu souligner certains éléments déjà mis en avant lors du questionnaire. Voici donc ce qui en est ressorti.

Interventions des bibliothécaires jugées justifiées

Tous les étudiants interrogés trouvent normal que les bibliothécaires interviennent dans les cours afin de donner des formations documentaires. Ils ont conscience de l'importance de ces cours et de pouvoir situer et utiliser correctement toutes les ressources proposées par la bibliothèque. Un étudiant n'avait toutefois pas compris que le rôle de la bibliothèque ne s'arrêtait pas à la mise à disposition de livres. Il croyait qu'ils donnaient ce cours « en plus », car quelqu'un devait bien le faire. Il n'avait donc pas compris que les bibliothécaires étaient aussi présents pour les aider dans leurs recherches, par exemple. Ce n'était qu'une seule personne parmi les huit vues en entretien, mais ce n'est peut-être pas la seule à penser cela, c'est pourquoi il est important de le mentionner.

Travail de bachelor

L'élément qui est le plus souvent ressorti lorsqu'il était question de savoir s'ils trouvaient ces interventions normales, est le sujet du travail de bachelor. En effet, ils trouvent nécessaire d'acquérir de nouvelles notions avant de commencer la rédaction de celui-ci. Par nouvelles notions, ils entendent tout ce qui touche au plagiat, à la citation et à la bibliographie. Ces sujets peuvent inquiéter certains étudiants, car ils ne sont pas au clair avec ce qu'ils ont le droit de faire ou non. Cette formation leur est donc vraiment essentielle.

Formation de première année arrivée trop tôt

Si pour certains les éléments fondamentaux ont été retenus, pour d'autres (notamment les dernières années), il est vrai que la formation donnée en première année paraît très lointaine. De plus, lorsqu'ils l'ont suivie, ils n'en voyaient pas forcément l'utilité, car les devoirs

¹² Les retranscriptions complètes ont été réalisées, mais pour des raisons de confidentialité, elles ne sont accessibles que pour les bibliothécaires

nécessitant ce genre de travail commençaient réellement qu'en deuxième année. Ils s'en sont donc rendu compte un peu trop tard.

Trouver des articles

Savoir comment trouver des articles est aussi un point que les étudiants ont jugé nécessaire de connaître. En effet, beaucoup d'enseignants leur demandent d'effectuer des recherches dans leurs différents cours. Grâce à la formation donnée en première année, ils sont plus à l'aise avec cette pratique.

Aucune nouvelle notion nécessaire

Pour les étudiants, il ne manque pas forcément de nouvelles notions à insérer dans les deux formations. Les sujets traités sont clairs et les bibliothécaires ont su répondre à leurs différentes questions lorsqu'ils en avaient.

Logiciel de gestion de références bibliographiques

S'il y avait tout de même un élément à relever et qui peut les intéresser, c'est l'utilisation et l'explication d'un logiciel de gestion de références bibliographiques (comme Zotero par exemple). Bien qu'il soit mentionné dans la deuxième formation, quelques étudiants ne semblent pas s'en souvenir, ou l'explication est peut-être trop brève. De plus, les premières années n'en ont donc pas connaissance tout de suite et cela pourrait les aider avec les dossiers qu'ils doivent rendre tout au long de leur cursus.

Première année et notion de plagiat

Les étudiants de première année ont tout de même mentionné vouloir en apprendre plus sur le sujet du plagiat, de la bibliographie et de la citation, mais ils n'étaient pas forcément au courant qu'ils allaient suivre une formation sur ceci en fin de leur cursus. Certains ont mentionné l'envie d'avoir cette formation plus tôt, mais pas au tout début de leur cursus non plus. Ils proposent la deuxième année, car ils sont submergés d'informations en première année et les documents à rendre sont généralement attendus dès le début de deuxième. Ainsi, cela leur permettrait de se familiariser avec le sujet avant de commencer leur travail de bachelor.

Revue de la littérature

Certains étudiants ont mentionné être encore perdus par rapport à la revue de la littérature qu'il leur est demandé de réaliser pour leur travail de bachelor. En effet, cette notion est assez compliquée à cerner et ils souhaiteraient être mieux aiguillés à ce sujet.

Plus de pratique pendant la formation

Un élément qui est aussi ressorti est le manque de pratique lors de la formation. En effet, une heure et trente minutes de cours théorique peut parfois s'avérer assez difficile à suivre, surtout si beaucoup de notions sont expliquées. Le fait d'appliquer directement ce qui est vu leur permettrait de s'en souvenir plus facilement pour la suite. Toutefois, certains étudiants ont été honnêtes en précisant que si les exercices à faire n'étaient pas notés ou s'ils ne reflétaient pas la réalité, ils ne voyaient pas d'intérêt à se pencher réellement dessus.

Aide-mémoire

Posséder un petit document après la formation permettrait aux étudiants d'avoir un récapitulatif. Ainsi, avoir un petit aide-mémoire, une marche à suivre toujours sous la main pourrait leur être utile, surtout si la formation qu'ils ont suivie commence à dater et qu'ils ont besoin de certaines notions précédemment expliquées pour un de leurs travaux. C'est également la proposition qui a obtenu le plus de points dans le questionnaire.

Formations jugées utiles pour la suite de leurs études

Lorsqu'il était question de savoir si les formations leur étaient utiles pour la suite de leurs études, dans l'ensemble, la réponse est oui. Certains ne voyaient pas encore tout à fait leur utilité au moment de l'entretien, mais tous étaient d'accord pour dire qu'elles leur seront essentielles pour le travail de bachelor.

Attentes des enseignants

Pour les étudiants, la forme que doit prendre le rendu de leurs travaux (hors travaux de bachelor) est du cas par cas. Cela dépend donc de l'attente de l'enseignant. Et ce dernier a généralement une plus grande attente lorsqu'il s'agit du travail de bachelor. Certains professeurs mentionnent même l'intérêt d'avoir une bonne bibliographie dans les travaux généraux, mais ils ne l'évaluent pas. L'étudiant ne ressent donc pas spécialement l'intérêt de fournir un grand effort à ce niveau-là. Le département de l'étudiant est également un facteur à prendre en compte. Un étudiant en TIC aura moins de travaux nécessitant une bibliographie complète qu'un étudiant en HEG, par exemple.

Visite de la bibliothèque

Certains étudiants ont été étonnés de ne pas faire de visite de la bibliothèque. En effet, lorsqu'ils ont su qu'ils allaient suivre une formation donnée par des bibliothécaires, ils s'attendaient à faire un petit tour des locaux, ou du moins, à se trouver dans son périmètre.

Etudiants en emploi

Un élément jugé également important de souligner, et ce, même s'il est ressorti qu'une seule fois, est le cas des étudiants en emploi. Il leur est parfois compliqué de libérer du temps pour participer à une formation, surtout si elle a été placée au moment où ils ne se trouvent pas dans les locaux de l'école. Ce facteur n'est pas du ressort des bibliothécaires, mais il est tout de même nécessaire de mettre en avant cet aspect qui peut être plus contraignant pour cette catégorie d'étudiants.

Petites formations

Plusieurs étudiants sont même partants pour suivre des formations plus petites (trente à quarante-cinq minutes) et chacune axée sur un thème bien spécifique. Par exemple : logiciel de gestion de références bibliographiques, utilisation de bases de données spécialisées, etc. Ces formations seraient facultatives et ils pourraient les suivre sur leur temps libre. Toutefois, plusieurs étudiants ont souligné qu'il faudrait éviter de les faire à midi, car ils n'ont déjà pas énormément de temps pour manger. La période pendant laquelle elles seraient programmées est aussi importante. En effet, si cela tombe en plein pendant leurs révisions d'examens ou juste avant les délais des rendus de leurs travaux, ils ne vont pas y participer. Il faudrait donc privilégier les débuts de semestres. Ensuite, d'autres étudiants ont également relevé que si

cela ne leur était pas utile pour un devoir, ils n'y participeraient pas. Il faut donc qu'ils y trouvent un grand intérêt.

Formation en ligne, une alternative

Certains étudiants ne sont pas fermés à la possibilité de suivre de petites formations en ligne. Cela leur permettrait d'y avoir accès quand ils en ont envie. Encore une fois, il faut qu'il y ait un intérêt à cela.

Question de l'intelligence artificielle

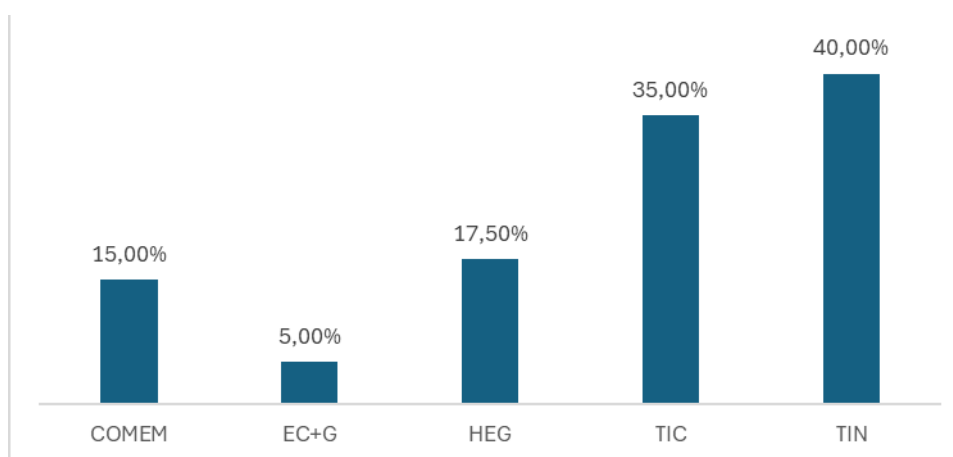
L'intelligence artificielle questionne encore beaucoup les étudiants. Que cela soit pour connaître ce qu'ils ont le droit d'utiliser ou non, et sur la manière de l'intégrer à leurs différents travaux.

6.3 Analyse des résultats du questionnaire des enseignants¹³

Sur deux-cent-quarante-deux membres du corps professoral (HEIG-VD [sans date]), quarante ont répondu au sondage. Cela fait donc un peu plus de 16% des enseignants de la HEIG-VD. Toutes les réponses aux questions ont été traitées et comme pour les résultats du questionnaire aux étudiants, seules les réponses jugées pertinentes sous forme de graphiques sont représentées ainsi. Toutes les questions et leurs réponses sont également disponibles en annexes (voir annexe 3), sans toutefois les commentaires laissés par les enseignants¹⁴.

Profil des répondants

Figure 14 : Répartition des enseignants par département



Comme pour le questionnaire des étudiants, la plus grande part des répondants provient du département TIN et cela peut également s'expliquer par le fait que ça soit l'un des départements qui possèdent le plus d'étudiants à son effectif. En additionnant les totaux, cela représente plus que 100%. Toutefois, cela n'est pas une faute du logiciel. En effet, certains professeurs enseignent dans plusieurs départements.

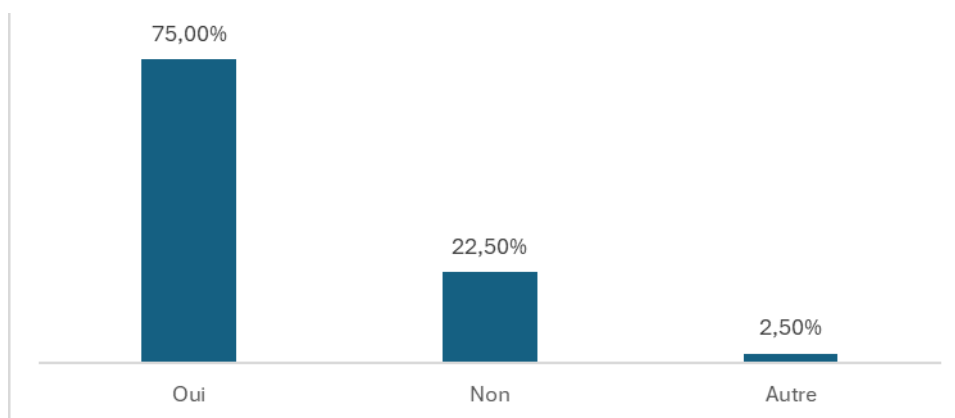
¹³ Ici et pour toute la durée de l'analyse, le terme « enseignant » englobe autant les enseignants que les responsables de filières

¹⁴ Il est possible de demander les résultats complets du questionnaire aux bibliothécaires

Connaissance des formations documentaires données par les bibliothécaires

La question posée était : Êtes-vous au courant de l'existence des formations documentaires données par les bibliothécaires de la HEIG-VD ?

Figure 15 : Connaissance de l'existence des formations documentaires

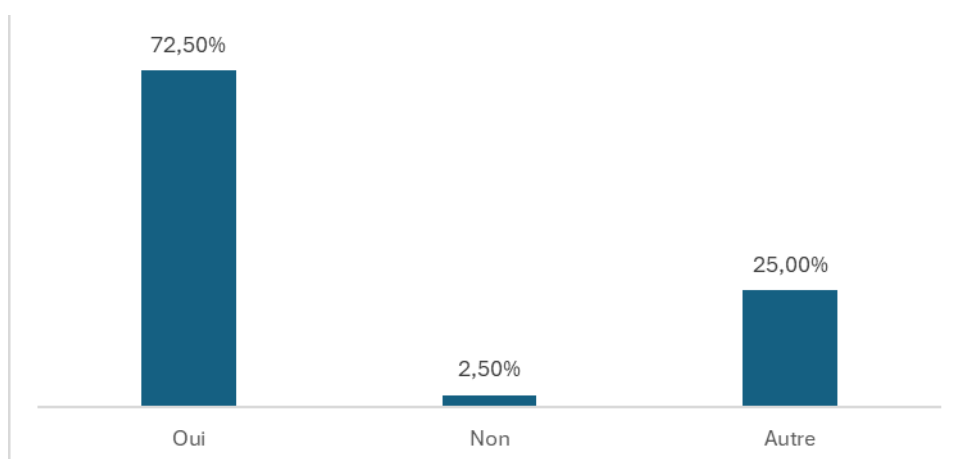


Les trois quarts des enseignants interrogés ont connaissance des formations documentaires données par les bibliothécaires. Si ce taux est déjà très élevé et très bien pour la bibliothèque, il faudrait qu'il puisse atteindre le 100%. En effet, plus le taux de personnes connaissant ces formations sera haut, plus la collaboration entre les bibliothécaires et les enseignants sera facilitée, entre autres.

Utilité de ces formations pour les étudiants

La question posée était : Trouvez-vous les formations données par les bibliothécaires utiles ?

Figure 16 : Formations jugées utiles



Une très grande majorité des enseignants trouvent les formations utiles, car ils constatent encore des lacunes chez leurs étudiants, et ce, même après qu'ils les aient suivies. Ils sont donc déjà satisfaits que certaines notions soient abordées avec eux. Les 25% qui ont répondu « autre » ne connaissent soit pas les formations, soit ils ne savent pas de quoi elles traitent ou ont trop peu d'informations à leur sujet. Ils ne veulent donc pas se prononcer sur cela. Il est donc légitime de souligner que la communication sur ce qui se fait actuellement est importante pour les différents éléments qui pourront être mis en place par la suite.

Travaux donnés aux étudiants

80% des enseignants donnent des travaux à leurs étudiants qui nécessitent un recours à de la documentation. Par documentation, ils font référence à :

- Sites web d'entreprises
- Articles (journaux) scientifiques, de presse, de recherche
- Divers rapports (dont ceux des institutions de références telle que l'Office fédéral de la statistique par exemple)
- Sites Internet / blogs
- Documents / fiches techniques
- Livres
- Recherches sur Internet / dans des bases de données
- Normes, règlements, ordonnances, statistiques
- Actualités
- Bibliographie / revue de la littérature sur un sujet en particulier

Bien que cela ne soit pas de la documentation, beaucoup d'enseignants font référence à l'importance de savoir citer correctement des sources, mettre des références et réaliser une bonne bibliographie pour les travaux de leurs étudiants.

Attentes des enseignants pour les différents rendus de leurs étudiants

Tableau 9 : Attentes pour les travaux des étudiants

Propositions	Pourcentage Travaux généraux VS TB
Qu'ils soient capables de faire de bonnes citations dans le texte	65,00% / 85%
Qu'ils soient capables de faire une bonne bibliographie	52,50% / 85%
Qu'ils soient capables d'évaluer la pertinence des résultats d'une recherche	50,00% / 75%
Qu'ils soient capables de trouver des documents pertinents	77,50% / 85%
Qu'ils soient capables de réaliser une revue de la littérature	27,50% / 70%
Qu'ils soient capables de diversifier leurs recherches en utilisant plusieurs sources	65,50% / 85%
Qu'ils soient capables de rendre un travail conforme aux exigences de la HEIG-VD	52,50% / 75%
Je n'ai pas d'attente en particulier pour leurs travaux	5,00% / 0,00%
Autre	15,00% / 20,00%

Dans ce tableau, une distinction a été faite entre les travaux généraux et les travaux de bachelor (TB).

Concernant les attentes des professeurs pour les rendus de leurs étudiants, nous pouvons constater qu'il y a une hausse dans toutes les catégories lorsqu'il s'agit du travail de bachelor.

Pour les travaux généraux, certains enseignants souhaitent qu'ils soient capables, entre autres : d'utiliser des moteurs de recherche également pour des normes, d'utiliser des bases de données sur des matériaux et propriétés physiques et de trouver des informations sur des techniques de mesures. Ensuite, les enseignants souhaitent également que leurs étudiants ne se limitent pas aux recherches Google, qu'ils apportent un regard critique sur leurs divers dossiers et qu'ils soient professionnels dans leur manière de procéder.

En analysant les résultats répondant par répondant, presque tous les enseignants interrogés certifient qu'ils ont une plus grande attente de la part de leurs étudiants pour les travaux de bachelor. Ils attendent, en plus de tous les éléments cités précédemment, qu'ils vérifient leurs sources et les citent correctement, qu'ils soient capables de discuter de leurs résultats d'une manière critique et qu'ils comprennent le but d'une bibliographie.

Idées pertinentes pour les étudiants

Tableau 10 : Propositions pertinentes pour les étudiants

Propositions	Pourcentages (Réponses étudiants VS enseignants)
Chat en ligne	39,62% / 17,50%
Formation en ligne	47,17% / 62,50%
Formation à l'Intelligence Artificielle (IA) générative	64,15% / 75,00%
Formation aux outils d'évaluation de l'information (apprendre à détecter les <i>fake news</i> par exemple)	56,60% / 65,00%
Formation à la rédaction d'une revue de la littérature	26,42% / 52,50%
Formation à la rédaction et à la mise en page d'un rapport	58,49% / 67,50%
Formation à un logiciel de gestion de références bibliographiques (Zotero par exemple)	56,60% / 35,00%
Formation à la gestion de vos données	45,28% / 25,00%
Formation à la prise de notes (Markdown par exemple)	39,62% / 22,50%
Formation à la veille informationnelle (suivre régulièrement des informations concernant un sujet en particulier)	28,30% / 30,00%
Autre	3,77% / 5,00%

Pour l'analyse de ces résultats, il est intéressant de comparer les réponses des étudiants et celles des enseignants. Ces derniers devaient donner leurs avis concernant la pertinence de ces différentes formations pour les étudiants.

Du point de vue des enseignants, la formation à l'intelligence artificielle générative arrive également en première position. Tous sont donc d'accord pour dire qu'il serait utile de former les étudiants à cela.

Ensuite, tout comme pour les étudiants, les formations à la rédaction et à la mise en page d'un rapport et aux outils d'évaluation de l'information sont elles aussi jugées nécessaires par les professeurs.

En revanche, la grande différence constatée est pour la formation à la revue de la littérature. Cet écart peut s'expliquer pour diverses raisons : tout d'abord, certains étudiants ayant répondu à la question n'ont pas encore dû rédiger de revue de la littérature. Ils ne voient donc probablement pas l'intérêt d'une formation pour ceci. Ensuite, les enseignants ayant déjà dû corriger une revue de la littérature ont conscience que certains aspects mériteraient d'être accentués.

Les formations en ligne sont elles aussi beaucoup plus recommandées par les enseignants que par les étudiants. L'enseignant voit probablement plus facilement les atouts de cette pratique alors que l'étudiant, s'il n'est pas directement confronté à cela, aura certainement plus de mal à y voir un réel intérêt.

En plus de ces résultats, un enseignant propose une formation à LaTeX et BibTeX¹⁵ et un autre émet l'idée de créer des petits quiz.

Formation dédiée à un outil de recherche en particulier

62,50% des répondants ne jugent pas nécessaire de mettre sur pied une formation dédiée spécifiquement à un outil de recherche en particulier. Ceux qui ont répondu par la positive, en revanche, aimeraient voir ces formations-ci :

- Outils de veille sur les réseaux sociaux (marketing et communication)
- Outils d'intelligence artificielle
- Bases de données d'articles scientifiques
- Plateforme plus professionnelle que Google (*IEEE, Research gate*)
- Méthodologie de recherche
- Zotero

A noter qu'elles ne sont pas toutes dédiées à un outil en particulier, mais plutôt à une pratique. Comme ces différentes notions sont intéressantes, elles ont été ajoutées pour l'analyse.

Intégrer une présentation spécifique dans le cadre d'un cours

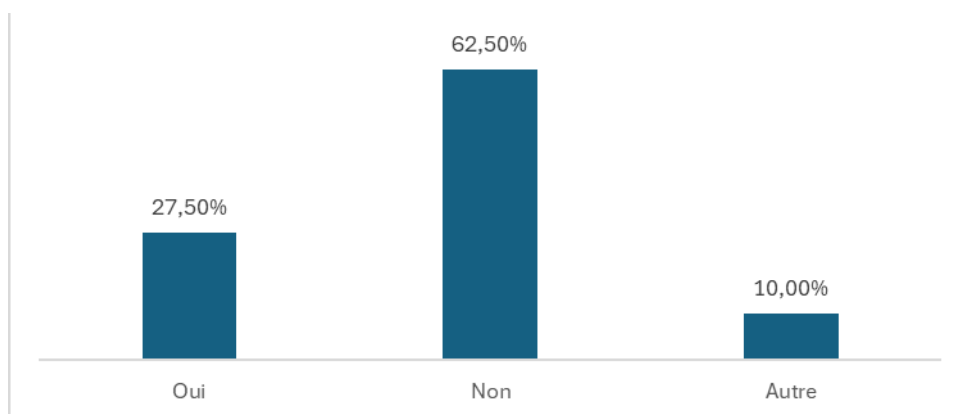
55,00% des enseignants sont contre l'idée d'intégrer une présentation spécifique dans le cadre de l'un de leurs cours. Ce refus est majoritairement expliqué par le manque de temps, une intervention qui se fait déjà ou le manque d'informations pour créer cela. A l'inverse, 32,50% des personnes qui ont répondu « oui » sont motivées et ont déjà, pour certaines, des idées.

¹⁵ Logiciel de gestion de références bibliographiques pour LaTeX

Collaboration avec les bibliothécaires

La question posée était : Êtes-vous intéressé à collaborer avec les bibliothécaires afin de coordonner les formations avec les besoins des étudiants ? Ceci permettrait, par exemple, de réaliser une formation sur un outil de recherche au moment précis où les étudiants en auraient besoin pendant leur cursus.

Figure 17 : Collaboration avec les bibliothécaires pour coordonner les formations avec les besoins des étudiants

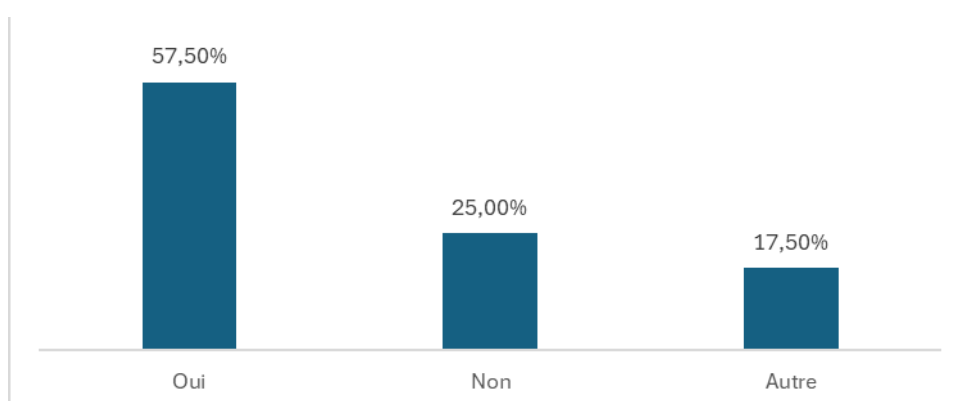


Comme pour la question précédente, le manque de temps est un facteur qui a fait pencher la balance en faveur du « non » pour une collaboration avec les bibliothécaires. En plus de cela, certains professeurs ont informé qu'il faut regarder avec les responsables de filières, car ils ne peuvent malheureusement rien faire à leur échelle. Malgré cela, les 27,50% d'enseignants qui souhaitent collaborer ont été vus en entretien et de très bonnes idées ont été soumises¹⁶.

Présentation des formations par les bibliothécaires

La question posée était : Souhaitez-vous que les bibliothécaires viennent présenter leurs formations lors d'une réunion de votre filière ?

Figure 18 : Présentation des formations par les bibliothécaires lors d'une réunion de filière



Cette fois, en revanche, les répondants sont ouverts à la proposition de présentations des formations lors d'une réunion de leur filière. Cela leur permettra d'en apprendre plus sur ce qui

¹⁶ Se référer à la partie concernant l'analyse des entretiens avec les enseignants / responsables de filières en page 63

se fait actuellement et cela mènera, peut-être, à de nouvelles collaborations entre les bibliothécaires et les enseignants !

Suggestions et améliorations proposées

Voici les éléments essentiels qui sont ressortis des améliorations proposées par les enseignants :

- Mettre l'accent sur la qualité des sources
- Expliciter la raison d'être des références
- Informer les enseignants de ce qui se fait actuellement, autant au niveau des formations que pour la documentation fournie en amont
- Créer des micros-formations adaptées à un sujet spécifique
- Cultiver la curiosité des étudiants
- Perfectionner les présentations orales et visuelles
- Adapter les formations à l'hétérogénéité des étudiants

6.4 Analyse des résultats des entretiens avec les enseignants

Sur la base de l'élaboration des questions d'entretien (voir annexe 6), voici les personnes qui ont été interrogées afin d'en savoir plus sur les perceptions des formations documentaires données.

Sept enseignants :

- Un du département TIN
- Deux du département TIC
- Trois du département HEG
- Un du département COMEM

Cinq responsables de filières :

- Trois du département TIN
- Un du département EC+G
- Un du département HEG

Encore une fois, les résultats sont à analyser avec du recul, car c'est une minorité des enseignants qui a participé aux entretiens. Toutefois, beaucoup d'éléments similaires sont ressortis, les voici.

Intervention des bibliothécaires comprise et jugée nécessaire

La totalité des enseignants interrogés comprend l'enjeu important de ces formations documentaires pour les étudiants. Ils trouvent donc normal et essentiel de former ces derniers afin qu'ils puissent acquérir les compétences nécessaires et requises pour tout leur cursus étudiant. Même si la plus grande majorité des enseignants pense que ce sont les bibliothécaires les mieux placés pour former les étudiants, car ils connaissent très bien leurs diverses ressources, d'autres estiment que le métier de celui qui enseigne importe peu, pour autant qu'il soit compétent sur le sujet et qu'il puisse correctement le transmettre.

Connaissance de l'existence de ces formations

Presque tous les enseignants sont au courant de l'existence de ces formations, mais ce qui est réellement enseigné et donc, censé être acquis par les étudiants, reste relativement vague. Peu d'enseignants sont au courant des détails. C'est pourquoi certains ont fait le souhait de pouvoir y assister. C'est toutefois une minorité, car ils n'ont pas forcément assez de temps à disposition pour cela, mais ils sont intéressés à en apprendre plus eux aussi. En effet, certaines notions sont aussi un peu abstraites pour eux. D'autres ont émis l'envie de posséder un récapitulatif des objectifs qui devront être atteints après la formation (résumés, fiches pédagogiques, etc.). Grâce à cela, ils sauront mieux sur quels aspects ils pourront être plus pointilleux avec leurs étudiants. Les responsables de filières ont aussi souligné l'importance d'informer tous collaborateurs sur ces formations, que ce soit un nouvel enseignant ou un chargé de cours externe, par exemple.

Peur de déranger

Certains enseignants ont soulevé le fait que beaucoup d'étudiants n'osent pas venir à la bibliothèque, car ils craignent de déranger. Beaucoup d'étudiants ne font pas non plus le lien entre les ressources de la bibliothèque et la bibliothèque elle-même. Cela s'est confirmé lors d'un entretien avec un étudiant, comme vu précédemment. Il est donc vraiment important d'expliquer concrètement les rôles qu'a la bibliothèque.

Attentes des enseignants pour les différents travaux, hors travaux de bachelor

A noter toutefois que tout dépend le cours enseigné, toutes les attentes ne seront pas les mêmes que pour d'autres.

En HEG :

Visions des enseignants

- Une éthique, de l'honnêteté et une déontologie
- Posséder une sorte de technique
- Citer et référencer correctement leurs sources
- Citer des prompts lors de l'utilisation de ChatGPT (problème relevé car ils ne savent pas eux-mêmes exactement son fonctionnement)
- Réaliser une revue de la littérature correctement
- Savoir trouver des articles scientifiques, des journaux

Visions des responsables de filières

- Avoir un recul académique par rapport à ce qu'ils disent (préciser d'où vient l'information sur laquelle ils se basent pour leur analyse)
- Savoir identifier les informations pertinentes et existantes
- Citer leurs sources

En TIC

Visions des enseignants

- Citer leurs sources (peu importe où ils trouvent l'information)

- Avoir une bonne connaissance du plagiat (savoir quand ils doivent citer ou non)
- Savoir effectuer une recherche documentaire complète
- Savoir rédiger un document
- Savoir générer une bibliographie adéquate

En COMEM

Visions des enseignants

- Développer une réelle curiosité lors de la recherche de sources (ne pas s'arrêter à la première trouvée)
- Effectuer des recherches sur des ressources autres que Google, sur des ressources externes (vidéos par exemple)
- Aller regarder les ressources disponibles en bibliothèque
- Ne pas hésiter à utiliser de la documentation papier
- Apprendre à réaliser des recherches
- Citer correctement leurs sources
- Porter un regard sur la qualité et la fiabilité de la source
- Savoir remonter à la source originelle

En TIN

Visions des enseignants

- Créer des documents clairs, contextualisés et formatés

Visions des responsables de filières

- Posséder une structure dans leurs rapports de laboratoire (introduction, partie théorique, partie expérimentale)
- Donner des références, citations et sources
- Savoir citer autant les articles scientifiques que les normes
- Posséder une curiosité et une envie d'approfondir
- Être capable de se documenter, de trouver l'information
- Être capable de faire une veille technologique, de maintenir ses connaissances à niveau (être capable de se comparer, de faire du *benchmarking*)
- Maîtriser la notion de propriété intellectuelle, surtout au niveau des brevets (disposer d'une bonne connaissance de l'Institut Fédéral de la Propriété)
- Décrypter un article scientifique, comprendre la notion de DOI

EN EC+G

Visions des responsables de filières

- Citer leurs sources
- Produire une bonne bibliographie
- Attentes différentes pour un cours d'informatique (citer les URL suffit) que pour un cours où il faut donner des arguments sur un projet ou pour des bases

légales (des références précises sont demandées afin de pouvoir retrouver beaucoup plus facilement la provenance de l'information)

Attentes des enseignants pour les travaux de bachelor

Tous estiment que l'étudiant devrait être capable de rendre un rapport parfaitement écrit, comportant des sources, des citations (de travaux externes), des références et une bibliographie. Une bonne réalisation de la revue de la littérature est également souvent mentionnée. L'étudiant doit savoir prendre du recul sur ce qu'il trouve et les informations citées doivent être légitimes et fiables. Les attentes des enseignants sont donc plus élevées, car l'étudiant, arrivant en fin de formation, aura eu trois ou quatre années afin de se perfectionner avec ces différentes notions.

Toutefois, dans la manière de procéder, les avis sont partagés. Certains sont donc intransigeants et pénalisent les rendus qui ne sont pas conformes à ce qu'ils attendent, surtout lorsqu'ils leur ont fourni une structure en amont. D'autres, en revanche, trouvent que certaines notions sont encore trop peu claires pour les étudiants et ont fait le choix de ne pas les pénaliser totalement. Ils se concentrent donc plus sur le contenu réel du document fourni et moins sur l'aspect des citations et de la bibliographie. Par exemple, ils ne vont pas mettre de points spécifiques pour les sources ou pour la rigueur avec laquelle la bibliographie a été intégrée et réalisée. Comme expliqué précédemment, ne sachant pas exactement de quoi retournent réellement les formations, certains ne savent pas si l'étudiant a vu ces notions ou non. Ils souhaiteraient donc mieux connaître ces différents aspects avant de sanctionner plus sévèrement les étudiants.

Lacunes actuelles chez les étudiants

Dans l'ensemble, les enseignants trouvent que leurs étudiants ont encore des lacunes et ne possèdent pas forcément toutes les compétences nécessaires pour arriver à rendre un travail totalement conforme à leurs attentes. Bien évidemment, il ne faut pas en faire une généralité. C'est variable d'une personne à l'autre et de son parcours jusqu'ici. Cela va dépendre de beaucoup de facteurs, notamment des acquis que possédaient déjà les étudiants. En effet, les prérequis (écrits, présentation, etc.) ne semblent pas totalement maîtrisés lorsqu'ils arrivent à la HEIG-VD. Les enseignants soulignent bien que leurs difficultés sont légitimes et qu'en aucun cas ils ne font exprès de rendre des dossiers parfois minimes ou qu'ils n'ont pas travaillé. Actuellement, les enseignants sont déjà très contents de ce qu'ils reçoivent. Toutefois, cela pourrait être encore plus poussé au niveau de ces différents aspects :

En HEG

Visions des enseignants

- Intelligence artificielle
- Questionnement Google
- Site de l'Office fédéral de la statistique (OFS)
- Recherche documentaire en vidéo
- Revue de la littérature
- Connaissances des divers journaux disponibles grâce à la bibliothèque
- Modes de référencement (APA, Vancouver)

Visions des responsables de filières

- Recherche d'information
- Exploitation et restitution de l'information
- Savoir documenter un sujet
- Savoir différencier une source fiable d'une source problématique

En TIC

Visions des enseignants

- Citer les sources
- Produire une bonne bibliographie
- Structure documentaire
- Rédaction

En COMEM

Visions des enseignants

- Utilisation de documents scientifiques
- Lecture de bibliographie
- Chercher des sources

En TIN

Visions des enseignants

- Citation
- Bibliographie
- Format des documents

Visions des responsables de filières

- Recherches
- Organisation, structure du texte (faire une petite introduction au début du texte)
- Posséder une certaine logique dans la manière de procéder
- Présentation orale
- Compréhension au niveau de ce qu'ils écrivent
- Précision des données fournies (avoir plus d'argumentation)
- Confusion entre observation, analyse et conclusion
- Prendre de la distance sur les écrits, mentionner aussi ce qui n'a pas fonctionné et pourquoi

EN EC+G

Visions des responsables de filières

- Recherches documentaires
- Outils de bureautique

Documentation à côté des présentations

Beaucoup sont d'avis que le PowerPoint, bien que très utile, ne suffit pas. En effet, il a été mentionné plusieurs éléments qui pourraient apporter un petit plus aux présentations et qui permettraient d'aider les étudiants sur toute la durée de leur cursus. En revanche, les enseignants sont tous d'accord pour dire que ce n'est pas utile de leur fournir un gros document. Il ne sera jamais lu ni consulté. Voici donc les idées qui sont ressorties :

- Une page sur l'intranet de l'école spécialement dédiée aux éléments vus lors de la formation et plus spécifiquement pour la citation. Ainsi, les étudiants pourraient la consulter chaque fois qu'ils ont un doute. Le but n'étant pas qu'elle soit surchargée, mais qu'elle puisse posséder les éléments importants
- Mettre à disposition des exemples de bonnes ou mauvaises citations, des exemples de rapports (notamment mettre en valeur ceux qui ont été publiés)
- Pour les citations, également mentionner comment citer un *post* d'un réseau social (Twitter, Instagram, TikTok, etc.)
- Des petites capsules vidéo explicatives sur certains sujets importants (production de la recherche scientifique, plagiat, concevoir une bonne bibliographie, effectuer des recherches adéquates, etc.)
- Documents de synthèse, règles sur les bonnes pratiques, les directives
- Petit guide pour la rédaction d'une bibliographie (existe déjà)
- Petit document pour une bonne rédaction de son travail de bachelor (mise en page, citation, plagiat, bibliographie, etc.). Ceci permettrait une uniformisation des pratiques.
- Se référencer aux documents fournis par d'autres hautes écoles, mettre un lien qui les renvoie dessus si les documents en question sont très bien et peuvent s'avérer utiles
- Petits questionnaires en ligne (déjà pratiqués pour certains cours)

Formations jugées nécessaires

- Utilisation de l'intelligence artificielle¹⁷ (comment la référencer, les réflexes à avoir)
- Apprendre à citer ses sources correctement
- Concevoir une revue de la littérature
- Apprendre à rechercher des sources pertinentes, à remonter le fil d'une information et à la prioriser
- Exploiter des sources pertinentes pour construire un cadre théorique
- Restituer ou produire le compte rendu de l'exploitation des sources dans le cadre d'un document écrit
- Présentation des services offerts par la bibliothèque (autant pour les étudiants que pour les enseignants et les chercheurs)
- Sensibilisation à la propriété intellectuelle
- Logiciel de gestion de références bibliographiques
- Apprendre l'utilisation des bases de données en technique de l'ingénierie

¹⁷ Lors des entretiens, la formation sur l'IA n'était pas encore proposée

- Formation en ligne

Collaboration avec les bibliothécaires

Avant de voir ce qui est ressorti des entretiens, il est important de mentionner que certaines personnes interrogées collaborent déjà avec les bibliothécaires. Elles sont peu, certes, mais je trouvais important de le relever ici.

Presque toutes les personnes ayant accepté l'entretien ont souhaité pouvoir collaborer avec les bibliothécaires pour la suite. En effet, elles sont conscientes de l'impact que cela pourra avoir sur les étudiants si la collaboration est fructueuse. Si certains n'ont pas encore d'idée très précise, d'autres savent déjà la manière dont ils aimeraient que cela se passe. Un tableau a été réalisé répertoriant les personnes à contacter, l'idée qu'ils ont eu et lorsqu'il était déjà connu, le cours dans lequel les bibliothécaires pourraient intervenir. Il a été donné aux mandants, mais pour des raisons de confidentialité quant à l'identité des enseignants, il ne figure pas en annexes. Voici les propositions qui ont été faites, classées par départements :

Départements HEG

Responsable de filière 1

Un responsable de filière qui collabore déjà avec les bibliothécaires dans le cadre des cours de méthodologie serait intéressé à ce qu'ils puissent également intervenir auprès des collaborateurs afin de pouvoir présenter leurs formations.

De plus, il va prochainement regarder avec ses collègues et responsables de coordination de branches ce qu'ils peuvent faire pour mieux intégrer la bibliothèque à différents niveaux.

Tout en gardant une intervention des bibliothécaires dans le cours *méthodologie*, il souhaiterait déplacer celle qui se fait actuellement et l'enrichir dans le cadre des compétences numériques. Cela permettrait d'axer la formation insérée dans le cours de méthodologie sur la recherche spécifique ainsi que sur la façon d'évaluer la qualité des informations trouvées.

Il souhaite maintenir la formation sur le plagiat qui se fait actuellement en troisième année. Cette formation est donnée dans le cadre de l'encadrement des modules Travail de Bachelor.

Enseignant 1

Cet enseignant serait intéressé à intégrer une formation spécifique (environ quarante-cinq minutes) dans le cadre du cours *responsabilité sociétale des entreprises* pour les dernières années au semestre d'automne. Idéalement, cette formation devrait être axée principalement sur *comment faire sa revue de la littérature*, sur le sujet des finances et de l'économie. Grâce à cela, il va pouvoir planifier un travail à rendre de la part des étudiants qui devra être un peu plus scientifique que ce qu'ils rendent actuellement.

Enseignant 2

Cet enseignant a déjà collaboré avec les bibliothécaires pour son cours *stratégie*. Toutefois, il a remarqué que cela arrivait soit trop tôt dans le cursus de ses étudiants, soit trop tard. En effet, dans le premier cas, ils n'ont pas encore pris conscience de tout ce qu'ils allaient devoir gérer, ça ne les intéresse donc pas et ils ne sont pas attentifs. Dans le second cas, ils ont déjà fini leur pré-étude, il n'y a donc plus aucun intérêt à ce qu'ils le suivent.

Cet enseignant serait toutefois partant à intégrer une formation spécifique dans le cours sur le management, dans le secteur de la santé.

Département TIC

Enseignant 1

Il souhaiterait participer lui-même à une formation afin d'être aligné avec ce qu'il demande comme rendus à ses étudiants.

Il a également émis la possibilité d'intégrer une formation spécifique dans le cours *séminaire en sécurité informatique*. C'est un cours à choix donné en troisième année pour les étudiants de la filière IS, orientation sécurité. Il propose d'étaler la formation sur deux semaines, ce qui laisserait huit périodes à disposition pour intervenir.

Comme la première formation proposée ne toucherait pas la totalité des étudiants, il a également mentionné l'idée d'intégrer une autre formation spécifique, pour tout le monde cette fois, dans le cours *éthique et aspects légaux* au semestre quatre (ou dans le cours *méthodologie et communication*). Une à deux semaines seraient à disposition et il souligne le fait qu'il faudrait voir avec les enseignants concernés, car ce n'est pas lui qui donne le cours.

Il émet également la possibilité de créer un cours à choix. Pour son contenu, il a plusieurs idées : sur la rédaction des rapports, sur les aspects liés au travail de bachelor, sur ce qui est un peu à côté de la technique ou sur la recherche d'emploi par exemple.

Département TIN

Responsable de filière 1

Il serait intéressé à intégrer des formations plus spécifiques au domaine, toujours dans le cours *méthodologie et communication*. En effet, il serait intéressant de pouvoir montrer aux étudiants des choses concrètes et qui leur seront utiles pour le futur. Pour lui, il est primordial de faire des liens avec la pratique professionnelle et de leur parler de choses dont ils ont l'habitude (électricité, automatisation, etc.), ainsi cela aurait plus de sens pour l'étudiant.

Responsable de filière 2

Il précise que ce n'est pas à son niveau qu'il peut faire quelque chose, mais qu'il va l'encourager. En effet, il faudrait plutôt voir avec les enseignants de communication ou ceux qui s'occupent des projets.

Il mentionne également participer, à chaque fin d'année, à une réunion pour la filière Ingénierie et gestion industrielle où il est question de discuter de l'année écoulée et des modifications à entreprendre pour l'année à venir. Il invite donc les bibliothécaires à venir parler de leurs formations et voir si certains professeurs seraient partants pour une collaboration afin de mettre sur pieds une formation spécifique.

Responsable de filière 3

Il aimerait collaborer avec les bibliothécaires pour comprendre ce qui est réellement enseigné aux étudiants, savoir quand les formations sont données et ce qu'elles contiennent.

Il a également émis le souhait d'ouvrir les formations aussi bien aux étudiants qu'aux enseignants.

Il parle d'intégrer une formation spécifique dans un cours à la semaine quarante-trois, pendant des ateliers. Ce serait donc un cours facultatif, sinon il faudrait réorganiser les pages pour trouver un emplacement à cette formation. Il pensait éventuellement à l'introduire durant un cours de langue (anglais ou allemand) et apprendre aux étudiants à effectuer des recherches dans des bases de données où les résultats ne sont pas en français. Un autre endroit où il pourrait être placé est dans le cours *communication de projet* au quatrième semestre, en parallèle avec les projets multidisciplinaires.

Enseignant 1

Il désirerait intégrer une formation spécifique dans son cours qui traite de la certification environnementale. Il aimerait axer la formation sur la réalisation de documents professionnels afin d'éviter au maximum les malentendus que cela pourrait générer si une source est mal citée, par exemple.

Département COMEM

Enseignant 1

Il serait intéressé à intégrer une formation spécifique dans le cours *évolution des médias*. En effet, les étudiants doivent travailler sur la rédaction d'un article pseudo-scientifique. La citation des sources et la conception d'une bonne bibliographie sont donc primordiales à acquérir. Il a également fait mention d'un cours en lien avec la sociologie où il serait intéressant d'insérer une formation de ce type.

Il propose également de faire une piqûre de rappel sur ces différents aspects avant la rédaction des travaux de bachelor, chose qui se fait actuellement, mais où il a remarqué qu'il y avait encore beaucoup de lacunes.

Département EC+G

Responsable de filière 1

Il voudrait intégrer une formation spécifique dans le cours *dynamique environnementale et climatique*, donné au troisième semestre (deuxième année, premier semestre). Elle aurait pour but principal d'aider les étudiants avec leur travail de synthèse à rendre à la fin du cours. Ils seraient évalués sur une partie de la formation donnée par les bibliothécaires. Ainsi, les étudiants y verront un intérêt à bien assimiler les différents aspects vus en classe.

Il propose aussi de trouver un cours en première année pour pouvoir poser les bases.

Il mentionne même le fait de ne pas insérer cette formation dans un cours, mais de l'inclure au cursus des étudiants. Ainsi, cela permettrait d'avoir plus de temps pour aborder ces différents aspects.

Commentaires sur les propositions de collaboration ci-dessus

Pour tout ce qui a été dit, il est important de préciser que ce sont des propositions. Tout ne pourra probablement pas être fait, car cela demande beaucoup de temps et d'organisation pour les bibliothécaires. Toutefois, le fait de savoir que certains enseignants et responsables de filières sont partants pour une collaboration est déjà un très bon début.

Éléments importants soulignés, améliorations à apporter

Il serait judicieux que les enseignants uniformisent leurs pratiques. Grâce à cela, ils attendraient tous la même chose pour les rendus de leurs étudiants, surtout au niveau de la citation des sources et de la bibliographie. Si les enseignants, avec l'aide et le soutien de la bibliothèque, arrivent à fournir un socle sur lequel les étudiants peuvent se baser pour leurs différents travaux, cela faciliterait grandement la perception que se font les étudiants de l'importance de tout ce qui leur est enseigné. Si les diverses pratiques vues en formations ne sont pas demandées par la suite, ils n'y verront aucune utilité à les appliquer.

Les enseignants souhaiteraient que les formations leur soient également ouvertes. Ils sont notamment intéressés à savoir comment cela se passe au niveau de l'intelligence artificielle, ainsi que la rédaction de prompt. Il serait donc intéressant de faire des formations où étudiants et enseignants sont conviés ensemble et au même moment.

Concernant l'intelligence artificielle justement, toutes les notions liées aux données personnelles et au droit d'auteur restent très vagues et questionnent les professeurs. Où va tout ce qui y est déposé ? Qui y a accès ? Encore beaucoup de questions qui sont actuellement sans réponse et qu'ils aimeraient creuser davantage.

Comme pour les éléments ressortis par les étudiants, les enseignants trouvent aussi qu'il serait avantageux de mettre plus de pratique durant les formations, d'où l'enjeu d'une bonne collaboration avec toutes les parties concernées. Cela pourrait se traduire par différents exercices : un texte avec de mauvaises références qu'il faut corriger, rédiger un petit article en mettant de bonnes références, citer des images, etc.

L'intervention des bibliothécaires plusieurs fois durant l'année est un point soulevé. Cela permettrait de pouvoir les intégrer dans la réflexion de la construction et d'avoir un suivi « régulier ». Il serait également pertinent que la bibliothèque ait un suivi un peu plus proche sur les différents travaux rendus, qu'elle puisse être totalement intégrée dans la pratique des étudiants.

Il serait également pertinent d'expliquer aux étudiants, lors des formations, les enjeux de l'importance d'acquérir ces connaissances, en faisant des liens avec la pratique professionnelle par exemple.

Un professeur a soumis l'idée de faire venir des intervenants. Cela permettrait de montrer aux étudiants que les différentes notions acquises seront également utiles pour leur vie professionnelle. Par exemple, inviter un ingénieur qui leur parlera d'un travail technique concret (ou d'un rapport de diplôme) pour illustrer ses propos.

Il faudrait également croiser les pratiques entre les différents cours. Cette idée est extrêmement difficile à réaliser, mais cela permettrait une meilleure visualisation de l'importance de ces formations.

Un enseignant propose de faciliter l'accès aux ressources numériques, autant pour les étudiants que pour le corps professoral. En effet, il a soulevé le fait que c'était relativement difficile de comprendre ce qui leur était accessible ou non.

Comme mentionné avant, les professeurs sont conscients que les branches enseignées ne sont pas faciles, que les étudiants n'ont pas qu'un seul cours, qu'ils sont submergés

d'informations et qu'il leur est parfois difficile de tout assimiler. C'est pourquoi tout ce qui a été mentionné dans cette analyse figure bien à titre informatif et ne déprécie en aucun cas les étudiants de cette école. Bien au contraire, cela a pour but de les aider du mieux possible pour les années à venir.

6.5 Fusion entre les analyses des étudiants et des enseignants

6.5.1 Points convergents

Voici les plus grands points qui sont ressortis des deux côtés lors des différentes analyses.

Tout d'abord, toutes les personnes interrogées sont d'accord pour dire que ces formations documentaires sont utiles pour acquérir de précieuses compétences. Ensuite, autant les étudiants que les enseignants partagent l'avis qu'il faudrait insérer plus de pratique dans les formations actuellement données.

La notion d'intelligence artificielle est aussi ressortie des deux côtés. Ils aimeraient en apprendre plus sur ses spécificités.

Tous jugent également nécessaire de montrer explicitement à quoi servent ces formations documentaires. Les enseignants, tous comme les étudiants, souhaiteraient qu'un lien avec la pratique professionnelle soit démontré. Ainsi cela permettrait à ces derniers de visualiser plus facilement l'importance de l'acquisition de ces compétences.

Concernant la documentation à posséder en plus du support PowerPoint, ils estiment tous qu'il serait intéressant d'avoir un socle qui permettrait d'uniformiser les rendus des différents travaux.

6.5.2 Points divergents

Concernant les points où étudiants et enseignants ne sont pas forcément d'accord, ce sont pour les compétences qu'ils disposent actuellement. En effet, bien que les étudiants aient conscience qu'ils possèdent certaines lacunes, peu ont réellement conscience de l'impact que cela provoque sur leur apprentissage. Certains, même s'ils ne sont pas la majorité, estiment même qu'ils n'ont pas vraiment besoin de ces formations.

En revanche, du côté des enseignants, ils constatent que des lacunes sont encore très présentes et ce, même lorsque les étudiants arrivent en dernière année. Il y a donc une perception qui n'est pas la même en fonction du positionnement et du statut de la personne, ce qui crée un léger décalage qu'il faudrait réussir à résoudre.

7. Recommandations et solutions proposées

7.1 Pour les formations documentaires

En premier lieu, il est important de conserver les deux formations qui se donnent en première année et en dernière année (*La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque* et *Plagiat – citation – bibliographie*). En effet, cette pratique permet de toucher tous les étudiants en bachelor et ce, quel que soit leur département. La durée, à savoir une heure et trente minutes, peut également être conservée. Cependant, il serait judicieux d'améliorer certains aspects. Il est toutefois important de préciser que tout ne pourra probablement pas être fait et qu'il faudra faire des choix par la suite.

De la pratique dans les formations

Tout d'abord, il faudrait insérer de la pratique. Ainsi, les participants passeraient de la théorie aux exercices, ce qui permettrait d'une part d'éviter un potentiel décrochage et d'autre part, de pratiquer les éléments vus. En effet, certaines notions apprises n'étant pas demandées tout de suite de la part des enseignants, beaucoup d'étudiants les oublient. Voici quelques exemples d'exercices :

Pour la formation *La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque*

Il pourrait être envisagé de donner aux étudiants une liste de documents à trouver en ligne. Cela les familiariserait avec swisscovery. Dans la même optique, il pourrait leur être demandé de trouver un article scientifique sur une notion qu'ils ont vue en classe. Pour les initier à l'évaluation de la pertinence des résultats d'une recherche, il faudrait leur fournir plusieurs articles (de très bons et de très mauvais) et leur demander de les classer du meilleur au pire et d'expliquer pourquoi. De plus, il serait pertinent d'expliquer, par le biais de cet exercice par exemple, l'importance de croiser les sources qu'ils trouvent.

Pour la formation *Plagiat – citation – bibliographie*

Pour cette formation-là, il pourrait être choisi de donner aux étudiants un texte comportant des références justes et fausses. Sur la base de la norme ISO 690, ils devront déterminer les références qui sont correctes et modifier celles qui ne le sont pas. Il pourrait également être envisagé de leur donner une série d'articles qu'ils devront référencer eux-mêmes. Si la présentation d'un logiciel de gestion de références bibliographiques figure dans la formation, cela pourrait être l'occasion de le tester.

Il serait également utile, pour chaque formation donnée, que les exercices à réaliser aient un lien direct avec les besoins de l'étudiant selon sa filière. Par exemple, pour cette formation, il serait pertinent de demander à l'étudiant de réaliser des recherches sur le thème de son travail de bachelor, s'il est connu. Ainsi, il sera plus motivé à effectuer les recherches.

Lien avec la pratique professionnelle

Il serait également intéressant de faire, lors des formations, un lien avec la pratique professionnelle. Cela montrerait à l'étudiant que les éléments appris jusqu'ici lui seront toujours utiles lorsqu'il aura quitté l'école. Cela peut se faire avec l'intervention d'une personne externe venant expliquer son métier et montrer les divers outils qu'elle utilise ou sa façon de procéder pour accéder à certaines informations. Il faudrait réussir à éveiller la curiosité de

l'étudiant non uniquement pour un devoir à un instant T mais pour quelque chose qui augmentera son employabilité. Ainsi, les éléments appris seront plus facilement retenus.

Susciter l'intérêt chez les étudiants

Afin de rendre les étudiants attentifs, il faudrait, comme expliqué ci-dessus, leur faire comprendre la réelle utilité de ces formations. En poussant encore plus l'idée, il pourrait être envisagé de mettre une note sur un exercice. Pour cela, le bibliothécaire devra être en étroite collaboration avec l'enseignant du cours en question. Dans l'idéal, bien que cela ne puisse être faisable actuellement, il faudrait que ces formations soient incluses dans le programme des étudiants à part entière et que des crédits leur soient attribués à la fin des séances.

Proposition pour la formation *La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque*

En analysant les réponses du questionnaire à destination des étudiants, il faudrait donner la formation *La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque* un peu plus tard dans l'année, car beaucoup ne s'en souviennent que très peu au moment opportun. Toutefois, si les éléments cités ci-dessus sont réalisés, cela permettrait de pallier ce problème et celui de savoir dans quel cours l'insérer. En procédant ainsi, le cours dans lequel les bibliothécaires interviennent actuellement peut être gardé. En effet, si l'étudiant a l'occasion de pratiquer constamment les divers éléments appris et si un lien avec la vie professionnelle est montré, il ne ressentira normalement plus ce manque. De plus, si un petit document est fourni à la fin de la séance, le problème devrait normalement être résolu. En plus de cela, les enseignants jugent nécessaire de former les étudiants à ces différentes pratiques le plus tôt possible.

De plus, il serait pertinent de passer un peu plus de temps sur les notions en rapport avec les normes. En plus des bases de données déjà présentées lors de cette formation, il serait également utile d'accentuer la présentation sur *IEEE Xplore*, une base de données très utilisée par cette école, mais jugée encore peu connue des étudiants.

Une partie sur la façon d'évaluer la qualité des informations trouvées pourrait elle aussi être ajoutée, notamment par le biais d'exercices. Si tout ne peut pas être réalisé à cause du manque de temps, cette partie devrait être, à mon avis, priorisée.

Comme certains étudiants ont manifesté l'envie de connaître la bibliothèque, il pourrait être envisagé de leur proposer une visite au début du cours et de leur faire faire quelques exercices pratiques en lien avec la recherche de documents, puis de se rendre dans une salle de cours pour la suite de la formation. Ainsi, ils auront tous connaissance de son emplacement et de son fonctionnement. L'inverse peut également être envisagé. Commencer dans une salle de cours et se rendre à la bibliothèque à la fin, ce qui permettrait aux étudiants qui n'ont plus de cours après de rester s'ils le souhaitent. Bien évidemment, cette pratique prend un peu plus de temps. Il faudrait donc soit diminuer d'autres parties, soit rallonger la formation de trente minutes au moins.

Proposition pour la formation *Plagiat - citation - bibliographie*

Concernant la formation *Plagiat - citation - bibliographie*, il serait en revanche plus judicieux de la réaliser en deuxième année, et ce, même si le questionnaire indique l'inverse. En effet, les travaux nécessitant de connaître ces diverses notions arrivant principalement durant cette année-ci, cela pourrait aider un grand nombre d'étudiants. De plus, les commentaires laissés

par les divers étudiants de premières et deuxièmes années dans le questionnaire et aux entretiens montrent qu'ils sont désireux d'en savoir plus sur ces différents aspects un peu plus tôt. Les entretiens avec les enseignants exposent le même point de vue. En effet, il serait pertinent d'initier les étudiants à ceci avant la fin de leurs études.

La question de savoir dans quel cours intégrer cette formation se pose. Certains enseignants souhaitant collaborer avec les bibliothécaires ont déjà émis des idées, mais si l'intervention se fait dans un cours spécifique à une filière, cela ne va pas forcément toucher tous les étudiants. Il faudra donc encore creuser cet aspect-ci. Une solution envisagée serait de se référer aux souhaits de collaboration des enseignants et d'intégrer cette formation dans les cours qu'ils ont mentionnés. Toutefois, ce ne serait plus forcément sur le sujet qu'ils souhaitaient de base.

De plus, concernant son contenu, il faudrait accentuer les explications sur un logiciel de gestion de références bibliographiques. En effet, ce point est très souvent ressorti lors des entretiens. Il pourrait être envisagé d'informer les étudiants en amont afin qu'ils puissent installer Zotero (par exemple) avant la formation, et d'utiliser les vingt dernières minutes de la formation pour proposer, à ceux qui le souhaitent, d'effectuer un exercice de prise en main.

Proposition pour la formation non obligatoire sur les IA

Cette formation est arrivée fin mai 2024 et quatre dates ont été proposées. Comme cette notion intéresse grandement les enseignants et les étudiants, il pourrait être judicieux de la réitérer pour les années à venir. Il faudrait toutefois cibler les périodes creuses pour les étudiants, à savoir, en début de semestre. Le fait de la donner en ligne ou sur place est également un point à garder. Cela permet de toucher un public plus large. Concernant son contenu, des éléments de sensibilisation quant à la divulgation des données fournies à une IA et l'endroit où elles sont stockées pourraient être ajoutés.

Autres formations

Il y a beaucoup de formations utiles qui pourraient voir le jour. Cependant, s'il fallait en sélectionner uniquement quatre, ce serait : *méthodologie de recherche axée sur la pratique*, *comment réaliser sa revue de la littérature*, *apprendre à chercher dans des normes* et *découvrir les bases de données de brevets*. Pour cette dernière, il s'agirait de survoler le sujet, car il est très complexe.

Quant à la question de savoir où les placer, si cela n'est pas faisable dans un cours, il serait envisageable de créer des formations non obligatoires sur inscriptions, en classe ou en ligne. Ces formations pourraient être plus petites puisqu'elles traiteraient chacune d'une chose spécifique. Il faudrait pour cela qu'elles soient indispensables pour les étudiants si les bibliothécaires souhaitent avoir des participants. Encore une fois, la collaboration avec les enseignants est donc primordiale. De plus, comme expliqué lors de l'analyse, il faudra faire attention à l'heure et à la période choisie. En effet, les périodes creuses pour les étudiants sont à privilégier. Par exemple, en début de semestre. Concernant l'heure, il ne faudrait pas les donner à midi. Les étudiants ne disposant déjà pas d'une grande pause, rares sont ceux qui y participeraient.

Voici une liste de formations utiles, en plus des quatre citées préalablement :

- Formation à un logiciel de gestion de références bibliographiques
- Formation à la rédaction et à la mise en page d'un rapport
- Formation aux outils d'évaluation de l'information
- Formation à la recherche de sources pertinentes et à l'évaluation de l'information
- Formation sur l'utilisation de la bibliothèque (par exemple, aide à la recherche)
- Formation sur des bases de données spécifiques (par exemple, celles en technique de l'ingénierie)
- Formation sur la sensibilisation à la propriété intellectuelle
- Formation sur la documentation d'un sujet
- Formation à un outil de veille

Ouvrir les formations à tous les membres de la HEIG-VD

Pour répondre à un besoin des enseignants de connaître le contenu de ces formations, il faudrait les ouvrir à tout le monde, et non uniquement aux étudiants. Dans la même optique, une présentation des formations données pourrait être envisagée lors de séances de filières. Si ce n'est pas toujours possible ou pour toucher encore plus de membres du corps professoral, il faudrait établir un document explicatif qui reprendrait les éléments essentiels. Ainsi, il pourrait être transmis aux nouveaux professeurs, par exemple.

Aide à la demande

Il est aussi très important de mentionner, durant les formations, le lien étroit entre la bibliothèque et les différentes ressources que les étudiants peuvent y trouver, de même qu'il est nécessaire de bien leur faire comprendre qu'ils peuvent venir poser des questions à tout moment pendant leur cursus. Un mail peut également être envoyé juste avant la période de rédaction des mémoires afin de rappeler aux nombreux étudiants que la bibliothèque se tient à leur disposition pour toutes questions.

Collaboration avec les enseignants

Concernant les collaborations avec les enseignants, il est approprié de conserver les formations et ateliers qui se font déjà dans certains départements. Au sujet des nouvelles collaborations, et en se référant aux divers entretiens passés, voici des propositions de celles qu'il faudrait privilégier. En effet, même si tous les enseignants ont eu de très bonnes idées, tout ne pourra malheureusement pas se faire prochainement, car cela demande beaucoup de temps de préparation. De plus, la quasi-totalité des nouvelles formations proposées sont très spécifique, c'est-à-dire, qu'elles ne toucheraient qu'une minorité d'étudiants. Pour que cela soit bénéfique pour les bibliothécaires, il faudrait réussir à trouver des formations assez similaires qui puissent être faites dans différents départements. Bien évidemment, si le temps et les ressources le permettent, les bibliothécaires pourront se référer à l'analyse des entretiens et regarder avec l'enseignant concerné pour mettre sur pied une formation.

Un enseignant en filière TIC propose d'insérer une formation dans le cours intitulé *éthique et aspects légaux* au semestre quatre. Une ou deux semaines seraient à la disposition des bibliothécaires pour intervenir avec une formation. Il pourrait être envisagé de placer un cours

sur *comment réaliser sa revue de la littérature*. Cet aspect est beaucoup demandé de la part des enseignants et le fait d'intervenir en fin de deuxième année permettrait aux étudiants de se familiariser avec ce concept avant le début du travail de bachelor, en troisième année. Encore une fois, il faudrait y insérer de la pratique et leur proposer d'exécuter des recherches sur un thème qui leur parlerait. De plus, il serait nécessaire d'utiliser une partie de cette formation pour former les étudiants à la méthodologie de recherche.

Un enseignant de la filière HEG souhaiterait également l'intervention des bibliothécaires pour une formation sur la conception d'une revue de la littérature. Ils pourraient donc la placer dans le cours *responsabilité sociétale des entreprises*. Tout comme pour l'autre formation, elle se déroulerait au semestre d'automne de dernière année. Cette formation ne toucherait pas tous les étudiants, mais comme le socle serait le même que pour la formation citée juste ci-dessus, les bibliothécaires pourront le reprendre aisément, en faisant uniquement quelques petites modifications pour la filière HEG.

Une présentation spécifique qui pourrait être très utile de placer, et ce, même si elle ne touche malheureusement pas tous les étudiants, est *la rédaction d'un article scientifique*. Un enseignant de COMEM souhaiterait initier ses élèves à cela. Cette formation leur permettrait de comprendre et mettre en pratique toutes les notions en relation avec le plagiat, les citations et la bibliographie.

Pour les autres propositions de collaborations soumises par les enseignants, si les bibliothécaires n'ont pas le temps d'intervenir, il pourrait être intéressant de préparer avec eux le cours et les exercices. Ainsi, les informations arriveront tout de même aux étudiants. Une proposition qui peut également être faite est la récolte et la correction des exercices par les bibliothécaires. Bien évidemment, cela demande du temps à disposition, mais cette pratique permettrait aux bibliothécaires d'avoir un aperçu des lacunes des étudiants et d'être en plus étroite collaboration avec les enseignants.

Divers éléments à mettre en place

Pour savoir comment modifier et adapter les formations dans le futur, et comme vu dans le recensement des formations documentaires dans le monde, il pourrait être intéressant de donner aux étudiants, à chaque début d'année, un bilan à remplir concernant leurs compétences informationnelles. Ceci permettrait de cerner les lacunes et de cibler les éléments qui peuvent encore poser un problème. De plus, cela permettrait aux bibliothécaires de se rendre compte de l'évolution des étudiants d'une année à l'autre (Coste 2016).

Pour aider l'étudiant à savoir où il se situe concernant l'acquisition, ou non, de ses compétences informationnelles, un quiz peut lui être soumis avant le début de la formation. Grâce à cela, l'étudiant pourra prendre connaissance de ses lacunes. Ainsi, il se rendra peut-être mieux compte de l'importance de cet apprentissage (Coste 2016).

Afin d'avoir un retour constant sur les formations dispensées, il pourrait être envisagé de faire passer une enquête de satisfaction juste avant la fin de chaque séance. Les questions du questionnaire utilisées pour ce travail (voir annexe 2) pourraient être reprises et diffusées soit en ligne, soit en format papier. Le fait de le remplir juste avant la clôture de la séance permettrait d'avoir les réponses de tous les participants.

Capsules vidéo et formation en ligne

Pour les étudiants soucieux d'en apprendre plus sur certaines notions, il pourrait être recommandé de créer des petites capsules vidéo de quelques minutes chacune sur un sujet spécifique. Cela pourrait être sur l'installation et l'utilisation de Zotero¹⁸, sur les bonnes pratiques pour exécuter une recherche documentaire, sur l'utilisation de LaTeX, un langage de composition de documents très utilisé dans cette école, sur la notion du plagiat et de la citation, sur la méthodologie de recherche ou encore sur le droit d'auteur. Le but ne serait pas de se filmer lors de la vidéo, mais de proposer des images interactives qui parleraient aux apprenants.

De plus, cela permettrait de passer plus rapidement sur certaines notions lors des formations documentaires actuellement données et se concentrer sur des aspects nécessitant un peu plus d'explication de la part des formateurs.

Dans la même optique, les formations en ligne pourraient aussi être proposées sur le site de la bibliothèque. Mettre en place une telle formation nécessite énormément de temps, il pourrait être envisagé de proposer aux étudiants des formations déjà créées par d'autres institutions, comme la formation *Infotrack*¹⁹ de l'Université de Genève.

Rôles des enseignants et de la Direction

Les rôles des enseignants sont aussi très importants. Cela n'est malheureusement pas du ressort des bibliothécaires, mais il faudrait qu'ils uniformisent leurs attentes et que chacun note la qualité des différents rendus des étudiants, autant sur le contenu que sur la forme.

L'idéal serait que les directives quant à la forme des rendus et les critères à respecter viennent de la Direction afin que ceci puisse être harmonisé à tous les niveaux. Cela permettrait d'appuyer et mettre en avant les notions importantes qui sont transmises par le biais de ces formations documentaires.

7.2 Pour la documentation

Modèle de document

Concernant la documentation, les bibliothécaires devraient collaborer avec les enseignants afin de mettre sur pied un petit modèle de document regroupant les différentes procédures à suivre pour rédiger un bon dossier. Le mieux serait de le créer dans le logiciel de traitement de texte utilisé le plus souvent par les étudiants. Il est important que ce document puisse être utilisé comme socle et que tous les enseignants le transmettent à leurs élèves. Ceci permettrait, comme expliqué un peu plus haut, d'uniformiser les pratiques. Dans l'idéal, tous les professeurs devraient attendre d'un document qu'il comporte une bonne bibliographie et des sources adéquates et pertinentes au sujet. Ainsi, si l'étudiant est conscient qu'une mauvaise bibliographie peut faire chuter sa note, il fera généralement plus attention à sa bonne réalisation. Grâce à ce modèle, l'étudiant aura déjà une bonne base et il pourra se référer aux consignes figurant dessus.

¹⁸ Vidéos des bibliothèques de l'UdeM sur ce sujet, disponibles à l'adresse : <https://www.youtube.com/playlist?list=PL1K-7kmyXRXEVQfM5WsWP28Rjib3Wd1tp>

¹⁹ Disponible à l'adresse : <https://infotrack.unige.ch/>

Petit guide récapitulatif

Il faudrait également créer un petit guide récapitulatif à distribuer à la fin de chaque formation. Voici les différents éléments qu'il pourrait contenir.

Pour la formation *La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque*

Dans ce document d'une page recto-verso, il serait judicieux d'expliquer la méthodologie pour trouver de la documentation sur swisscovery ainsi que l'accès à des livres électroniques. Une grande partie devrait être réservée à l'évaluation des résultats d'une recherche. En effet, des explications quant aux différents éléments à prendre en compte pour déterminer si un document trouvé est pertinent ou non devraient figurer sur cette page. Il s'agirait d'énumérer les principales questions à se poser lors de l'identification d'une source. Il serait également intéressant d'insérer une brève présentation de la notion de plagiat et de parler de logiciels de gestion de références bibliographiques. Ainsi, les étudiants auront connaissance de ces outils et auront tout le temps de s'informer dessus si cela les intéresse. Ce document permettrait également aux étudiants de première année de se souvenir plus facilement des éléments abordés lors qu'ils en auront réellement besoin.

Pour la formation *Plagiat – citation – bibliographie*

Bien qu'il existe des manuels et des guides d'explication parfaitement documentés, le but ici serait d'en sortir les éléments principaux qui tiendraient sur une page recto-verso. On peut imaginer une brève explication de la notion de plagiat et des exemples de rédaction de références bibliographiques de divers supports (livres, cours, vidéos, articles scientifiques, normes, pages web, etc.). Il faudrait également que soit mentionnée dans ce petit guide la façon de citer une information obtenue oralement. En effet, beaucoup d'étudiants se demandent comment y faire référence dans un texte. Une partie avec les différentes bases de données triées par utilité des départements pourrait aussi être ajoutée. De même qu'une partie mentionnant les règles relatives au plagiat de la HEIG-VD et les sanctions encourues si elles ne sont pas respectées. Le but serait que les étudiants puissent toujours avoir à portée de mains ce document et l'utiliser durant toutes leurs années à la HEIG-VD mais aussi après.

Site Internet

Sur le site Internet de l'école ou sur l'intranet, il pourrait être intéressant de procéder comme la Haute Ecole d'Ingénierie du Valais. Elle a répertorié, en plusieurs sections, de la documentation sur ce thème fournie par d'autres institutions (HES-SO Valais-Wallis 2021b). Il pourrait donc être pertinent de créer sur l'intranet de la HEIG-VD une page similaire qui regrouperait des vidéos, des quiz, des guides et des informations. Ceci permettrait aux étudiants de cette école qui le souhaitent de se documenter sur le sujet en toute autonomie.

8. Synthèse et conclusion

Le but de ce travail de bachelor était de vérifier si les formations documentaires données par les bibliothécaires au sein de la HEIG-VD correspondaient aux attentes et aux besoins des étudiants et des enseignants. Grâce aux enquêtes et aux diverses analyses effectuées, il en est ressorti une bonne satisfaction de la part des personnes concernées. La revue de la littérature et le recensement des formations faites dans d'autres institutions ont également permis d'ouvrir de nouveaux axes et d'apporter de nouvelles idées.

Toutefois, des améliorations à apporter ont été soulevées quant à la forme et au contenu que pourraient avoir ces formations. En effet, de la part des enseignants surtout, il a été relevé qu'il y avait encore des lacunes concernant les notions censées être acquises.

Tout d'abord, cela concerne l'exploitation et la restitution de l'information. Beaucoup d'étudiants peinent encore avec ces différentes notions. Il en est de même pour la détection des informations fiables de celles qui le sont nettement moins. La création d'une revue de la littérature, ainsi que l'utilisation de bases de données spécifiques sont également des éléments qui pourraient être plus accentués. L'IA dans les travaux académiques, son référencement et les questions relatives aux données personnelles interrogent autant les étudiants que les enseignants. L'apprentissage d'un logiciel de gestion de références bibliographiques est également souvent revenu, tout comme la prise en main des différentes notions apprises.

Pour remédier à cela, il faudrait intégrer de la pratique dans ces formations documentaires et créer des liens avec la vie professionnelle. Un aspect un peu plus compliqué à transmettre aux étudiants, mais nécessaire, est de réussir à éveiller leur curiosité. Effectivement, il est essentiel de leur montrer l'importance de croiser les diverses sources trouvées et ne pas s'arrêter uniquement à la première sélectionnée.

La diversification des ressources est également un point à ne pas oublier. Que cela soit sur Internet ou à la bibliothèque, une quantité d'information est présente et peut être utilisée. Toutefois, il faut impérativement veiller à faire attention aux sources utilisées et vérifier leur véracité.

L'autre but de ce travail de bachelor était de déterminer si la documentation fournie actuellement pour ces formations était en adéquation avec les attentes et besoins des étudiants et enseignants. Pour cet aspect-ci, l'avis général est qu'il faudrait en avoir un peu plus.

Afin de faciliter la mémorisation de toutes ces connaissances, des documents annexes aux formations pourraient être créés et mis à disposition sur le site Internet de la bibliothèque. Leur but étant de regrouper, pour chaque formation documentaire donnée, les informations les plus pertinentes. Celles-ci tiendraient, dans l'idéal, sur une page recto-verso. Ainsi, cela éviterait de consulter un gros document et de se perdre dans la quantité d'information fournie.

Un socle sur lequel les étudiants pourraient se référer pour le rendu de leurs travaux pourrait également voir le jour.

Pour mener à bien toutes ces différentes propositions, il est nécessaire pour les bibliothécaires de collaborer avec les enseignants et responsables de filières. En effet, pour réussir à intégrer

au mieux les formations documentaires et les rendre plus pertinentes aux yeux des étudiants, la création d'exercices notés pourrait être envisagée.

En faisant un parallèle avec les éléments abordés dans la revue de la littérature, il est constaté que ces différentes notions soulevées ici ont des similitudes avec celles des études présentées. En effet, la perception des étudiants pour les formations documentaires est relativement semblable. Il en est de même concernant la nécessité d'une collaboration serrée avec le corps professoral. Les points de sensibilisation sont donc eux aussi similaires, et ce, quelle que soit la situation géographique de la bibliothèque.

Cela souligne donc l'extrême importance de continuer à former tous les étudiants aux compétences informationnelles et de ne surtout pas les considérer comme étant acquises. En effet, chaque étudiant a un parcours différent et des connaissances spécifiques.

Ce travail de bachelor ne traitant que les formations documentaires données aux étudiants en bachelor, il pourrait être intéressant de prévoir la même analyse, mais cette fois-ci, pour les étudiants en master. Il pourrait également être intéressant de reproduire le même travail dans quelques années et voir si les nouvelles formations proposées permettent d'améliorer les compétences des étudiants.

Bibliographie

AMERICAN LIBRARY ASSOCIATION, 1989. *Presidential committee on Information Literacy: Final Report*. Chicago.

ANDERSDOTTER, Karolina, 2023. Artificial intelligence skills and knowledge in libraries: Experiences and critical impressions from a learning circle. *Journal of Information Literacy*. Vol. 17, no 2, pp. 108-130. DOI 10.11645/17.2.14.

AZMAN, Muhammad Danial, HAMIDI, Mashitah et SIEW, Kian Ong, 2018. Accessibility and utility of library resources in research methodology course: A case of non-science students at the University of Malaya. *Malaysian Journal of Library & Information Science*. Vol. 23, no 3, pp. 93-111. DOI 10.22452/mjlis.vol23no3.6.

BECKER, Jill K. et al., 2022. Incentivizing Information Literacy Integration: A Case Study on Faculty-Librarian Collaboration. *Communications in Information Literacy*. Vol. 16, no 2, pp. 167-181.

BELZOWSKI, Nora et ROBISON, Mark, 2019. Kill the One-Shot: Using a Collaborative Rubric to Liberate the Librarian–Instructor Partnership. *Journal of Library Administration*. Vol. 59, no 3, pp. 282-297. DOI 10.1080/01930826.2019.1583018.

BENE, Rose E. et MURPHY, James E., 2022. Co-Teaching as Mentors: Maximizing Instructor and Librarian Collaboration for Teaching Information Literacy Skills. *Papers on Postsecondary Learning and Teaching*. Taylor Institute for Teaching and Learning. Calgary, 2022.

BEZENÇON, Christophe, 2022a. *L'évaluation de la satisfaction des publics et de la qualité*. . Évaluation de la performance d'un SID, Genève. décembre 2022.

BEZENÇON, Christophe, 2022b. *Les indicateurs*. . Evaluation de la performance d'un SID, Genève. octobre 2022.

BIBLIOTHÈQUE DE LA HEIA-FR, 2023. *MEMENTO : de la recherche à la citation* [en ligne]. Fribourg : Bibliothèque de la HEIA-FR. Disponible à l'adresse : https://www.heia-fr.ch/media/drubogwj/memento_fre.pdf [consulté le 2 avril 2024].

BIBLIOTHÈQUE DE L'EPFL, 2021. *Parodie Star Wars, Épisode 6 : Des formations tu suivras* [en ligne]. Bibliothèque de l'EPFL, 31 août 2021. Disponible à l'adresse : <https://www.youtube.com/watch?v=VnHAOZXgpCw> [consulté le 2 avril 2024].

BIBLIOTHÈQUE DE L'UNIVERSITÉ DE GENÈVE, 2020. *Compétences informationnelles pour les cursus Bachelor et Master de l'UNIGE : référentiel* [en ligne]. Genève : Bibliothèque de l'Université. Disponible à l'adresse : https://www.unige.ch/biblio/files/7515/9765/3385/referentiel_CI_UNIGE.pdf [consulté le 2 avril 2024].

BIBLIOTHÈQUE HEDS, [sans date]. Bibliothèque HEdS Genève. *Cyberlearn hes-so* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://cyberlearn.hes-so.ch/course/view.php?id=8089> [consulté le 3 avril 2024].

BIBLIOTHÈQUE INSA LYON, [sans date]. Ressources. *Bibliothèque INSA Lyon* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://bibliotheque.insa-lyon.fr/accueil/ressources> [consulté le 10 juillet 2024].

BIBLIOTHÈQUE UNIVERSITAIRE LYON 1, 2020. Bienvenue dans DocAdHoc. *Caroline Connect - Université Lyon 1* [en ligne]. 19 mars 2020. Disponible à l'adresse :

<https://clarolineconnect.univ-lyon1.fr/workspaces/69348/open/tool/home#/tab/-1> [consulté le 3 avril 2024].

BLONDEEL, Sébastien, 2020. Bilan du MOOC What's up Doc après 4 sessions sur la plateforme de France Université Numérique : une transition de MOOC vers SPOC. *Tribune Compétences Informatiques* [en ligne]. 2 juin 2020. Disponible à l'adresse : <https://tribuneci.wordpress.com/2020/06/02/bilan-du-mooc-whats-up-doc-apres-4-sessions-sur-la-plateforme-de-france-universite-numerique-une-transition-de-mooc-vers-spoc/> [consulté le 26 mars 2024].

BOUCHUT, Fabienne et al., 2022. *La boîte à outils des formateurs* [en ligne]. 4. Malakoff : Dunod. ISBN 978-2-10-084602-3. Disponible à l'adresse : <https://hesge.scholarvox.com/reader/docid/88937692/page/47?searchterm=boite%20a%20outils%20des%20formateurs> [consulté le 7 mai 2024].

CATTS, Ralph et LAU, Jesus, 2008. *Vers des indicateurs de la maîtrise de l'information* [en ligne]. Paris : UNESCO. Disponible à l'adresse : <https://uis.unesco.org/sites/default/files/documents/towards-information-literacy-indicators-08-infolit-fre.pdf> [consulté le 28 mars 2024].

CHANTE, Alain, 2010. La culture de l'information, un domaine de débats conceptuels. *Les Enjeux de l'information et de la communication*. Vol. 2010, no 1, pp. 33-44. DOI 10.3917/enic.010.0200.

CHAPRON, Françoise et DELAMOTTE, Eric, 2010. *L'éducation à la culture informationnelle* [en ligne]. Villeurbanne : Presses de l'enssib. Collection Papiers. ISBN 978-2-910227-75-3. Disponible à l'adresse : <https://www.enssib.fr/bibliotheque-numerique/documents/69454-l-education-a-la-culture-informationnelle.pdf> [consulté le 20 mai 2024].

CONSEIL SUPÉRIEUR DE L'ÉDUCATION ET COMMISSION DE L'ÉTHIQUE EN SCIENCE ET EN TECHNOLOGIE, 2024. *Intelligence artificielle générative en enseignement supérieur: enjeux pédagogiques et éthiques* [en ligne]. Québec. Disponible à l'adresse : <https://www.cse.gouv.qc.ca/wp-content/uploads/2024/04/50-0566-RP-IA-generative-enseignement-superieur-enjeux-ethiques.pdf> [consulté le 15 mai 2024].

COOK, Jean Marie, 2014. A Library Credit Course and Student Success Rates: A Longitudinal Study. *College & Research Libraries*. Vol. 75, no 3, pp. 272-282. DOI <https://doi.org/10.5860/crl12-424>.

CORDELL, Ryan Charles, 2020. *Machine Learning + Libraries: A Report on the State of the Field* [en ligne]. Washington : LC Labs, Library of Congress. Disponible à l'adresse : <https://labs.loc.gov/static/labs/work/reports/Cordell-LOC-ML-report.pdf> [consulté le 9 mai 2024].

COSTE, Hélène, 2016. Evaluer les formations à la maîtrise de l'information à l'université : conditions, enjeux et perspectives. In : TOUITOU, Cécile, *Evaluer la bibliothèque par les mesures d'impacts*, pp. 100-108. Villeurbanne : Presses de l'enssib. La boîte à outils, 37. ISBN 979-10-91281-76-8.

COULON, Alain, 1999. *Penser, classer, catégoriser : l'efficacité de l'enseignement de la méthodologie documentaire dans les premiers cycles universitaires : le cas de l'Université de Paris 8*. Association internationale de recherche ethnométhodologique. Saint-Mandé : Association internationale de recherche ethnométhodologique. ISBN 978-2-909915-04-3.

CREASER, Claire et SPEZI, Valérie, 2014. Improving perceptions of value to teaching and research staff: The next challenge for academic libraries. *Journal of Librarianship and Information Science*. Vol. 46, no 3, pp. 191-206. DOI 10.1177/0961000613477678.

DAGUET, Louise, 2018. La bibliothèque, agitateur pédagogique. *Bulletin des bibliothèques de France (BBF)*. No 16, pp. 54-57.

DE BONNEFOND, Carole, 2017. *La formation des usagers en bibliothèque universitaire : comment mesurer son impact sur la réussite étudiante ?* [en ligne]. Lyon : Université de Lyon. Disponible à l'adresse : <https://www.enssib.fr/bibliotheque-numerique/documents/67413-la-formation-des-usagers-en-bibliotheque-universitaire-comment-mesurer-son-impact-sur-la-reussite-etudiante.pdf> [consulté le 11 mai 2024].

DEROY-RINGUETTE, Rachel, MONTÉSINOS-GELET, Isabelle et LAPLANTE, Audrey, 2019. La place du bibliothécaire intégré dans la structure d'approche-programme adoptée par les facultés d'éducation québécoises. *Partnership : the Canadian Journal of Library and Information Practice and Research*. Vol. 14, no 1, pp. 1-26. DOI 10.21083/partnership.v14i1.4323.

DETMERING, Robert et PAYETTE, Patricia, 2021. Finding a New Fit for Student Success: Librarians as Agents of Teaching Innovation and Institutional Change. *Journal of Library Administration*. Vol. 61, no 8, pp. 947-963. DOI 10.1080/01930826.2021.1984138.

ECOLE DE TECHNOLOGIE SUPÉRIEURE DE L'UNIVERSITÉ DU QUÉBEC, 2011. *Guide de rédaction du rapport de fin d'études : structure du rapport* [en ligne]. Montréal. Disponible à l'adresse : https://accros.etsmtl.ca/Rapports/findetudes/rapport_fin_etudes/guide_structure.pdf

ECOLE POLYTECHNIQUE FÉDÉRALE DE LAUSANNE, 2023a. Acquérir des compétences. *EPFL* [en ligne]. 2023. Disponible à l'adresse : <https://www.epfl.ch/campus/library/fr/formations/> [consulté le 2 avril 2024].

ECOLE POLYTECHNIQUE FÉDÉRALE DE LAUSANNE, 2023b. Guides, outils recommandés et tutoriels. *EPFL* [en ligne]. 2023. Disponible à l'adresse : <https://www.epfl.ch/campus/library/fr/formations/guides-tutoriels/> [consulté le 2 avril 2024].

ECOLE POLYTECHNIQUE FÉDÉRALE DE LAUSANNE, 2023c. Le Centre d'appui à l'enseignement (CAPE). *EPFL* [en ligne]. 2023. Disponible à l'adresse : <https://www.epfl.ch/education/teaching/fr/soutien-a-lenseignement/> [consulté le 2 avril 2024].

ELBEKRI-DINOIRD, Carine, 2009. Mémento. In : ELBEKRI-DINOIRD, Carine, *Favoriser la réussite des étudiants*, pp. 135-138 [en ligne]. Villeurbanne : Presses de l'enssib. La Boîte à outils. ISBN 978-2-37546-029-0. Disponible à l'adresse : <https://books.openedition.org/pressesenssib/350> [consulté le 29 mai 2024].

EQUIPE ELI DE L'INFOTHÈQUE, [sans date]. ELI E-Learning de l'Infothèque. *Cyberlearn hes-so* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://cyberlearn.hes-so.ch/course/view.php?id=6901> [consulté le 3 avril 2024].

FAWLEY, Nancy et KRYSAK, Nikki, 2012. Information Literacy Opportunities within the Discovery Tool Environment. *College & Undergraduate Libraries*. Vol. 19, no 2-4, pp. 207-214. DOI 10.1080/10691316.2012.693439.

FOURNIER, Alexandre et PERRET, Cathy, 2020. Se former aux outils documentaires, Le cas de l'université de Bourgogne. *Bulletin des bibliothèques de France (BBF)* [en ligne]. Disponible à l'adresse : <https://bbf.enssib.fr/consulter/bbf-2019-00-0000-006> [consulté le 13 mars 2024].

FRANCE UNIVERSITÉ NUMÉRIQUE, [sans date]. What's up Doc - Formation documentaire pour tous. *FUN MOOC* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <http://www.fun->

mooc.fr/fr/cours/whats-up-doc-formation-documentaire-pour-tous/ [consulté le 26 mars 2024].

GT-PDCI, 2016. *Référentiel de compétences informationnelles en enseignement supérieur* [en ligne]. Québec : Université du Québec. Disponible à l'adresse : https://bibliotheque.uqac.ca/ld.php?content_id=35390488 [consulté le 28 mars 2024].

HEIG-VD, [sans date]. LA HEIG-VD, à propos. *Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://heig-vd.ch/a-propos/heig-vd> [consulté le 28 février 2024 a].

HEIG-VD, [sans date]. Filières Bachelor HES. *Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://heig-vd.ch/formation/bachelor/> [consulté le 28 février 2024 b].

HEIG-VD, [sans date]. Master of Science HES-SO. *Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://heig-vd.ch/formation/master/> [consulté le 28 février 2024 c].

HEIG-VD, [sans date]. Formation continue. *Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://heig-vd.ch/formation/formation-continue/> [consulté le 15 juin 2024 d].

HEIG-VD, [sans date]. Données institutionnelles. *Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://heig-vd.ch/a-propos/ra2022/donn%C3%A9es-institutionnelles> [consulté le 17 juin 2024 e].

HEIG-VD, [sans date]. Le prêt ouvert à tout.e.s. *Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://heig-vd.ch/campus/bibliotheque/prest> [consulté le 21 mars 2024 f].

HEIG-VD, [sans date]. Au service de l'éducation et de la recherche. *Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://heig-vd.ch/campus/bibliotheque/a-propos> [consulté le 21 mars 2024 g].

HEIG-VD, [sans date]. Nos formations. *Haute Ecole d'Ingénierie et de Gestion du Canton de Vaud* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://heig-vd.ch/campus/bibliotheque/formations> [consulté le 17 juin 2024 h].

HES-SO, [sans date]. L'IA dans l'enseignement à la HES-SO. *HES-SO numérique* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://numerique.hes-so.ch/course/view.php?id=254> [consulté le 15 mai 2024].

HES-SO VALAIS-WALLIS, 2021a. Guides. *HEVS* [en ligne]. 2021. Disponible à l'adresse : <https://www.hevs.ch/fr/mediatheques-hes-so-valais-wallis/guides/> [consulté le 2 juillet 2024].

HES-SO VALAIS-WALLIS, 2021b. Services. *HEVS* [en ligne]. 2021. Disponible à l'adresse : <https://www.hevs.ch/fr/mediatheques-hes-so-valais-wallis/services/> [consulté le 2 juillet 2024].

IENTILE, Sophie, 2018. Innover dans la formation aux usagers. *Bulletin des bibliothèques de France (BBF)*. No 16, pp. 8-13.

IPAG BUSINESS SCHOOL, 2024. Quelles différences entre formation asynchrone et synchrone ? *Ipag business school* [en ligne]. 19 juin 2024. Disponible à l'adresse : <https://www.ipag.edu/formation-synchrone-asynchrone> [consulté le 20 juin 2024].

ISO, 2023. *International standard - ISO 11620 - Information and documentation, Library performance indicators* [en ligne]. Genève : ISO. Disponible à l'adresse : <https://viewer.snv.ch/product/828677?langUI=fr&filePath=17b8b38b-164e-4949-969c-77242cf7d8ff.pdf&fileType=Pdf> [consulté le 28 juin 2024].

JONAS, Eva et al., 2001. Confirmation bias in sequential information search after preliminary decisions: An expansion of dissonance theoretical research on selective exposure to information. *Journal of Personality and Social Psychology*. Vol. 80, no 4, pp. 557-571. DOI 10.1037/0022-3514.80.4.557.

LECEA, Marisha et PEREZ-STABLE, Maria A., 2019. Success of reiterative instruction: Looking at faculty-librarian collaboration to improve information literacy in political science education. *College & Undergraduate Libraries*. Vol. 26, no 1, pp. 35-51. DOI 10.1080/10691316.2019.1575305.

LIQUÈTE, Vincent, 2014. Présentation générale. Réflexion historique, culturelle et communicationnelle autour des cultures de l'information. In : LIQUÈTE, Vincent, *Cultures de l'information*, pp. 9-30 [en ligne]. Paris : CNRS Éditions. Les essentiels d'Hermès. ISBN 978-2-271-12208-7. Disponible à l'adresse : <https://books.openedition.org/editions-cnrs/20089> [consulté le 20 mai 2024].

MARTINOLLI, Pascal, 2021. La formation documentaire en temps de pandémie: les webinaires matinaux. *Partnership: The Canadian Journal of Library & Information Practice & Research*. Vol. 16, no 1, pp. 1-11. DOI 10.21083/partnership.v16i1.6392.

MAURY, Yolande et SERRES, Alexandre, 2010. Les cultures informationnelles : définitions, approches, enjeux. In : CHAPRON, Françoise et DELAMOTTE, Eric, *L'éducation à la culture informationnelle*, pp. 26-39. Villeurbanne : Presses de l'enssib. Collection Papiers. ISBN 978-2-910227-75-3.

MIAO, Fengchun et HOLMES, Wayne, 2024. *Orientations pour l'intelligence artificielle générative dans l'éducation et la recherche* [en ligne]. Paris : Organisation des Nations Unies pour l'éducation, la science et la culture. ISBN 78-92-3-200312-6. Disponible à l'adresse : <https://unesdoc.unesco.org/ark:/48223/pf0000389901> [consulté le 20 juin 2024].

MICHALSKI, Nina, 2018. *Des pédagogies actives et constructivistes : rendre l'élève acteur de ses apprentissages* [en ligne]. Grenoble : Université de Grenoble Alpes. Disponible à l'adresse : <https://dumas.ccsd.cnrs.fr/dumas-01940926> [consulté le 7 mai 2024].

MINNALEARN, 2024. Bienvenue dans le cours en ligne gratuit « Elements of AI ». *Elements of IA* [en ligne]. 2024. Disponible à l'adresse : <https://www.elementsofai.fr/> [consulté le 9 mai 2024].

OFFICE FÉDÉRAL DE LA STATISTIQUE, [sans date]. Fréquentation et utilisation. *Office fédéral de la statistique* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://www.bfs.admin.ch/bfs/fr/home/statistiken/kultur-medien-informationsgesellschaft-sport/kultur/bibliotheken/besuche-nutzung.html> [consulté le 11 mai 2024].

OLIVA, Kathia Salomé Ibacache, NOVOSEL, Elizabeth et GILBERT, Stacy, 2024. Exploring Social Media as an Information Source in IL Instruction. *College & Research Libraries*. Vol. 85, no 4, pp. 479-502. DOI <https://doi.org/10.5860/crl.85.4.479>.

PETRUCCO, Corrado et FERRANTE, Massimo, 2018. Complementary Information Literacy Training Practices in University Teaching and Academic Libraries. *International Journal of Digital Literacy and Digital Competence*. Vol. 9, no 3, pp. 27-38. DOI 10.4018/IJDLDC.2018070103.

PINARD, Mylène, 2020. Un Jeu D'évasion Pour Développer Les Compétences Informationnelles. *Documentation & Bibliothèques*. Vol. 66, no 3, pp. 29-37. DOI 10.7202/1071199ar.

PROULX, Madeleine, 1999. Journal de bord d'une formation documentaire en 1998-1999. *Documentation et bibliothèques*. Vol. 45, no 3, pp. 109-115. DOI <https://doi.org/10.7202/1032738ar>.

PUAUD, Maud, 2018. Pédagogies actives : mode d'emploi. *Bulletin des bibliothèques de France (BBF)*. No 16, pp. 16-21.

QUALTRICS, 2024. Guide du Net Promoter Score. *Qualtrics* [en ligne]. 2024. Disponible à l'adresse : <https://www.qualtrics.com/fr/gestion-de-l-experience/client/nps/> [consulté le 27 juin 2024].

QUEOVAL, [sans date]. 7 indicateurs pour évaluer l'efficacité de vos formations ! *Queoval logiciel centre de formation* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://www.queoval-formation.com/actualites/7-indicateurs-pour-evaluer-l-efficacite-de-vos-formations> [consulté le 27 juin 2024].

STALDER, Philipp et al., 2011a. *Normes suisses sur les compétences en culture informationnelle* [en ligne]. Suisse. Disponible à l'adresse : https://www.informationskompetenz.ch/doc/e-lib/1_f_normes%20suisses%20sur%20les%20competences.pdf [consulté le 28 mars 2024].

STALDER, Philipp et al., 2011b. *Guide relatif au référentiel des compétences informationnelles* [en ligne]. Suisse. Disponible à l'adresse : https://www.informationskompetenz.ch/doc/e-lib/3_f_guide%20relatif%20au%20referentiel%20des%20competences%20informationnelles_w eb.pdf [consulté le 28 mars 2024].

SUTTER, Eric, 2006. *L'évaluation et les indicateurs de la performance des activités info-documentaires*. Paris : ADBS. L'essentiel sur... ISBN 978-2-84365-082-6.

SVINICKI, Marilla D. et MCKEACHIE, Wilbert James, 2014. *McKeachie's teaching tips: strategies, research, and theory for college and university teachers* [en ligne]. 14th ed. Belmont : Cengage Learning. ISBN 978-1-133-93679-4. Disponible à l'adresse : <https://uqac.on.worldcat.org/oclc/848174768> [consulté le 22 mai 2024].

TALIKKA, Marja, ESKELINEN, Harri et VARRI, Hanna, 2014. Does IL education have an impact on undergraduate engineering students' research skills ? *IATUL Annual Conference Proceedings*. No 35, pp. 1-11.

UNIVERSITÉ DE GENÈVE, [sans date]. Bibliothèque, aide et formations. *UNIGE* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://www.unige.ch/biblio/fr/formation/> [consulté le 26 mars 2024 a].

UNIVERSITÉ DE GENÈVE, [sans date]. Booster sa recherche documentaire à l'aide des IA génératives. *UNIGE* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://www.unige.ch/biblio/index.php?cID=4457> [consulté le 26 mars 2024 b].

UNIVERSITÉ DE GENÈVE, [sans date]. Markdown. *UNIGE* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://www.unige.ch/biblio/index.php?cID=4127> [consulté le 26 mars 2024 c].

UNIVERSITÉ DE GENÈVE, [sans date]. InfoTrack : Pourquoi Cette Formation. *Infotrack* [en ligne]. [sans date]. Disponible à l'adresse : <https://infotrack.unige.ch/pourquoi-cette-formation> [consulté le 13 mars 2024 d].

UNIVERSITÉ DE LYON 1, 2023. Ateliers de formation. *BU Lyon 1* [en ligne]. 7 novembre 2023. Disponible à l'adresse : <https://portaildoc.univ-lyon1.fr/se-former/ateliers-de-formation> [consulté le 3 avril 2024].

UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL, 2024. BONICI : Repérer et gérer l'information. *EDUlib* [en ligne]. 2024. Disponible à l'adresse : <https://catalogue.edulib.org/fr/cours/bib-bonici/> [consulté le 13 mars 2024].

UNIVERSITÉ DU QUÉBEC, 2019. Ressources pédagogiques : Varier ses stratégies pédagogiques. *Université du Québec à Chicoutimi* [en ligne]. 2019. Disponible à l'adresse : <https://www.uqac.ca/ressourcespedago/strategiespedagogiques/> [consulté le 22 mai 2024].

UNIVERSITÉ LUMIÈRE LYON 2, 2024. Accrodoc - les tutos des BU Lyon 2. *Université Lumière Lyon 2* [en ligne]. 6 mars 2024. Disponible à l'adresse : <https://bu.univ-lyon2.fr/accrodoc> [consulté le 3 avril 2024].

UQAC, 2020. *Qu'est-ce qu'une pédagogie active ?* [en ligne]. Université du Québec à Chicoutimi, 30 juin 2020. Disponible à l'adresse : <https://www.youtube.com/watch?v=8lmBBgXFj8A> [consulté le 20 juin 2024].

VOLKANOVA, Victoria et FREIMAN, Viktor, 2023. Introduction par les bibliothécaires de compétences informationnelles dans un cours universitaire: avantages et enjeux d'une pratique innovante. *Canadian Journal of Academic Librarianship / Revue Canadienne De Bibliothéconomie Universitaire*. Vol. 9, pp. 1-23. DOI 10.33137/cjal-rcbu.v9.41078.

VORMS, Marion, 2021. Bayes et les biais. Le « biais de confirmation » en question. *Revue de métaphysique et de morale*. Vol. 112, no 4, pp. 567-590. DOI 10.3917/rmm.214.0567.

WALSH, Andrew, 2012. Mobile information literacy : a preliminary outline of information behaviour in a mobile environment. *Journal of Information Literacy*. Vol. 6, no 2, pp. 56-69. DOI 10.11645/6.2.1696.

Annexe 1 : Affiche pour les questionnaires



**HE^{VD}
IG** Bibliothèque

**ENVIE D'AMÉLIORER LES FORMATIONS
DOCUMENTAIRES DE LA BIBLIOTHÈQUE ?**

C'EST TRÈS SIMPLE !

**SCANNEZ LE QR-CODE AVEC VOTRE
TÉLÉPHONE ET RÉPONDEZ AUX QUESTIONS**

ÉTUDIANT·ES



ENSEIGNANT·ES



**TOUTE L'ÉQUIPE DE LA BIBLIOTHÈQUE VOUS REMERCIE
POUR VOTRE PRÉCIEUSE AIDE !**

Annexe 2 : Réponses au questionnaire étudiants

Résultats

Questionnaire 673447

Nombre d'enregistrement(s) pour cette requête :	53
Nombre total d'enregistrements pour ce questionnaire :	53
Pourcentage du total :	100.00%

Résumé pour Q01

En quelle année de bachelor êtes-vous ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
1ère année (A1)	11	20.75%
2ème année (A2)	16	30.19%
3ème année (A3)	20	37.74%
4ème année (A4)	6	11.32%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q02

Vous êtes étudiant.e :

Réponse	Décompte	Pourcentage
En temps plein (AO01)	38	71.70%
En temps partiel (AO02)	2	3.77%
En emploi (AO03)	13	24.53%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q03

De quel département provenez-vous ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
COMEM (Ingénierie des médias) (A1)	6	11.32%
EC+G (Génie territorial) (A2)	2	3.77%
HEG (Economie d'entreprise) (A3)	13	24.53%
TIC (Informatique et systèmes de communication) (A4)	10	18.87%
TIN (Energie et techniques environnementales, Génie électrique, Microtechniques, Systèmes industriels, Ingénierie et gestion industrielles) (A5)	22	41.51%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q04

Avez-vous suivi la formation, donnée en 1ère année de bachelor, intitulée "La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque" ? Voici dans quels cours nous sommes intervenus, en fonction de votre département : HEG : "Compétences numériques" et "Méthodologie" COMEM : "Outils et méthodes de travail" TIN et TIC : "Expression communication" EC+G : "Informatique 1"

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Y)	44	83.02%
Non (N)	9	16.98%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q05

Avant de suivre cette formation, ressentiez-vous le besoin d'en savoir plus sur la recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui, j'étais un peu perdu(e) concernant certaines notions (A1)	25	56.82%
Non, je n'ai pas eu le sentiment de manquer de quelque chose (A2)	15	34.09%
Autre	4	9.09%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q06

Parmi les éléments ci-dessous, lesquels connaissiez-vous AVANT la formation ? (Plusieurs choix possibles)

Réponse	Décompte	Pourcentage
Situer et connaître la bibliothèque (SQ001)	26	59.09%
Trouver un livre papier et savoir comment y accéder (SQ002)	24	54.55%
Trouver un livre électronique et savoir comment y accéder (SQ003)	7	15.91%
Faire une recherche simple sur Internet (SQ004)	41	93.18%
Comprendre comment utiliser swisscovery (SQ005)	2	4.55%
Evaluer la pertinence des résultats d'une recherche (SQ006)	20	45.45%
Connaître la structure d'un article scientifique (SQ007)	8	18.18%
Trouver un article scientifique (SQ008)	6	13.64%
Connaître les bases de la rédaction d'une bibliographie (SQ009)	22	50.00%
Savoir comment éviter le plagiat (SQ010)	18	40.91%
Autre	0	0.00%

Résumé pour Q07

A la fin de cette formation, vous vous sentez capable de : (Cochez les cases qui vous correspondent, plusieurs choix possibles)

Réponse	Décompte	Pourcentage
Situer et connaître la bibliothèque (SQ001)	37	84.09%
Trouver un livre papier et savoir comment y accéder (SQ002)	34	77.27%
Trouver un livre électronique et savoir comment y accéder (SQ003)	31	70.45%
Faire une recherche simple sur Internet (SQ004)	36	81.82%
Comprendre comment utiliser swisscovery (SQ005)	34	77.27%
Evaluer la pertinence des résultats d'une recherche (SQ006)	22	50.00%
Connaître la structure d'un article scientifique (SQ007)	25	56.82%
Trouver un article scientifique (SQ008)	31	70.45%
Connaître les bases de la rédaction d'une bibliographie (SQ009)	31	70.45%
Savoir comment éviter le plagiat (SQ010)	25	56.82%
Autre	1	2.27%

Résumé pour Q08

Est-ce que la formation vous a été utile pour la suite de vos études ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Qu'avez-vous utilisé ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO01)	23	52.27%
Non, je ne vois pas de changement par rapport à avant (AO02)	16	36.36%
Autre (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO03)	5	11.36%
Commentaires	26	59.09%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q09

Trouvez- vous que la formation soit arrivée au bon moment dans vos études ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (AO01)	21	47.73%
Non (Que suggériez-vous ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO02)	23	52.27%
Commentaires	23	52.27%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q10

Sur une échelle de 1 à 10, à combien évaluez-vous votre niveau de satisfaction général pour la formation ? (1 étant pas du tout satisfait et 10 très satisfait)

Réponse	Décompte	Pourcentage
1 (AO01)	0	0.00%
2 (AO02)	2	4.55%
3 (AO03)	2	4.55%
4 (AO04)	4	9.09%
5 (AO05)	4	9.09%
6 (AO06)	8	18.18%
7 (AO07)	13	29.55%
8 (AO08)	4	9.09%
9 (AO09)	5	11.36%
10 (AO10)	2	4.55%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q11

Est-ce que la formation correspond à vos attentes ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui, elle a répondu aux questions que je me posais par rapport à la recherche documentaire et aux ressources de la bibliothèque (AO01)	31	70.45%
Non (Pourquoi ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO02)	8	18.18%
Autre (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO03)	5	11.36%
Commentaires	13	29.55%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q12

Le temps de la formation (1h30) était :

Réponse	Décompte	Pourcentage
Trop long (AO01)	8	18.18%
Trop court (AO02)	5	11.36%
Très bien (AO03)	30	68.18%
Autre	1	2.27%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q13

Y-a-t-il des éléments que vous auriez souhaité voir en plus lors de cette formation ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO01)	10	22.73%
Non (AO02)	34	77.27%
Commentaires	11	25.00%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q14

Souhaitez-vous avoir plus de pratique lors de cette formation ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui, cela me permettrait d'appliquer directement ce qui est vu (AO01)	23	52.27%
Non, je n'en ressens pas le besoin (AO02)	19	43.18%
Autre	2	4.55%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q15

Est-ce que cela vous intéresse plus si la formation est donnée sous forme de jeu ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (AO01)	20	45.45%
Non (AO02)	22	50.00%
Autre	2	4.55%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q16

Parmi les supports proposés ci-dessous, lesquels souhaitez-vous avoir après la formation ? (Plusieurs choix possibles)

Réponse	Décompte	Pourcentage
Un petit guide récapitulatif (SQ001)	40	90.91%
Une vidéo du cours (SQ002)	7	15.91%
Un PowerPoint de la présentation (SQ003)	25	56.82%
Un mémento répertoriant les sources spécifiques pour chaque département (SQ004)	29	65.91%
Aucun (SQ005)	0	0.00%
Autre	1	2.27%

Résumé pour Q17

Avez-vous suivi la formation, donnée en 3e année de bachelor, intitulée "Plagiat – citations – bibliographie" ? Voici dans quels cours nous sommes intervenus, en fonction de votre département : HEG, TIN et TIC :
Séance ajoutée à votre emploi du temps COMEM : "Méthodologie de la recherche" EC+G : Journée consacrée à la présentation du travail de bachelor

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Y)	14	26.42%
Non (N)	39	73.58%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q18

Avant de suivre cette formation, ressentiez-vous le besoin d'en savoir plus sur le plagiat, les citations et la bibliographie ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui, j'étais un peu perdu(e) concernant certaines notions (AO01)	9	64.29%
Non, je n'ai pas eu le sentiment de manquer de quelque chose (AO02)	4	28.57%
Autre	1	7.14%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q19

Parmi les éléments ci-dessous, lesquels connaissiez-vous AVANT la formation ? (Plusieurs choix possibles)

Réponse	Décompte	Pourcentage
Connaître ce qui différencie la citation référencée du plagiat (SQ001)	6	42.86%
Connaître les règles relatives au plagiat de la HEIG-VD (SQ002)	3	21.43%
Citer un document de différentes manières dans le corps d'un texte de mon travail de Bachelor (SQ003)	8	57.14%
Connaître les éléments d'identification indispensables pour la rédaction de références bibliographiques (SQ004)	1	7.14%
Rédiger une référence bibliographique (norme ISO 690) pour les supports tels que livres, articles de périodiques, pages web, documents audiovisuels, images (SQ005)	4	28.57%
Organiser ma bibliographie (SQ006)	6	42.86%
Autre	1	7.14%

Résumé pour Q20

A la fin de cette formation, vous vous sentez capable de : (Cochez les cases qui vous correspondent, plusieurs choix possibles)

Réponse	Décompte	Pourcentage
Connaître ce qui différencie la citation référencée du plagiat (SQ001)	8	57.14%
Connaître les règles relatives au plagiat de la HEIG-VD (SQ002)	10	71.43%
Citer un document de différentes manières dans le corps du texte de mon travail de Bachelor (SQ003)	9	64.29%
Connaître les éléments d'identification indispensables pour la rédaction de références bibliographiques (SQ004)	10	71.43%
Rédiger une référence bibliographique (norme ISO 690) pour les supports tels que livres, articles de périodiques, pages web, documents audiovisuels, images (SQ005)	8	57.14%
Organiser ma bibliographie (SQ006)	7	50.00%
Autre	1	7.14%

Résumé pour Q21

Auriez-vous souhaité que cette formation arrive plus tôt dans votre cursus ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Quand ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO01)	2	14.29%
Non (AO02)	9	64.29%
Autre (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO03)	3	21.43%
Commentaires	6	42.86%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q22

Est-ce que la formation vous a été utile pour la suite de vos études ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui, cela m'aide beaucoup actuellement (AO01)	11	78.57%
Non, je ne vois pas de changement par rapport à avant (AO02)	1	7.14%
Autre	2	14.29%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q23

Sur une échelle de 1 à 10, à combien évaluez-vous votre niveau de satisfaction général pour la formation ? (1 étant pas du tout satisfait et 10 très satisfait)

Réponse	Décompte	Pourcentage
1 (AO01)	0	0.00%
2 (AO02)	1	7.14%
3 (AO03)	0	0.00%
4 (AO04)	1	7.14%
5 (AO05)	0	0.00%
6 (AO06)	1	7.14%
7 (AO07)	1	7.14%
8 (AO08)	5	35.71%
9 (AO09)	1	7.14%
10 (AO10)	4	28.57%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q24

Est-ce que la formation correspond à vos attentes ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui, elle a répondu aux questions que je me posais par rapport au plagiat, aux citations et à la bibliographie (AO01)	11	78.57%
Non (Pourquoi ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO02)	1	7.14%
Autre (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO03)	2	14.29%
Commentaires	4	28.57%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q25

Le temps de la formation (1h30) était :

Réponse	Décompte	Pourcentage
Trop long (AO01)	1	7.14%
Trop court (AO02)	0	0.00%
Très bien (AO03)	11	78.57%
Autre	2	14.29%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q26

Y-a-t-il des éléments que vous auriez souhaité voir en plus lors de cette formation ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO01)	4	28.57%
Non (AO02)	9	64.29%
Autre (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO03)	1	7.14%
Commentaires	5	35.71%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q27

Souhaitez-vous avoir plus de pratique lors de cette formation ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui, cela me permettrait d'appliquer directement ce qui est vu (AO01)	7	50.00%
Non, je n'en ressens pas le besoin (AO02)	6	42.86%
Autre	1	7.14%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q28

Est-ce que cela vous intéresse plus si la formation est donnée sous forme de jeu ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (AO01)	4	28.57%
Non (AO02)	9	64.29%
Autre	1	7.14%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q29

Parmi les supports proposés ci-dessous, lesquels souhaitez-vous avoir après la formation ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Un petit guide récapitulatif (SQ001)	13	92.86%
Une vidéo du cours (SQ002)	1	7.14%
Un PowerPoint de la présentation (SQ003)	10	71.43%
Un mémento répertoriant les sources spécifiques pour chaque département (SQ004)	7	50.00%
Aucun (SQ005)	0	0.00%
Autre	1	7.14%

Résumé pour Q30

Avez-vous suivi d'autres formations documentaires pendant vos études ? (Que cela soit à la HEIG-VD ou non)

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Lesquelles et où ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO01)	6	11.32%
Non (AO02)	46	86.79%
Autre (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO03)	1	1.89%
Commentaires	6	11.32%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q31

Avez-vous l'impression qu'il vous manque des compétences par rapport aux attentes de vos enseignant.e.s ? Par exemple, en ce qui concerne les modalités quant à vos rendus de dossiers.

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Lesquelles ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO01)	15	28.30%
Non (AO02)	38	71.70%
Commentaires	14	26.42%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q32 [1]

Classez les éléments ci-dessous du plus au moins pertinents selon vous.[Classement 1]

Réponse	Décompte	Pourcentage
HEG Genève - Guide de rédaction des références bibliographiques (AO01)	14	26.42%
Guide "Comment éviter le plagiat - exemples" (AO02)	8	15.09%
Guide "Comment établir une bibliographie" (AO03)	11	20.75%
Guide "Trucs et astuces Google" (AO04)	10	18.87%
Guide "Méthodes de citation et de rédaction d'une bibliographie" (AO05)	10	18.87%

Résumé pour Q33

Est-ce qu'une formation spécialement dédiée à un outil de recherche en particulier vous intéresserait ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Lequel ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO01)	16	30.19%
Non (AO02)	37	69.81%
Commentaires	15	28.30%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q34

Parmi les propositions ci-dessous, cochez celles qui vous intéresseraient :

Réponse	Décompte	Pourcentage
Chat en ligne (il vous permettrait de poser toutes vos questions en lien avec ce qui est enseigné durant ces formations) (SQ001)	21	39.62%
Formation en ligne (vous pourriez la suivre à votre propre rythme et aux horaires que vous souhaitez) (SQ002)	25	47.17%
Formation à l'Intelligence Artificielle (IA) générative (SQ003)	34	64.15%
Formation aux outils d'évaluation de l'information (apprendre à détecter les fake news par exemple) (SQ004)	30	56.60%
Formation à la rédaction d'une revue de la littérature (SQ005)	14	26.42%
Formation à la rédaction et à la mise en page d'un rapport (SQ006)	31	58.49%
Formation à un logiciel de gestion de références bibliographiques (par exemple Zotero) (SQ007)	30	56.60%
Formation à la gestion de vos données (SQ008)	24	45.28%
Formation à la prise de notes (Markdown par exemple) (SQ009)	21	39.62%
Formation à la veille informationnelle (suivre régulièrement des informations concernant un sujet en particulier) (SQ010)	15	28.30%
Aucune (SQ011)	1	1.89%
Autre	2	3.77%

Résumé pour Q35

Avez-vous d'autres suggestions / améliorations à nous proposer quant à la forme ou au contenu des formations documentaires dispensées ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Réponse	7	13.21%
Sans réponse	46	86.79%

Résumé pour Q36

Êtes-vous disponible pour un entretien individuel afin de préciser certains éléments de cette enquête ? Il se déroulerait courant avril-mai à la HEIG-VD ou via Teams et ne durerait pas plus de 30min

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Merci de bien vouloir nous fournir votre adresse mail afin que nous puissions reprendre contact avec vous) (AO01)	8	15.09%
Non (AO02)	45	84.91%
Commentaires	9	16.98%
Sans réponse	0	0.00%

Annexe 3 : Réponses au questionnaire enseignants

Résultats

Questionnaire 296157

Nombre d'enregistrement(s) pour cette requête :	40
Nombre total d'enregistrements pour ce questionnaire :	40
Pourcentage du total :	100.00%

Résumé pour Q01

Dans quel département enseignez-vous ? (Plusieurs choix possibles)

Réponse	Décompte	Pourcentage
COMEM (ingénierie des médias) (SQ001)	6	15.00%
EC+G (Génie territorial) (SQ002)	2	5.00%
HEG (Economie d'entreprise) (SQ003)	7	17.50%
TIC (Informatique et systèmes de communication) (SQ004)	14	35.00%
TIN (Energie et techniques environnementales, Génie électrique, Microtechniques, Systèmes industriels, Ingénierie et gestion industrielles) (SQ005)	16	40.00%

Résumé pour Q02

Êtes-vous au courant de l'existence des formations documentaires données par les bibliothécaires de la HEIG-VD ? (Entre autres, "La recherche documentaire et les ressources de la bibliothèque" et "Plagiat - citations - bibliographie")

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (AO01)	30	75.00%
Non (AO02)	9	22.50%
Autre	1	2.50%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q03

Trouvez-vous les formations données par les bibliothécaires utiles ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide.

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (AO01)	29	72.50%
Non (AO02)	1	2.50%
Autre (AO03)	10	25.00%
Commentaires	18	45.00%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q04

Les travaux que vous donnez à vos étudiant.e.s nécessitent-ils un recours à de la documentation ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Laquelle ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO01)	32	80.00%
Non (AO02)	8	20.00%
Commentaires	30	75.00%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q05

Quelles sont vos attentes pour les rendus de vos étudiant.e.s, tous travaux confondus, SAUF les travaux de bachelor ? (Plusieurs choix possibles)

Réponse	Décompte	Pourcentage
Qu'ils soient capables de faire de bonnes citations dans le texte (SQ001)	26	65.00%
Qu'ils soient capables de faire une bonne bibliographie (SQ002)	21	52.50%
Qu'ils soient capables d'évaluer la pertinence des résultats d'une recherche (SQ003)	20	50.00%
Qu'ils soient capables de trouver des documents pertinents (SQ004)	31	77.50%
Qu'ils soient capables de réaliser une revue de la littérature (SQ005)	11	27.50%
Qu'ils soient capables de diversifier leurs recherches en utilisant plusieurs sources (SQ006)	26	65.00%
Qu'ils soient capables de rendre un travail conforme aux exigences de la HEIG-VD (SQ007)	21	52.50%
Je n'ai pas d'attente en particulier pour leurs travaux (SQ008)	2	5.00%
Autre	6	15.00%

Résumé pour Q06

Quelles sont vos attentes pour les rendus de vos étudiant.e.s concernant les travaux de bachelor ? (Plusieurs choix possibles)

Réponse	Décompte	Pourcentage
Qu'ils soient capables de faire de bonnes citations dans le texte (SQ001)	34	85.00%
Qu'ils soient capables de faire une bonne bibliographie (SQ002)	34	85.00%
Qu'ils soient capables d'évaluer la pertinence des résultats d'une recherche (SQ003)	30	75.00%
Qu'ils soient capables de trouver des documents pertinents (SQ004)	34	85.00%
Qu'ils soient capables de réaliser une revue de la littérature (SQ005)	28	70.00%
Qu'ils soient capables de diversifier leurs recherches en utilisant plusieurs sources (SQ006)	34	85.00%
Qu'ils soient capables de rendre un travail conforme aux exigences de la HEIG-VD (SQ007)	30	75.00%
Je n'ai pas d'attente en particulier pour leurs travaux (SQ008)	0	0.00%
Autre	8	20.00%

Résumé pour Q07

Parmi les propositions ci-dessous, lesquelles trouvez-vous pertinentes pour les étudiant.e.s ? (Plusieurs choix possibles)

Réponse	Décompte	Pourcentage
Chat en ligne (il leur permettrait de poser toutes leurs questions en lien avec ce qui est enseigné durant ces formations) (SQ001)	7	17.50%
Formation en ligne (ils peuvent la suivre à leur propre rythme et aux horaires qu'ils souhaitent) (SQ002)	25	62.50%
Formation à l'Intelligence Artificielle (IA) générative (SQ003)	30	75.00%
Formation aux outils d'évaluation de l'information (apprendre à détecter les fake news par exemple) (SQ004)	26	65.00%
Formation à la rédaction d'une revue de la littérature (SQ005)	21	52.50%
Formation à la rédaction et à la mise en page d'un rapport (SQ006)	27	67.50%
Formation à un logiciel de gestion de références bibliographiques (par exemple Zotero) (SQ007)	14	35.00%
Formation à la gestion de leurs données (SQ008)	10	25.00%
Formation à la prise de notes (Markdown par exemple) (SQ009)	9	22.50%
Formation à la veille informationnelle (suivre régulièrement des informations concernant un sujet en particulier) (SQ010)	12	30.00%
Autre	2	5.00%

Résumé pour Q08

Jugez-vous utile de mettre sur pieds une formation dédiée spécifiquement à un outil de recherche en particulier ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Lequel ? Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO01)	7	17.50%
Non (AO02)	25	62.50%
Autre (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO03)	8	20.00%
Commentaires	14	35.00%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q09

Êtes-vous intéressé.e à intégrer une présentation spécifique dans le cadre de l'un de vos cours ? Par exemple, les bibliothécaires pourraient venir donner des formations sur la recherche de normes, d'articles de presse ou scientifique, etc.

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (AO01)	13	32.50%
Non (AO02)	22	55.00%
Autre	5	12.50%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q10

Êtes-vous intéressé.e à collaborer avec les bibliothécaires afin de coordonner les formations avec les besoins des étudiants ? Ceci permettrait, par exemple, de réaliser une formation sur un outil de recherche au moment précis où les étudiants en auraient besoin pendant leur cursus.

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Merci de bien vouloir nous fournir votre adresse mail dans le champ vide afin que nous puissions reprendre contact avec vous) (AO01)	11	27.50%
Non (AO02)	25	62.50%
Autre (Veuillez préciser votre réponse dans le champ vide) (AO03)	4	10.00%
Commentaires	14	35.00%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q11

Souhaitez-vous que les bibliothécaires viennent présenter leurs formations lors d'une réunion de votre filière ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (AO01)	23	57.50%
Non (AO02)	10	25.00%
Autre	7	17.50%
Sans réponse	0	0.00%

Résumé pour Q12

Avez-vous d'autres suggestions / améliorations à nous proposer quant à la forme ou au contenu des formations documentaires dispensées ?

Réponse	Décompte	Pourcentage
Réponse	12	30.00%
Sans réponse	28	70.00%

Résumé pour Q13

Êtes-vous disponible pour un entretien individuel afin de préciser certains éléments de cette enquête ? Il se déroulerait courant avril-mai à la HEIG-VD ou via Teams et ne durerait pas plus de 30 minutes.

Réponse	Décompte	Pourcentage
Oui (Merci de bien vouloir nous fournir votre adresse mail dans le champ vide afin que nous puissions reprendre contact avec vous) (AO01)	11	27.50%
Non (AO02)	29	72.50%
Commentaires	11	27.50%
Sans réponse	0	0.00%

Annexe 4 : Tableau des compétences informationnelles des étudiants en bachelor de la HEIG-VD

Compétences informationnelles		Formation 1e année	Formation 3e année	Formation Recherche d'information scientifique et technique (COMEM)	Ateliers de recherche documentaire (HEG)
Besoins	L'étudiant explique ses besoins d'information				
	L'étudiant arrive à nommer plusieurs sources d'information	X		X	X
	L'étudiant utilise les sources appropriées pour son travail	X		X	X
Accès	L'étudiant se diversifie au niveau des outils et des méthodes utilisés pour la recherche d'information	X		X	X
	L'étudiant utilise les ressources à sa disposition	X		X	X
Evaluation	L'étudiant évalue si l'information est pertinente et utile				
	L'étudiant détermine l'importance (ou non) des informations supplémentaires				
	L'étudiant revoit sa stratégie de recherche si cela s'avère être nécessaire				X
Organisation	L'étudiant enregistre et organise l'information et ses sources d'une façon simple et à l'aide d'outils adaptés		X		
	L'étudiant se tient à jour concernant un sujet spécifique (veille)				
	L'étudiant partage l'information en utilisant des outils collaboratifs				
Utilisation	L'étudiant construit sa réflexion et élabore un travail académique grâce aux informations trouvées		X	X	X
	L'étudiant communique le nouveau savoir ou le nouveau produit d'une manière efficace				
Responsabilité	L'étudiant se conforme aux règles de conduite lors de l'utilisation de l'information		X		
	L'étudiant applique les règles de citation		X		
	L'étudiant applique les fondements du droit d'auteur lors de l'obtention et la diffusion de l'information		X		

Annexe 5 : Questions d'entretien pour les étudiants

Nom, prénom, département / filière, année de bachelor

1. Trouvez-vous normal que les bibliothécaires interviennent dans vos cours afin de donner des formations documentaires ? Comprenez-vous pourquoi ?
2. Quelle(s) formation(s) documentaire(s) avez-vous suivie(s) ?
3. Qu'avez-vous retenu ? (Citez les éléments principaux) Et qu'est-ce que vous en avez pensé ? (Trop compliqué, facile, etc.)
4. Est-ce qu'il y a des éléments que vous souhaitiez voir mais qui n'ont pas été vus ? Si oui, lesquels ?
5. Durant la formation, est-ce que les bibliothécaires ont su répondre aux questions que vous vous posiez avant et pendant la formation ?
6. Qu'elles étaient vos attentes pour cette formation ? Ont-elles été satisfaites ?
7. Avant de suivre ces formations, aviez-vous des besoins en particulier ? Si oui, lesquels ? Et ont-ils été satisfaits ?
8. Ces formations vous ont-elles été utiles pour la suite de vos études ? Pourquoi ? Et si oui, lesquels ?
9. Recommanderiez-vous ces formations à une connaissance ? Pourquoi ?
10. Souhaiteriez-vous posséder de la documentation à côté des formations ? Si oui, laquelle ? (Guide récapitulatif, PowerPoint, vidéo du cours, etc)
11. Votre plan d'étude n'ayant pas énormément de place pour les formations documentaires, est-ce que vous seriez motivé(e) à les suivre durant votre pause de midi ?
12. Seriez-vous motivé(e) à suivre des formations non obligatoires ? Elles se feraient sur inscription.
13. Y-a-t-il une formation en particulier que vous souhaiteriez suivre ? Si oui, laquelle ?

Exemples de formations :

- a. Chat en ligne (il vous permettrait de poser toutes vos questions en lien avec ce qui est enseigné durant ces formations)
- b. Formation en ligne (vous pourriez la suivre à votre propre rythme et aux horaires que vous souhaitez)
- c. Formation à l'Intelligence Artificielle (IA) générative
- d. Formation aux outils d'évaluation de l'information (apprendre à détecter les fake news par exemple)
- e. Formation à la rédaction d'une revue de la littérature
- f. Formation à la rédaction et à la mise en page d'un rapport

- g. Formation à un logiciel de gestion de références bibliographiques (par exemple Zotero)
 - h. Formation à la gestion de vos données
 - i. Formation à la prise de notes (Markdown par exemple)
 - j. Formation à la veille informationnelle (suivre régulièrement des informations concernant un sujet en particulier)
14. Quelles sont les attentes de vos professeurs pour le rendu de vos différents travaux ? (Citer les travaux et les attentes)
15. Souhaitez-vous rajouter quelque chose ?
16. Avez-vous des suggestions ou améliorations à nous proposer ? (Forme, contenu, le temps, le lieu, etc.)

Annexe 6 : Questions d'entretien pour les enseignants

Nom, prénom, département / filière d'enseignement, année de bachelor d'enseignement

(Êtes-vous un responsable de filière ?)

1. Trouvez-vous normal que les bibliothécaires interviennent dans les cours afin de donner des formations documentaires ? Comprenez-vous pourquoi ?
2. Connaissiez-vous l'existence de ces formations documentaires ? Si oui, comment en avez-vous entendu parler ?
3. Qu'attendez-vous de vos étudiants pour le rendu de leurs travaux en général ?
4. Qu'attendez-vous de vos étudiants pour le rendu de leur travail de bachelor ?
5. Trouvez-vous que vos étudiants ont les compétences nécessaires pour les différents rendus que vous leur demandez de faire ? Pourquoi ?
6. Quelles sont les principales lacunes que vous pouvez apercevoir chez vos étudiants en matière de recherche documentaire ?
7. Pensez-vous qu'il serait utile que la bibliothèque fournisse plus de documentation en rapport avec ses formations ? Si oui, sous quelles formes ?
8. Y-a-t-il une formation en particulier que vous pensez nécessaire que les étudiants suivent ? Si oui, laquelle ?
9. Êtes-vous intéressé(e) à intégrer une présentation spécifique dans le cadre de l'un de vos cours ? (Par exemple, les bibliothécaires pourraient venir donner des formations sur la recherche de normes, d'articles de presse ou scientifique, etc.)
 - a. Si oui, dans quel cadre cela pourrait-il être possible pour vous ?
 - b. Et puis-je donner votre adresse mail aux bibliothécaires afin qu'ils puissent vous recontacter en temps voulu ?
 - c. Si non, pourquoi ? (Manque de temps, etc. ?)
10. Seriez-vous prêt à collaborer avec les bibliothécaires afin de coordonner les formations avec les besoins des étudiants ? Par exemple, cela permettrait aux bibliothécaires d'intervenir sur un outil de recherche au moment précis où les étudiants en auraient besoin pendant leur cursus.
 - a. Si oui, dans quel cadre cela pourrait-il être possible pour vous ?
 - b. Puis-je donner votre adresse mail aux bibliothécaires afin qu'ils puissent vous recontacter en temps voulu ?
 - c. Si non, pourquoi ? (Manque de temps, etc. ?)
11. Souhaitez-vous ajouter autres choses ?
12. Avez-vous des suggestions ou améliorations à nous proposer ?

Si responsable de filières

1. En regardant le plan d'étude, y-aurait-il une possibilité d'intégrer certaines formations au cursus des étudiants ?
 - a. Si oui, à quel moment ? Dans quel cours ? (Pouvez-vous me donner des noms de personnes pertinentes qui pourraient éventuellement répondre à ce sondage ?)
 - b. Puis-je donner votre adresse mail aux bibliothécaires afin qu'ils puissent vous recontacter en temps voulu ?
2. Souhaitez-vous que les bibliothécaires viennent présenter leurs formations lors d'une réunion de votre filière ?